

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ISTITUTO STATALE D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “G. B. NOVELLI”****Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane opzione economico sociale****Istituto Professionale Abbigliamento e Moda - Istituto Professionale per i Servizi Socio Sanitari****Istituto Professionale Servizi per l’Enogastronomia e l’Ospitalità Alberghiera****Via G.B. Novelli, N° 1 81025 MARCIANISE (CE) Codice Fiscale : 80102490614 – Distretto Scolastico n° 14****Segr. Tel :0823/511909 – Fax 0823511834 Vicedirigenza Tel :0823-580019 Tel Dirigente Scolastico : 0823/511863****E-mail :** **ceis01100n@istruzione.it** **E-mail certificata (PEC) :** **ceis01100n@pec.istruzione.it****Sito Web :** [**www.istitutonovelli.it**](http://www.istitutonovelli.it/) |  |

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale**

**“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.**

**Avviso pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016**

**“Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”.**

**Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).**

**Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e**

**della dispersione scolastica e formativa.**

**Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di *tutoring* e *mentoring*, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico,**

**azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.).**

Prot. N° 1944 Marcianise, 11/02/2019

Prot. Albo n. 42

Dell’11/02/2019

**AL PERSONALE ATA**

**Profili: Assistente Amministrativo**

**Collaboratore Scolastico**

**Assistente Tecnico**

**IN SERVIZIO NELL’A.S. 2018/2019**

**PRESSO LA ISTITUZIONE SCOLASTICA ISISS “G.B.NOVELLI”**

**MARCIANISE**

**All’Albo dell’Istituto**

**Al sito web dell’Istituto: www.istitutogbnovelli.it**

**Agli Atti della Scuola**

**DECRETO DI AVVIO PROCEDURE RECLUTAMENTO PERSONALE ATA IN SERVIZIO NELL’A.S. 2018/2019 PRESSO LA ISTITUZIONE SCOLASTICA ISISS “G.B.NOVELLI” MARCIANISE A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO FINO AL 31/08/2019 DI:**

 **N.°8 (otto) ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (di cui n.1 ass.amm. contabilita’ per n.72ore,n.1 ass.amm. monitoraggio per n. 72 ore ,n.1 ass.amm.acquisti per n. 54 ore, n.4 ass.amm. protocollo-ordini di servizioe registro firme di presenza di cui n. 3 ass.amm. per n.13 ore cadauno n. 1 ass.amm. per n.15 ore,N.1 assistenti amm. contratti per n. 54ore ); N.4 (quattro) ASSISTENTI TECNICI di cui n.1 per ore 30,e n. 3 per n. 20 ore cadauno, ;N.4 (quattro) COLLABORATORI SCOLASTICI di cui n.1 per n.18 ore e n.3 per 15 ore cadauno ,per INCARICHI DI SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DEI MODULI FORMATIVI RELATIVI AL PROGETTO PON FSE “POTENZIAMO LE COMPETENZE E LE ABILITA’ DI BASE DEI GIOVANI’ CODICE: 10.2.2A- FSEPON – CA – 2017 – 785 CUP: B27117000460007**

 **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VIST**O l’Avviso n. AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017, “Avviso pubblico per il potenziamento delle Competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa” – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingua straniera, matematica, scienze, ecc.);

**VISTO** il progetto **dal titolo “Potenziamo le competenze e abilità di base dei giovani”** trasmessotramite piattaforma infotelematica GPU all’Autorità di Gestione del Piano in data 13/05/2017 con candidatura n.36060 e prot. n. 195 generato quest’ultimo dal sistema GPU sulla piattaforma SIF in data 10/01/2018, proposta progettuale deliberata

 dal Collegio dei Docenti nella seduta del 09/03/2017 - verbale n.320 e dal Consiglio d’Istituto nella seduta del

 09/02/17 - verbale n.339;

**VISTO** chedagli allegati allanota MIUR – Dipartimento per la Programmazione la gestione delle risorse umane,

 finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione

 strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale per gli Affari Internazionali – Uff. V prot. n AOODGEFID

 /38445 del 29/12/2017 risulta che l’ Istituzione Scolastica ISISS “G.B.Novelli” di Marcianise è stata autorizzata

al finanziamento per il progetto dal codice **10.2.2A-FSEPON-CA-2017-785;**

**VISTO** la nota prot.n. AOODGEFID/195 del 10/01/2018 con la quale il MIUR comunica a questa Istituzione Scolastica

 la formale autorizzazione a finanziamento per un impegno di spesa pari ad € 44905,20, del progetto **dal titolo**

  **“Potenziamo le competenze e abilità di base dei giovani”** codice progetto: **10.2.2A-FSEPON-CA-2017-785**

 prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31/12/2019

 la sua chiusura amministrativo-contabile;

**VISTO** l’aggiornamento per l’a. s. 2018/2019 del Piano triennale dell’Offerta Formativa 2016/2019 elaborato dal Collegio dei docenti nella seduta del 30/10/2018 verbale n. 335 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 31/10/2018 verbale n. 353;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 6844/04-06 del 17/05/2018- prot. albo n. 362 del 17/05/2018 di Inserimento nel

 Programma annuale, E.F.2018, delle somme assegnate per la realizzazione del del progetto PON dal titolo

 “Potenziamo le competenze e le abilità di base dei giovani” codice identif. : 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-785;

**TENUTO CONTO** che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto dal titolo “Potenziamo le competenze

 e le abilità di base dei giovani” e dal codice identificativo :10.2.2A-FSEPON-CA-2017-785, è necessario

 reperire personale amministrativo tecnico ed ausiliare interno alla scuola per lo svolgimento delle funzioni inerenti al proprio ruolo ;

**VISTO** il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

**VISTO** il Manuale Operativo pubblicato in data 23/02/2018 Prot.n. AOODGEFID 3577 del 23/02/2018 per la procedura di Avvio del Progetto PON in intestazione citato;

**VISTA** la nota dell’Autorità di Gestione Prot. n 3131 del 16/03/2017 **-** Richiamo sugli adempimenti inerenti l’ Informazione e la Pubblicità per la Programmazione 2007/2013 e la Programmazione 2014/2020;

**VISTO** il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30/05/2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all’allegato sulle modalità di applicazione;

**VISTE**  le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei

 2014-2020 progetti finanziati dal PON edizione 2018” Prot. n. 1498 del 09/02/2018

**VISTI** i criteri per la selezione delle risorse umane deliberati dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto;

 **VISTO** il [decreto 28 agosto 2018, n. 129](https://www.notiziedellascuola.it/legislazione-e-dottrina/indice-cronologico/2018/agosto/DECRETO_MIUR_20180828_129), Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**RILEVATA** la necessità di reclutare le varie figure nel personale ata per attuare le varie azioni previste dal progetto pon;

Le premesse fanno parte integrante e sostanziali del presente atto.

 **D E C R E T A**

 l’avvio delle procedure di selezione del personale ATA(ass.amm.-ass.tecn.-coll.scol.)da impegnare nella realizzazione del progetto fino al 31/12/2019 **CODICE: 10.2.2A- FSEPON – CA – 2017 – 785 CUP: B27117000460007-**

 **N.°8 (otto) ASSISTENTI AMMINISTRATIVI (di cui n.1 ass.amm. contabilita’ per n.72ore,n.1 ass.amm. monitoraggio per n. 72 ore ,n.1 ass.amm.acquisti per n. 54 ore, n.4 ass.amm. protocollo-ordini di servizioe registro firme di presenza di cui n. 3 ass.amm. per n.13 ore cadauno n. 1 ass.amm. per n.15 ore,N.1 assistenti amm. contratti per n. 54ore ); N.4 (quattro) ASSISTENTI TECNICI di cui n.1 per ore 30, n. 3 per n. 20 ore cadauno, ;N.4 (quattro) COLLABORATORI SCOLASTICI di cui n.1 per n.18 ore e n.3 per 15 ore cadauno ,per INCARICHI DI SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DEI MODULI FORMATIVI RELATIVI AL PROGETTO PON FSE “POTENZIAMO LE COMPETENZE E LE ABILITA’ DI BASE DEI GIOVANI’ CODICE: 10.2.2A- FSEPON – CA – 2017 – 785 CUP: B27117000460007**

**Responsabile del procedimento Dott.ssa Emma Marchitto. I**

 **L Dirigente Scolastico**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ISISS “G. B. NOVELLI”****Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico -** **Liceo delle Scienze Umane opzione economico sociale****Istituto Professionale Abbigliamento e Moda –** **Istituto Professionale per i Servizi Socio Sanitari****Istituto Professionale Servizi per l’Enogastronomia e l’Ospitalità Alberghiera****Via G.B. Novelli, N° 1 81025 MARCIANISE (CE) Codice Fiscale : 80102490614 –** **Distretto Scolastico n° 14 Segr. Tel :0823/511909 – Fax 0823511834 Vicedirigenza Tel :0823-580019** **Tel Dirigente Scolastico : 0823/511863 E-mail :** **ceis01100n@istruzione.it****E-mail certificata (PEC) :** **ceis01100n@pec.istruzione.it** **Sito Web : www.istitutonovelli.it** |  |

 