|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ISTITUTO STATALE D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “G. B. NOVELLI”**  **Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane opzione economico sociale**  **Istituto Professionale Abbigliamento e Moda - Istituto Professionale per i Servizi Socio Sanitari**  **Istituto Professionale Servizi per l’Enogastronomia e l’Ospitalità Alberghiera**  **Via G.B. Novelli, N° 1 81025 MARCIANISE (CE)Codice Fiscale : 80102490614 – Distretto Scolastico n° 14**  **Segr. Tel :0823/511909 – Fax 0823511834 VicedirigenzaTel :0823-580019 Tel Dirigente Scolastico : 0823/511863**  **E-mail :**[**ceis01100n@istruzione.it**](mailto:ceis01100n@istruzione.it)**E-mail certificata (PEC) :** [**ceis01100n@pec.istruzione.it**](mailto:ceis01100n@pec.istruzione.it)  **Sito Web :**[**www.istitutonovelli.it**](http://www.istitutonovelli.it/) |  |

**Fondi strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale**

**“Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.**

**Asse I-Istruzione-Fondo Sociale Europeo(FSE).**

**Obiettivo Specifico 10.2-Miglioramento delle competenze chiave degli allievi**

**Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali.**

**Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali**

**Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/ 3340 del 23/03/2017**

**“POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE”**

Prot. N° 63/04-06 del 04/01/2019 Marcianise, 04/01/2019

Prot. Albo n. 03 del 04/01/2019

**AI DOCENTI CON CONTRATTO A TEMPO INDERMINATO**

**E CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO FINO AL TERMINE DELL’ANNO SCOLASTICO (31/08/2019)**

**IN SERVIZIO NELL’A.S. 2018/2019**

**PRESSO LA ISTITUZIONE SCOLASTICA ISISS “G.B.NOVELLI”**

**MARCIANISE**

**All’Albo dell’Istituto**

**Al sito web dell’Istituto: www.istituogbnovelli.it**

**Agli Atti della Scuola**

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE RISERVATO AL PERSONALE DOCENTE IN SERVIZIO NELL’A.S. 2018/2019 PRESSO LA ISTITUZIONE SCOLASTICA ISISS “G.B.NOVELLI” MARCIANISE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO O CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO FINO AL TERMINE DELL’ANNO SCOLASTICO (31/08/2019) PER IL RECLUTAMENTO DI N.°1 (UNO) REFERENTE PER LA VALUTAZIONEE DI N.°1 (UNO) FIGURA DI SUPPORTO OPERATIVO NECESSARI PER LA REALIZZAZIONE**

**DEI MODULI FORMATIVI RELATIVI AL PROGETTO:**

**“NOI CITTADINI RESPONSABILI”**

**C.I.:10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830 - CUP: B27118061220007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VIST**O l’Avviso n. **AOODGEFID 3340 del 23/03/2017**, “Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale. Fondi strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I-Istruzione-Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo Specifico 10.2-Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.5.Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali.

**VISTO** il progetto **dal titolo“Noi cittadini responsabili”** trasmesso dall’ISISS “G:B.Novelli” di Marcianise, tramite piattaforma infotelematica GPU all’Autorità di Gestione del Piano in data 12/06/2017 con candidatura n.998745 e prot.n. 23573 generato quest’ultimo dal sistema GPU sulla piattaforma SIF in data 23/07/2018, azione progettuale deliberata dal Collegio dei Docenti nella seduta del 09/03/2017 - verbale n.320 e dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 09/02/17 - verbale n.339;

**VISTO** che dalla “Lista Beneficiari Progetti Autorizzati” allegata alla nota MIUR – Dipartimento

per la Programmazione la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali-

Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica , per la gestione strutturali

per l’istruzione e per l’innovazione digitale per gli Affari Internazionali – Uff. V

prot. n. AOODGEFID/19600 del 14/06/2018 risulta che l’ Istituzione Scolastica ISISS

“G.B.Novelli” di Marcianise è stata autorizzata al finanziamento e all’avvio del progetto

dal **titolo “Noi cittadini responsabili”** codice dentificativo:**10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830**

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 23573 del 23/07/2018 con la quale il MIUR comunica a questa Istituzione

Scolastica la formale autorizzazione all’avvio del progetto del progetto dal **titolo “Noi cittadini responsabili” C.I.:10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830** per un impegno di spesa pari ad € 29.971,50, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019 e come data di chiusura amministrativo contabile il 31 dicembre2019

**VISTO** l’aggiornamento per l’a. s. 2018/2019 del Piano Triennale dell’Offerta Formativa per il

triennio 2016/2019 elaborato dal Collegio dei docenti nella seduta del 30/10/2018 verbale

n.335 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 31/10/2018 verbale n. 353;

**VISTO** il proprio decreto prot. n. 10853 del 21/0/2018- prot. albo n. 454 del 21/09/2018

di Inserimento nel Programma annuale, E.F.2018, delle somme assegnate per la realizzazione del progetto PON dal **titolo “Noi cittadini responsabili” C.I.:10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830**

**TENUTO CONTO** che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto dal titolo

**“Noi cittadini responsabili” e** dal codice identificativo:**10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830,** è necessario reperire figure professionali specifiche a cui affidare lo svolgimento delle funzioni al ruolo di Tutor;

**VISTO** il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

**VISTA** la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l’Istruzione e l’Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell’ambito del PON di cui all’oggetto per il reclutamento del personale a cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

**VISTA** la nota dell’Autorità di Gestione Prot.n 11805 del13/10/2017 finalizzata a fornire le istruzioni sugli adempimenti relativi agli obblighi degli Enti beneficiari degli interventi finanziati dai fonti SIE ( Fondi Strutturali e di Investimento Europei) in materia di pubblicità e informazioni previsti dai Regolamenti Europei nella gestione dei Fondi Strutturali Europei

**VISTA** la nota dell’Autorità di Gestione Prot.n 3131 del 16/03/2017avente ad oggetto:Fondi strutturali e di Investimento Europei (SIE) – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 . Fondo Sociale Europeo Azione 4.2- Migliorare e sviluppare forme e contenuti dell’informazione e pubblicizzazione del Programma,

degli interventi e dei suoi risultati-Richiamo sugli adempimenti inerenti l’ Informazione e la Pubblicità per la Programmazione 2007/2013 e la Programmazione 2014/2020.

**VISTO** il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30/05/2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali.

**VISTI** i criteri di comparazione dei curricula con il relativo punteggio deliberati dagli OO.CC.

(Collegio dei Docenti del 11/10/2018 verbale n.°334 e Consiglio di Istituto del 21/09/2018

Verbale n.° 352) per la selezione delle figure professionali interne ed esterne alla Istituzione Scolastica ISISS “G:B.Novelli” da utilizzare negli interventi del Piano Integrato di Istituto.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso;

**EMANA**

**Il presente avviso di procedura selettiva, riservata al personale docente in servizio nell’a.s. 2018/2019 presso la Istituzione Scolastica ISISS “G.B.Novelli” di Marcianise, con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato fino alla fine dell’anno scolastico (31/08/2019), per il reclutamento di figure professionalia cui affidare lo svolgimento delle funzioni relative al ruolo**

**di referente per la valutazione (N. 1 unità) o figura di supporto operativo (N. 1 unità),**

**per la realizzazione , entro il 31/08/2019, dei moduli di cui al progetto PON FSE**

**TITOLO: “NOI CITTADINI RESPONSABILI”**

**C. I. :10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830 - CUP: B27118061220007**

**alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri che di seguito si riportano**

**Articolo 1**

**Descrizione progetto**

Il progetto si inserisce nel quadro delle azioni finalizzate all’innalzamento delle competenze trasversali di cittadinanza globale. Tale intervento si propone di sviluppare le competenze sociali e civiche degli allievi al fine di formare cittadini responsabili e consapevoli delle proprie azioni in una società che si evolve sempre più. Un cittadino del mondo sa relazionarsi, decentrarsi ed è in grado di de-colonizzare il suo modo di pensare, è in grado di muoversi dal locale all’universale, sviluppando una dimensione olistica. Il cittadino del mondo sa cogliere l’interdipendenza in modo critico, sa immaginare e progettare ed agisce in modo responsabile per il bene comune. Alla scuola spetta il compito di educare, inteso in questo caso come strumento di cambiamento che va ad integrare l’educazione alla cittadinanza globale nella didattica quotidiana. La società contemporanea richiede che gli individui posseggano una coscienza globale, ossia conoscenze, capacità, valori e atteggiamenti che favoriscano un mondo più sostenibile e inclusivo.

**MODULI PROGETTUALI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AZIONE** | **TITOLO MODULO** | **N. Ore modulo** | **DESTINA**  **TARI** |
| **Obiettivo Specifico 10.2**  Miglioramento delle competenze chiave degli allievi,  **Azione 10.2.5.**  Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali  **Sottoazione10.2.5A**  Competenze trasversali  **Codice progetto:**  **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830** | **MODULO: Educazione alimentare, cibo e territorio**  **TITOLO: “Il “consum-attore”**  L’educazione alimentare e il suo impatto sulla società parte proprio dalla scuola, l’obiettivo del modulo è quello di formare individui che consumano ed agiscono in maniera responsabile.  Oggi si parla molto di sostenibilità alimentare, degli stili alimentari che presentano un basso impatto ambientale e che garantiscono sicurezza alimentare e vita sana alle generazioni presenti e future. | **30** | N. 19 alunni frequentanti tutte le classi  di tutti gli indirizzi di studio dell’ISISS “G.B.Novelli” a.s. 2018/2019 |
| **Obiettivo Specifico 10.2**  Miglioramento delle competenze chiave degli allievi,  **Azione 10.2.5.**  Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali  **Sottoazione10.2.5A**  Competenze trasversali  **Codice progetto:**  **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830** | **MODULO: Educazione alimentare, cibo e territorio**  **TITOLO: Il Buon “Impacchettamento ”**  Il modulo progettuale ha l’obiettivo di promuovere una Cultura Alimentare attraverso un approccio educativo sistemico, attento non soltanto ai prodotti, ai soggetti e alle risorse, ma anche ai saperi umanistici e scientifici e, soprattutto, alle relazioni che li legano. Oggi più che mai il tema del packaging è fondamentale, ed è legato soprattutto alle materie prime utilizzate  per la produzione di tali prodotti. È importante che vengano utilizzate materie prime che non abbiano un forte impatto ambientale, per ridurre i rischi che la globalizzazione sta apportando. Da questo punto di vista, la scuola si propone come agente attivo nello sviluppo del pensiero critico degli studenti, cercando di indirizzarli ad acquisti consapevoli e responsabili. | **30** | N. 19 alunni frequentanti tutte le classi  di tutti gli indirizzi di studio dell’ISISS “G.B.Novelli” a.s. 2018/2019 |
| **Obiettivo Specifico 10.2**  Miglioramento delle competenze chiave degli allievi,  **Azione 10.2.5.**  Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali  **Sottoazione10.2.5A**  Competenze trasversali  **Codice progetto:**  **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830** | **MODULO: Educazione ambientale**  **TITOLO: “Sostenibilità ambientale”**  L’educazione allo sviluppo sostenibile diventa oggi un obiettivo strategico per il  presente e per il futuro del nostro Paese.  La sfida ambientale, legata alla conservazione delle risorse del nostro Pianeta, rappresenta una sfida non più eludibile per le future generazioni.  Educare i giovani alla cittadinanza Globale è compito anche della scuola, che rappresenta per loro la seconda Casa; cittadinanza globale si riferisce ad un senso di appartenenza ad una comunità più ampiae ad una comune umanità. Il termine include interdipendenza politica, economica, sociale e culturale e interconnessione tra locale, nazionale e globale. | **30** | N. 19 alunni frequentanti tutte le classi  di tutti gli indirizzi di studio dell’ISISS “G.B.Novelli” a.s. 2018/2019 |
| **Obiettivo Specifico 10.2**  Miglioramento delle competenze chiave degli allievi,  **Azione 10.2.5.**  Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali  **Sottoazione10.2.5A**  Competenze trasversali  **Codice progetto:**  **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830** | **MODULO: Educazione ambientale**  **TITOLO: “Un mondo responsabile”**  Viviamo in una società globalizzata e ci confrontiamo continuamente con gli effetti che essa ha sulla nostra vita. Scopo del modulo è quindi quello sensibilizzare, educare, indirizzare le generazioni future a crescere da cittadini consapevoli,responsabili,e attivamente protagonisti delle sfide ambientali, in una dimensione globale e in qualità di cittadini con comportamenti virtuosi. | **30** | N. 19 alunni frequentanti tutte le classi  di tutti gli indirizzi di studio dell’ISISS “G.B.Novelli” a.s. 2018/2019 |
| **Obiettivo Specifico 10.2**  Miglioramento delle competenze chiave degli allievi,  **Azione 10.2.5.**  Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali  **Sottoazione10.2.5A**  Competenze trasversali  **Codice progetto:**  **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830** | **MODULO: Civismo, rispetto delle diversità e cittadinanza attiva**  **TITOLO: “Educare al vivere comune”**  Il ruolo della cultura acquisita a scuola è indispensabile nella formazione della coscienza critica. Dalla scuola deve partire la rigenerazione della società, sviluppando il senso della legalità, formando cittadini liberi e soggetti responsabili del proprio futuro. In particolare, l’educazione alla legalità deve costituire la premessa culturale indispensabile per un sostegno operativo quotidiano, affinché l’azione di lotta possa radicarsi saldamente nella coscienza e nella cultura dei giovani e conseguire così risultati positivi e duraturi .Di fronte a fatti di cronaca che dimostrano come oggigiorno la realtà si evolve verso strade pericolose, è indispensabile che i giovani non rimangano spettatori passivi, ma prendano legalmente coscienza del problema. | **30** | N. 19 alunni frequentanti tutte le classi  di tutti gli indirizzi di studio dell’ISISS “G.B.Novelli” a.s. 2018/2019 |
| **Obiettivo Specifico 10.2**  Miglioramento delle competenze chiave degli allievi,  **Azione 10.2.5.**  Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali  **Sottoazione10.2.5A**  Competenze trasversali  **Codice progetto:**  **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830** | **MODULO: Civismo, rispetto delle diversità e cittadinanza attiva**  **TITOLO: “Il rispetto dell’altro”**  Gli obiettivi formativi del modulo mirano a far acquisire ai discenti lo sviluppo del rispetto e della valorizzazione delle differenze e la maturazione di una cittadinanza attiva.  . | **30** | N. 20 alunni frequentanti tutte le classi  di tutti gli indirizzi di studio dell’ISISS “G.B.Novelli” a.s. 2018/2019 |

**Articolo 2**

**COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE**

Le figure professionali selezionate saranno tenute a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

**Funzioni della Figura di supporto operativo/coordinatore logistico organizzativo**

* Collaborare con il Dirigente scolastico, il DSGA, i tutors, gli esperti curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, predisponendo un cronogramma delle attività e organizzando gli spazi e il personale, garantendo la fattibilità con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell’attuazione del progetto.
* Controllare che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio siano coerenti e completi.
* Partecipare alle riunioni che si renderanno necessarie per il coordinamento organizzativo delle attività.
* Curare le operazioni di verbalizzazione delle riunioni organizzative.
* Collaborarecon il Dirigente scolastico per l’indizione dei bandi, per l’inserimento della documentazione nella sezione specifica del GPU
* Curare le fasi di iscrizione dei partecipanti, la definizione del programma e del calendario degli incontri e la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi.
* Curare la completezza e l’aggiornamento di tutta la documentazione relativa ai bandi, alle gare, alle graduatorie, alla selezione delle risorse umane, delle agenzie , dei corsisti , alla stesura dei contratti e tutta la documentazione che è necessario produrre controllando successivamente la correttezza dell’archiviazione della documentazione stessa
* Collaborare alla pubblicità del progetto per la diffusione dello stesso attraverso gli opportuni canali di comunicazione
* Curare il controllo dell’integrità e della completezza dei dati nel sistema “Gestione dei Piani”
* Assicurare il corretto espletamento di tutte le attività di raccordo, integrazione, facilitazione
* Assicurare la corrispondenza tra contenuti, durata, costi, numero allievi per corso e tutte le specifiche inerenti lo svolgimento dei singoli moduli
* Relazionare circa le proprie attività.

**Funzioni del Referente per la valutazione**

* Coordinare le attività valutative riguardanti l’intero progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l’andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l’Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma.
* Garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l’attuazione;
* Organizzare azioni di monitoraggio e valutazione dell’intero progetto, (predisponendo , anche , tutto il materiale da somministrare ai vari attori impegnati nel progetto; ;
* Garantire lacircolazione dei risultati e lo scambio di esperienze;
* Curare la documentazione del progetto in fase iniziale, per un raccolta sistematica dei dati necessari allo svolgimento degli interventi di valutazione;
* Controllare la documentazione in itinere delle attività di monitoraggio e valutazione, curando in progress l’aggiornamento dei dati di concerto con tutor ed esperti di ciascun modulo.

Tutte le attività di formazione devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a:

* verificare le competenze in ingresso dei discenti;
* accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
* promuovere la consapevolezza dell’acquisizione di quanto trattato nel corso;
* riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
* restituire un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti;
* assicurare l’integrazione dei risultati e delle competenze acquisite nel percorso curriculare.

**Articolo 3**

**PRE REQUISITI PER L’INCARICO AL RUOLO DI**

**REFERENTE PER LA VALUTAZIONE O FIGURA DI SUPPORTO OPERATIVO**

**•**Docente in servizio per l'a.s. 2018-2019 presso l’Istituzione Scolastica ISISS “G.B. Novelli” di Marcianise con contratto a tempo indeterminato oppure con contratto a tempo determinato fino al termine dell’anno scolastico (31/08/2019)

•Competenze informatiche certificate tali da garantire la autonoma gestione della piattaforma on– line del Progetto **PON FSE dal titolo: “Noi cittadini responsabili” C. I. :10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830 - CUP: B27118061220007** relativamente alle attività previste dal proprio ruolo;

•Conoscenza approfondita del Piano Integrato e dei manuali, linee guida, istruzioni e indicazioni che l’Autorità di Gestione ha predisposto per i beneficiari del PON;

•Pregresse Esperienze di lavoro documentate su piattaforme informatiche;

**Articolo 4**

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli aspiranti **potranno presentare la propria candidatura** perentoriamente entro **il giorno**

**Lunedì 14 gennaio 2019 con:**

* Consegna *brevi manu* presso l’Ufficio Protocollo della segreteria amministrativa dell’ISISS “G.B.Novelli” di Marcianise
* invio Posta Elettronica al seguente indirizzo: ceis01100n@pec.istruzione.it - ceis01100n@istruzione.it con oggetto "C**andidatura PON FSE titolo :“Noi cittadini responsabili” C. I. :10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830 - CUP: B27118061220007** **per incarico di ……**”;

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all’allegato A del presente Avviso e con firma autografa corredata da:

* **CURRICULUM VITAE** compilato in formato europeo, datato e firmato**, SU CUI SI DOVRANNO EVIDENZIARE, IN MODO PARTICOLARE I TITOLI E LE ESPERIENZE VALUTABILI IN BASE ALLA TABELLA RIPORTATA NELL’ART. 5 DEL PRESENTE AVVISO ;**
* autovalutazione dei titoli posseduti(Allegato B);
* fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
* copia conforme all’originale di tutte le attestazioni relative ai titoli, alle esperienze Professionali, alle attività formative eventualmente possedute

La domanda che giungerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione, né saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall’Istituto precedentemente alla data del presente Avviso.

Analogamente non saranno prese in considerazione domande prive del curriculum vitae in formato europeo e\o viceversa curriculum privi della domanda secondo l’allegato modulo.

L’allegato modulo di domanda è corredato da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

**Allo stesso modo il curriculum vitae, redatto sul modello europeo, dovrà essere corredato, pena l’esclusione della domanda, da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esso contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.**

**Tutte le istanze, pena l’esclusione, dovranno essere firmate dall’aspirante.**

**E’ possibile produrre istanza di candidatura per una sola figura professionale: Figura di supporto operativo o Referente alla valutazione**

**Saranno escluse dalla valutazione le domande:**

A. pervenute oltre i termini previsti;

B. sprovviste della firma in originale ;

C. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;

D. sprovviste della scheda di autovalutazione;

E. sprovviste di fotocopia del documento di riconoscimento;

F. pervenute all’ufficio protocollo con qualsiasi ulteriore mezzo differente da quelli previsti nel presente avviso

**Articolo 5**

**SELEZIONE DEGLI ASPIRANTI**

Ai fini della valutazione delle domande verrà costituita dal Dirigente Scolastico un’apposita commissione.

La valutazione delle istanze da parte della commissione avverrà tramite comparazione dei curricula allegati alle suddette istanze sulla base dei titoli culturali, professionali e delle esperienze specifiche dichiarate dal candidato, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione che è parte integrante del presente Bando.

L’incarico per ciascuna figura professionale richiesta nel presente avviso sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza di candidatura specifica per quel ruolo e , qualora il curriculum allagato alla suddetta istanza risulti pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

In presenza di più istanze la comparazione dei curricula verrà effettuata secondo i seguenti criteri:

**CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER LA SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE AL RUOLO DI FIGURA DI SUPPORTO O REFERENTE PER LA VALUTAZIONE NEL ProgettO**

**PON FSE:10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830**

|  |  |
| --- | --- |
| **TITOLI** | |
| Titoli: Diploma di laurea per i docenti classe di concorso tipologia A o diploma di scuola secondaria di II grado per i docenti classe di concorso tipologia B | Punti 3 |
| Titoli : Diplomi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master, altro attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto (riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica) | Punti 2 per ogni titolo  Max 2 titoli |
| Certificazioni informatiche | Punti 2 per ogni titolo  Max 3 titoli |
| Certificazioni didattico-metodologiche attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto | Punti 2 per ogni certificazione  Max 3 esperienze |
| **ESPERIENZE PROFESSIONALI**  **AREA DELLA DIDATTICA e DELL’ORGANIZZAZIONE** | |
| Precedenti esperienze, opportunamente documentate, in ordine a percorsi didattici progettati e attuati con gli allievi, coerenti con gli obiettivi generali del progetto, realizzati attraverso l'utilizzo di una:   * didattica digitale * didattica innovativa * didattica laboratoriale | Punti 3 per ogni esperienza  Punti 3 per ogni esperienza  Punti 3 per ogni esperienza  Tot. Max 4 esperienze |
| Precedenti esperienze di docenza/tutoraggio in progetti PON attinenti agli obiettivi generali del progetto | Punti 4 per ogni esperienza  Max 5 esperienze |
| Precedenti esperienze di docenza/tutoraggio in progetti PON **non** attinenti agli obiettivi generali del progetto | Punti 3 per ogni esperienza  Max 7 esperienze |
| Precedenti esperienze di lavoro nel ruolo di facilitatore, valutatore, tutor obiettivo, figura di coordinamento logistico-organizzativo in progetti PON | Punti 4 per ogni esperienza  Max 5 esperienze |
| Precedenti esperienze di lavoro su piattaforme informatiche non afferenti ai PON | Punti 2 per ogni esperienza  Max 5 esperienze |
| **ATTIVITA’ FORMATIVE** | |
|  |  |
| Seminari, convegni, corsi di formazione e/o aggiornamento professionale, altro, inerenti alla tematica della prevenzione e recupero della dispersione scolastica e/o afferenti all’area specifica di intervento del modulo progettuale richiesto | Punti 1 per ogni attestato  Max 3 attestati |
|  |  |
| Corsi metodologico linguistico-comunicativi | Punti 1 per ogni attestato  Max 3 attestati |
| Corsi didattico-metodologici relativi alle nuove tecnologie | Punti 1 per ogni attestato  Max 7 attestati |
| Corsi didattico-metodologici relativi alle didattiche innovative e trasversali | Punti 1 per ogni attestato  Max 3 attestati |
| Corsi didattico-metodologici disciplinari | Punti 1 per ogni attestato  Max 3 attestati |

**N. B. Si specifica cheai fini di una più agevole e coerente valutazione dei curricula vitae che perverranno in uno alle istanze di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, tutto quanto dichiarato nel curriculum vitae redatto in formato europeo, relativamente al possesso di titoli, esperienze professionali ed attività formative, come riportate nella succitata tabella di valutazione, dovrà essere opportunamente documentato allegando allo stesso curriculum vitae le copie, conformi agli originali, su supporto cartaceo o informatico, delle attestazioni comprovanti il possesso di detti eventuali titoli, esperienze professionali ed attività formative.**

**Articolo 6**

**GRADUATORIA E PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI**

I risultati della selezione (graduatorie) saranno pubblicati all’Albo dell’Istituto e al sito web dell’Istituto [www.istitutogbnovelli.it](http://www.istitutogbnovelli.it) Le graduatorie pubblicate all’albo e al sito web avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione.

Successivamentesi provvederà ad informare esclusivamente i docenti che si sono collocati in posizione utile nelle graduatorie di merito per i quali il Dirigente Scolastico procederà all’assegnazione degli incarichi

A parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minore età anagrafica.

**Articolo 7**

**INFORMAZIONI GENERALI E COMPENSI**

I destinatari degli incarichi saranno individuati con provvedimento scritto e dovranno sottoscrivere,

prima dell’inizio delle attività progettuali, il relativo provvedimento.

**Il trattamento economico previsto dal piano finanziario autorizzato, sarà corrisposto a completamento dell’attività e a seguito della effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte dell’Ente di Gestione.**Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge.**La retribuzione oraria lorda omnicomprensiva** di ogni altro impegno di carattere organizzativo, funzionale alla realizzazione delle attività (incontri di progettazione, coordinamento, predisposizione materiali didattici, e/o di valutazione, ecc.) **secondo quanto predisposto dal piano finanziario analitico del PON,**sarà relativa alle ore di attività effettivamente svolte in riferimento all’incarico retribuito.Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che ciascuna figura professionale selezionata con il presente avviso presenterà al termine della propria attività.

**Articolo 8**

**TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l’Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell’aspirante. L’interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati e il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Emma Marchitto

**Articolo 9**

**DIFFUSIONE DEL BANDO**

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

* + affissione all’albo dell’istituto,
  + pubblicazione sul sito web dell’istituto: [www.istitutogbnovelli.it](http://www.istitutogbnovelli.it)

ed ha valore di notifica per tutto il personale dell’Istituto.

**Le informazioni sulle azioni previste dal PON sono diffuse con la massima pubblicità allo scopo di valorizzare il ruolo dell’Unione Europea e di garantire la massima trasparenza dell’intervento dei Fondi.**

In allegato:

Allegato A - Domanda di partecipazione.

Allegato B - Tabella di autovalutazione dei titoli posseduti;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Emma Marchitto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell’articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ISTITUTO STATALE D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “G. B. NOVELLI”**  **Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Umane opzione economico sociale**  **Istituto Professionale Abbigliamento e Moda - Istituto Professionale per i Servizi Socio Sanitari**  **Istituto Professionale Servizi per l’Enogastronomia e l’Ospitalità Alberghiera**  **Via G.B. Novelli, N° 1 81025 MARCIANISE (CE)Codice Fiscale : 80102490614 – Distretto Scolastico n° 14**  **Segr. Tel :0823/511909 – Fax 0823511834 VicedirigenzaTel :0823-580019 Tel Dirigente Scolastico : 0823/511863**  **E-mail :**[**ceis01100n@istruzione.it**](mailto:ceis01100n@istruzione.it)**E-mail certificata (PEC) :** [**ceis01100n@pec.istruzione.it**](mailto:ceis01100n@pec.istruzione.it)  **Sito Web :**[**www.istitutonovelli.it**](http://www.istitutonovelli.it/) |  |

***Allegato A***

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DELL’I.S.I.S.S. “G.B. NOVELLI”

MARCIANISE

OGGETTO: Richiesta di partecipazione alla procedura di selezione per il reclutamento di docenti

in servizio presso la Istituzione Scolastica ISISS “G.B.Novelli” di Marcianise per

l’a.s. 2018/2019con contratto a tempo indeterminato oppure con contratto a tempo

determinato fino al termine dell’anno scolastico (31/08/2019) da impiegare in qualità

di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nell’ambito del PON di cui

(Figura di supporto operativo o Referente per la valutazione)

all’**Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID 3340 del 23/03/2017**

**Progetto “NOI CITTADINI RESPONSABILI”**

**C.I.: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830 - CUP: B27118061220007**

Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CAP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_via/Piazza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

n.civ. \_\_\_\_\_\_\_\_\_telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C H I E D E

alla S.V. di partecipare alla procedura di selezione per il reclutamento di figure professionali a cui affidare lo svolgimento delle funzione relative al ruolo di:

* **REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**
* **FIGURA DI SUPPORTO OPERATIVO/COORDINATORE LOGISTICO ORGANIZZATIVO**

per la realizzazione di moduli progettuali relativi al **PON FSE “NOI CITTADINI RESPONSABILI” - C.I.:10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830**

Il/la sottoscritto/a consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità quanto segue:

* + - * di essere docente in servizio per l'a.s. 2018-2019 presso l’Istituzione Scolastica ISISS “G.B. Novelli” di Marcianise con contratto a tempo indeterminato
      * di essere docente in servizio per l'a.s. 2018-2019 presso l’Istituzione Scolastica ISISS “G.B. Novelli” di Marcianise con contratto a tempo determinato fino al termine dell’anno scolastico (31 agosto 2019)
      * di aver preso visione dell’Avviso e di accettarne integralmente il contenuto;
      * di essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente;
      * di avere una conoscenza approfondita del Piano Integrato e dei manuali, linee guida, istruzioni e indicazioni che l’Autorità di Gestione ha predisposto per i beneficiari del PON
      * di essere in possesso di competenze informatiche certificate con completa autonomia nell’uso della piattaforma ministeriale PON 2014 – 2020
      * di avere pregresse esperienze di lavoro documentate su piattaforme informatiche

**Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara, sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, presentabili qualora fossero richiesti.**

**Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità ,ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, che i titoli autovalutati nella scheda di autovalutazione (Allegato B ) che segue trovano riscontro nel curriculum vitae in formato europeo allegato alla presente e gli stessi titoli autovalutati nella scheda di cui all’Allegato Bsono allegati \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(In formato cartaceo o su supporto informatico)**

**alla presente istanza diPartecipazione.**

**Il sottoscritto allega alla presente istanza**

* **Curriculum vitae in formato europeo corredato, pena l’esclusione della domanda, da una dichiarazione di veridicità delle informazioni in esso contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.**
* **Allegato B – Tabella di autovalutazione dei titoli**
* **Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**
* **N……….fotocopie, conformi agli originali, di attestazioni relative ai titoli, alle esperienze Professionali, alle attività formative possedute e autovalutate nell’Allegato B (Tabella di autovalutazione dei titoli) o n……cd-rom /chiavetta USB su cui sono riportati i file , conformi agli originali, delle attestazioni relative ai titoli, alle esperienze Professionali, alle attività formative possedute e autovalutate nell’Allegato B (Tabella di autovalutazione dei titoli)**

Data

FIRMA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ISISS “G. B. NOVELLI”**  **Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico -**  **Liceo delle Scienze Umane opzione economico sociale**  **Istituto Professionale Abbigliamento e Moda –**  **Istituto Professionale per i Servizi Socio Sanitari**  **Istituto Professionale Servizi per l’Enogastronomia e l’Ospitalità Alberghiera**  **Via G.B. Novelli, N° 1 81025 MARCIANISE (CE)Codice Fiscale : 80102490614 –**  **Distretto Scolastico n° 14Segr. Tel :0823/511909 – Fax 0823511834 VicedirigenzaTel :0823-580019**  **Tel Dirigente Scolastico : 0823/511863E-mail :**[**ceis01100n@istruzione.it**](mailto:ceis01100n@istruzione.it)  **E-mail certificata (PEC) :**[**ceis01100n@pec.istruzione.it**](mailto:ceis01100n@pec.istruzione.it)**Sito Web :www.istitutonovelli.it** |  |



***Allegato B - Tabella di autovalutazione dei titoli posseduti***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Il /La sottoscritto/a COGNOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** considerati i criteri di selezione indicati nel bando relativo al progetto **di cui**  **all’Avviso pubblico MIUR Prot. n. AOODGEFID/ 3340 del 23/03/2017 dal titolo: “Noi cittadini responsabili” C. I. :10.2.5A-FSEPON-CA-2018-830 C - CUP: B27118061220007,** consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici, dichiara quanto segue: | | | | | |
|  |  | **TRASCRIVERE**  **ESPERIENZE/ATTIVITA’FORMATIVE /TITOLI**  **RIPORTATI NEL C.V. E AUTOVALUTATINELLA PRESENTE SCHEDA**  **(ALLEGATO B)**  **DAL CANDIDATO** | | **PUNTEGGIO ATTRIBUITTO DALL’ASPIRANTE** | **PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE** |
| **TITOLI** | | | | | |
| Titoli: Diploma di laurea per i docenti classe di concorso tipologia A o diploma di scuola secondaria di II grado per i docenti classe di concorso tipologia B, | Punti 3 | |  |  |  |
| Titoli : Diplomi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master, altro attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto (riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica) | Punti 2 per ogni titolo  Max 2 titoli | |  |  |  |
| Certificazioni informatiche | Punti 2 per ogni titolo  Max 3 titoli | |  |  |  |
| Certificazioni didattico-metodologiche attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto | Punti 2 per ogni certificazione  Max 3 esperienze | |  |  |  |
| **ESPERIENZE PROFESSIONALI**  **AREA DELLA DIDATTICA e DELL’ORGANIZZAZIONE** | | | | | |
| Precedenti esperienze, opportunamente documentate, in ordine a percorsi didattici progettati e attuati con gli allievi, coerenti con gli obiettivi generali del progetto, realizzati attraverso l'utilizzo di una:   * didattica digitale * didattica innovativa * didattica laboratoriale | Punti 3 per ogni esperienza  Punti 3 per ogni esperienza  Punti 3 per ogni esperienza  Tot. Max 4 esperienze | |  |  |  |
| Precedenti esperienze di docenza/tutoraggio in progetti PON attinenti agli obiettivi generali del progetto | Punti 4 per ogni esperienza  Max 5 esperienze | |  |  |  |
| Precedenti esperienze di docenza/tutoraggio in progetti PON **non** attinenti agli obiettivi generali del progetto | Punti 3 per ogni esperienza  Max 7 esperienze | |  |  |  |
| Precedenti esperienze di lavoro nel ruolo di facilitatore, valutatore, tutor obiettivo, figura di coordinamento logistico-organizzativo in progetti PON | Punti 4 per ogni esperienza  Max 5 esperienze | |  |  |  |
| Precedenti esperienze di lavoro su piattaforme informatiche non afferenti ai PON | Punti 2 per ogni esperienza  Max 5 esperienze | |  |  |  |
| **ATTIVITA’ FORMATIVE** | | | | | |
| Seminari, convegni, corsi di formazione e/o aggiornamento professionale, altro, inerenti alla tematica della prevenzione e recupero della dispersione scolastica | Punti 1 per ogni attestato  Max 3 attestati | |  |  |  |
| Corsi metodologico linguistico-comunicativi | Punti 1 per ogni attestato  Max 3 attestati | |  |  |  |
| Corsi didattico-metodologici relativi alle nuove tecnologie | Punti 1 per ogni attestato  Max 7 attestati | |  |  |  |
| Corsi didattico-metodologici relativi alle didattiche innovative e trasversali | Punti 1 per ogni attestato  Max 3 attestati | |  |  |  |
| Corsi didattico-metodologici disciplinari | Punti 1 per ogni attestato  Max 3 attestati | |  |  |  |

DATA,

FIRMA