|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ISTITUTO STATALE D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE **“G. B. NOVELLI”**  Liceo delle Scienze Umane **–** Liceo Economico Sociale −Liceo Linguistico  Istituto Professionale Abbigliamento e Moda **–** Istituto Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento)  Istituto Professionale Servizi socio-sanitari **–** Istituto Professionale Servizi per la sanità e l'assistenza sociale  Istituto Professionale Servizi per l’Enogastronomia e l’ospitalità alberghiera – Istituto Professionale Enogastronomia e ospitalità alberghiera  Via G. B. Novelli, n. 1 81025 **MARCIANISE** (CE**)**  Codice Fiscale: 80102490614 **–** Distretto Scolastico n° 14  Segr. Tel :0823511909 – Fax 0823511834 Vicedirigenza Tel. 0823580019  Tel Dirigente Scolastico: 0823511863  **E-mail :** [ceis01100n@istruzione.it](mailto:ceis01100n@istruzione.it) **E-mail certificata (PEC) :** [ceis01100n@pec.istruzione.it](mailto:ceis01100n@pec.istruzione.it)  **Sito Web:** [www.istitutonovelli.it](http://www.istitutonovelli.it/) |  |

**Prot. n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del 05/12/2018**

**Prot. Albo n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del 05/12/2018**

**Ai docenti titolari e in servizio nell’ a. s. 2018/2019**

**presso l’Istituzione Scolastica ISISS “G. B. Novelli” di Marcianise**

**Alla DSGA**

**All’Albo**

**Al sito web**

**Sede**

**P.O.R. Campania FSE 2014-2020 –**

**Asse III – Obiettivo tematico 10 – Priorità d’investimento 10i – Obiettivo specifico 12**

**“Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa”**

**“SCHOOL INCLUSION!3” CU 712/3**

**D.G n. 204 del 10.05.2016 (B.U.R.C. n. 31 del 16.05.2016)**

**D.G. n. 328 del 06.06.2017 (B.U.R.C. n. 46 del 09.06.2017)**

**D.D. n. 835 dell’11/07/2018 (B.U.R.C. n. 48 del 16.07.2018)**

**D.D. n. 1310 del 24/10/2018 (B.U.R.C n. 78 del 29.10.2018)**

**CUP: B27I18060970007**

**Avviso di selezione interno riservato al personale docente titolare e in servizio nell’a. s. 2018/2019 presso l’Istituzione Scolastica ISISS “G.B. Novelli” di Marcianise per il reclutamento di n. 2 docenti interni cui assegnare l’incarico di elaborazione di report, studi e pubblicazioni finali relativamente alle azioni previste dal progetto "School Inclusion!3" CU712/3**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Delibera di Giunta Regionale n. 112 del 22.03.2016 recante “Programmazione attuativa generale POR CAMPANIA FSE 2014 – 2020”, con la quale è stato definito il quadro di riferimento per l’attuazione delle politiche di sviluppo del territorio campano, in coerenza con gli obiettivi e le finalità del POR Campania FSE 2014-2020, nell’ambito del quale riportare i singoli provvedimenti attuativi, al fine di garantire una sana e corretta gestione finanziaria del Programma stesso nonché il rispetto dei target di spesa previsti dalla normativa comunitaria;

**VISTA** la Delibera di Giunta Regionale n. 204 del 10/05/2016, pubblicata sul BURC n.31 del 16 maggio 2016, che prevede interventi volti a rafforzare la relazione tra scuola, territorio, imprese e cittadini trasformando le scuole in luoghi di incontro, democrazia e accrescimento culturale e favorendo l’integrazione e il travaso nella didattica tradizionale di esperienze positive acquisite, delle attività extracurricolari, anche con il coinvolgimento attivo delle famiglie e delle imprese, in linea con la programmazione del POR Campania FSE 2014/2020 - Asse III – obiettivo tematico 10 - obiettivo specifico 12 “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” e con la DGR 112/2016;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 229 del 29/6/2016 (BURC n. 43 del 29/6/2016), è stato approvato l’Avviso pubblico Programma “Scuola Viva”, da realizzare con il contributo del PO Campania FSE 2014-2020 – Obiettivo tematico 10 - Priorità d’investimento 10i - Obiettivo specifico 12;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 328 del 06/06/2017, sono state programmate ulteriori risorse

finanziarie, per un importo pari ad € 51.000.000,00, per la realizzazione delle attività relative al Programma Scuola Viva per le annualità 2017-2018-2019,

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 339 del 25/07/2017è stato approvato l’Avviso per la partecipazione alla “Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva – II annualità”, da realizzare con il contributo del PO Campania FSE 2014-2020 - Obiettivo tematico 10 – Priorità d’investimento 10i – Obiettivo specifico 12;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 835 del 11/07/2018 è stato approvato l’Avviso per la partecipazione alla “Manifestazione di interesse Programma Scuola Viva – III annualità”, da realizzare con il contributo del PO Campania FSE 2014-2020 - Obiettivo tematico 10 – Priorità d’investimento 10i – Obiettivo specifico 12;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 1310 del 24/10/2018, agli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti (ammissibilità formale) e dal Nucleo (valutazione tecnica), che approva l’elenco dei progetti ammessi a finanziamento, di cui risulta beneficiaria anche questa Istituzione Scolastica ISISS “G.B. Novelli” di Marcianise con il progetto denominato “School Inclusion!3” C.U. 712/3;

**VISTE** le delibere dei competenti OO.CC. della Scuola, rispettivamente quella del Collegio dei Docenti del 03/09/2018 verbale n. 332 e quella del Consiglio d’Istituto del 21/09/2018 verbale n. 352, di partecipazione dell’ ISISS “G.B. Novelli” di Marcianise alla “Manifestazione di interesse “Programma Scuola Viva” – III Annualità” a. s. 2018/2019 di cui al D.D. n. 835 del 11/07/2018 della Giunta Regionale della Campania, secondo la proposta di articolazione dell’intervento progettuale come presentata dal Dirigente Scolastico;

**VISTA** la redazione della succitata proposta progettuale presentata dall’ ISISS “G.B. Novelli” di Marcianise, in partenariato, in data 13/09/2018 rif. prot. 10488

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti verbale n.335 del 30/10/2018 di presa d’atto dell’approvazione dell’elenco dei progetti ammessi a finanziamento, di cui al succitato Decreto Dirigenziale Regione Campania n. 1310 del 24/10/2018, tra cui figura tra gli altri anche l’ISISS “G. B. Novelli” di Marcianise, nonché di acquisizione nel PTOF 2016/2019 del progetto "School Inclusion!3";

**VISTA** l’approvazione del Programma Annuale E. F. 2018 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 30/01/2018 verbale n. 349;

**VISTO** il proprio Decreto prot. N. 12919 del 31/10/2018 e prot. Albo n. 280 del 31/10/2018 di acquisizione nel Programma Annuale E. F. 2018 del finanziamento pari a euro 55.000,00 relativo al progetto “School Inclusion!3” di cui al Decreto Dirigenziale n. 835 del 11/10/2018 della Giunta Regionale della Campania avente ad oggetto: “Por Campania FSE 2014/2020 - Manifestazione di Interesse "Programma Scuola Viva" - III Annualità”;

**VISTA** la propria determina prot. N. 13878 04-06 del 21/11/2018 di avvio delle procedure per l’individuazione delle risorse interne funzionali alla realizzazione delle attività progettuali;

**VISTA** la necessità di selezionare e reclutare n. 2 docenti interni cui assegnare l’incarico di elaborazione di report, studi e pubblicazioni finali relativamente alle azioni previste dal progetto "School Inclusion!3" CU 712/3;

**VISTO** l’Atto di Concessione III annualità “Scuola Viva” CU 712/3 e le modalità di erogazione del finanziamento concesso a valere sulle risorse del P.O.R. Campania FSE 2014-2020;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti verbale n.336 del 04/12/2018 che ha fissato i criteri per la selezione per il reclutamento di n. 2 docenti interni cui assegnare l’incarico di elaborazione di report, studi e pubblicazioni finali relativamente alle azioni previste dal progetto "School Inclusion!3" CU 712/3;

**INDICE**

avviso di selezione per il reclutamento di n. 2 docenti interni cui assegnare l’incarico di responsabili della elaborazione di report, studi e pubblicazioni finali relativamente alle azioni previste dal progetto "School Inclusion!3" CU712/3, così come di seguito dettagliato:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titolo modulo** | **destinatari** | **durata** |
| FASHION EVENT | n.15/20 alunni delle classi dei Licei dell’ISISS “G. B. Novelli” di Marcianise e delle scuole secondarie di secondo grado del Comune di Marcianise. | 60 ore |
| FASHION SHOW | n.15/20 alunni delle classi terze e quarte dell’Istituto Professionale Abbigliamento e Moda dell’ISISS “G. B. Novelli” di Marcianise e delle classi terze e quarte delle scuole secondarie di secondo grado di Marcianise. | 60 ore |
| FASHION MAKE-UP | n.16 alunni delle classi terze dell’Istituto Professionale per i Servizi Socio-sanitari dell’ISISS “G. B. Novelli” di Marcianise e delle classi terze delle scuole secondarie di secondo grado di Marcianise. | 60 ore |
| DANCE & FASHION | n.15/20 alunni delle classi di tutti gli indirizzi dell’ISISS “G. B. Novelli” di Marcianise e giovani italiani e stranieri fino a 25 anni di età. | 60 ore |

**Ruolo e funzioni del responsabile** **della elaborazione di report, studi e pubblicazioni finali**

* Raccogliere i dati e verificare periodicamente i risultati previsti dal progetto attraverso la individuazione di opportuni indicatori in relazione rispettivamente agli alunni (apprendimento e socializzazione), ai docenti (ricaduta didattica e organizzativa), al territorio (partecipazione e grado di soddisfazione).
* Provvedere alla comunicazione/pubblicizzazione attraverso tutti i diversi mezzi possibili (web, brochure, comunicati, ecc.) delle attività progettuali poste in essere; provvedere alla raccolta di tutti i relativi dati e alla diffusione e condivisione delle informazioni e dei dati relativi al progetto, nonché all’archiviazione degli stessi nelle fasi intermedie e finali.
* Ideare e realizzare, anche su supporto digitale, reportage fotografici, video promozionali, riprese video che narrino tutte le fasi del progetto.
* Predisporre modulistica, presentazioni e quanto altro necessario alle attività di comunicazione.
* Elaborare una relazione finale.
* Rilasciare un time sheet analitico della prestazione svolta.
* Collaborare con il Dirigente Scolastico per la risoluzione di tutte le problematiche che dovessero eventualmente insorgere relativamente alla corretta e completa realizzazione delle attività progettuali, partecipando alle riunioni del gruppo di coordinamento necessarie al controllo del buon andamento delle attività.

**Requisiti di partecipazione alla selezione**

**Premesso** che il D.D. n. 1310 del 24/10/2018stabilisce che tutte le attività dovranno concludersi non prima dell’ultima settimana di giugno 2019, e conferma, quale termine ultimo di chiusura delle attività, il giorno 30/09/2019;

**Premesso** che il progetto prevede lo svolgimento di attività didattiche integrative extracurriculari che, relativamente a ciascuno dei succitati moduli, saranno effettuate nella fascia oraria compresa tra le ore 14:30 e le ore 18:30 per numero 1 o 2 incontri settimanali della durata di 2 o 3 ore ciascuno, nell’arco temporale compreso tra il mese di dicembre 2018 e il mese di giugno 2019, e comunque da concludersi, come sopra citato, entro e non oltre la data del 30 settembre 2019;

**Premesso** che risulta di conseguenza automaticamente escluso dal presentare istanza di partecipazione alla procedura di selezione in parola, il personale docente interno in servizio presso questa Istituzione Scolastica per l’A.S. 2018/2019 con contratto a Tempo Determinato fino al termine delle lezioni (09/06/2019) o fino al termine delle attività didattiche (30/06/2019) o fino al termine dell’anno scolastico (31/08/2019), così come i docenti a tempo indeterminato in assegnazione provvisoria o utilizzazione per l’a. s. 2018/2019 presso questa Scuola;

**sono ammessi a partecipare alla procedura di selezione in parola solo ed esclusivamente i docenti titolari e in servizio per l’A.S. 2018/2019 presso questa Istituzione Scolastica ISISS “G. B. Novelli” di Marcianise, previa la personale dichiarazione di assunzione di impegno a non produrre per l’a. s. 2019/2020 domanda di mobilità/assegnazione provvisoria/utilizzazione,**

**Modalità di partecipazione alla selezione e termini di presentazione delle istanze**

Gli aspiranti dovranno presentare **domanda di partecipazione** alla selezione secondo il Modulo allegato A al presente avviso interno. Detto modulo Allegato A, indirizzato al Dirigente Scolastico, **corredato di curriculum vitae aggiornato, redatto esclusivamente in formato europeo, contenente soltanto i dati valutabili ai fini della presente procedura** nonché di **copia di valido documento di riconoscimento**, a pena di esclusione dalla procedura di selezione, dovrà pervenire presso l’Ufficio Protocollo di questa **entro il del giorno 11/12/2018,** brevi manu o via mail all’indirizzo di posta elettronica [ceis01100n@istruzione.it](mailto:ceis01100n@istruzione.it) [ceis01100n@pec.istruzione.it](mailto:ceis01100n@pec.istruzione.it). Le istanze sottoscritte con firma autografa devono contenere, pena l’esclusione, l’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. vo n. 196 del 30 giugno 2003 nonché la dichiarazione personale resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, e presentabile qualora fosse richiesta.

Le domande pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

L’incarico sarà conferito anche in presenza di una sola candidatura pervenuta purchè ritenuta valida, coerente e pienamente rispondente alle esigenze progettuali, ferma restando, previa comunicazione del Dirigente Scolastico, la riapertura dei termini di presentazione delle istanze di partecipazione alla selezione ai fini del reclutamento dell’ulteriore seconda risorsa professionale docente responsabile della elaborazione di report, studi e pubblicazioni finali.

**Criteri di selezione degli aspiranti**

Ai fini della valutazione delle istanze di partecipazione pervenute, verrà istituita dal Dirigente Scolastico un’apposita commissione. La valutazione delle istanze da parte di detta commissione avverrà tramite comparazione dei curricula vitae allegati alle istanze medesime sulla base della verifica dei titoli culturali, delle esperienze specifiche possedute da ciascun partecipante nell’area dell’organizzazione e delle attività formative dichiarate dagli aspiranti, secondo i criteri e relativi punteggi individuati nella tabella/griglia di valutazione sotto riportata che è parte integrante del presente Avviso.

|  |  |
| --- | --- |
| **Titoli** | **Punti** |
| Certificazioni informatiche avanzate | Punti 3 per ogni certificazione  Max 4 certificazioni |
| Certificazioni informatiche di base | Punti 2 per ogni certificazione  Max 3 certificazioni |
| **Esperienze professionali area dell’organizzazione** | |
| Precedenti esperienze di coordinamento logistico e organizzativo maturate in ambiti progettuali didattico-formativi . | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |
| Precedenti esperienze come Valutatore maturate in ambiti progettuali didattico-formativi . | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |
| Precedenti esperienze come Facilitatore maturate in ambiti progettuali didattico-formativi . | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |
| Precedenti esperienze di lavoro su piattaforme informatiche, ad esclusione di quelle espletate nei succitati ruoli di Coordinatore logistico e organizzativo/ Facilitatore/Valutatore in ambiti progettuali didattico-formativi | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |
| Precedenti esperienze di svolgimento di mansioni di coordinamento logistico e organizzativo maturate in ambiti non progettuali | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |
| Precedenti esperienze nell’ambito del monitoraggio, report e analisi di dati maturate in ambiti non progettuali | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |
| Precedenti esperienze di organizzazione di eventi, convegni, manifestazioni, altro finalizzati alla pubblicizzazione delle attività realizzate dalla Scuola in ambiti progettuali e non progettuali | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |
| **Attività Formative** | |
| Corsi di formazione e/o aggiornamento professionale in campo informatico e/o relativi all’utilizzo delle nuove tecnologie | Punti 1 per ogni attestato  Max 10 attestati |

**Modalità di formulazione della graduatoria e pubblicazione dei risultati**

La commissione, in esito alla valutazione delle istanze pervenute, effettuata sulla base dei criteri e dei relativi punteggi come individuati nella tabella/griglia di valutazione sopra riportata, provvederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito che sarà pubblicata all’Albo della Scuola e sul sito web dell’Istituto [www.istitutonovelli.it](http://www.istitutonovelli.it)

La graduatoria pubblicata all’Albo e sul sito web della Scuola avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria medesima. Trascorso tale termine senza la produzione di reclami scritti, si procederà alla pubblicazione all’Albo della Scuola e sul sito web della stessa della graduatoria definitiva di merito e alla successiva nomina e assegnazione dell’incarico ai docenti collocati al primo e al secondo posto in detta graduatoria.

A parità di punteggio precede in graduatoria il docente che vanta la minore età anagrafica.

In caso di rinunzia alla nomina o di risoluzione del provvedimento di incarico si procederà alla surroga utilizzando detta graduatoria definitiva di merito.

**Informazioni generali e compensi**

Le attività saranno svolte nell’a. s. 2018/2019 e comunque fino a completa realizzazione del Progetto in costanza di rapporto d’impiego con questa Istituzione Scolastica. Esse si articoleranno in prestazioni rese al di fuori dell’orario di servizio, a supporto delle attività formative finanziate dal POR FSE Campania 2014/2020 Ob. 12 – Scuola Viva. L’attribuzione degli incarichi avverrà con provvedimento scritto di assegnazione che gli interessati dovranno sottoscrivere prima dell’inizio delle attività. All’atto dell’accettazione del provvedimento di nomina i soggetti interessati dovranno dichiarare la propria disponibilità a svolgere l’incarico senza riserva e secondo le indicazioni dettate dalle Linee Guida della Regione Campania, assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all’inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

Il trattamento economico è quello previsto dal piano finanziario autorizzato; esso sarà rapportato al numero di ore effettivamente prestate e corrisposto a completamento dell’attività e a seguito della effettiva erogazione e accredito dei Fondi comunitari da parte della Regione Campania sul conto della Scuola. Il compenso previsto è assoggettato alle ritenute fiscali assistenziali e previdenziali e all’imposta sul reddito delle persone fisiche nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge. La retribuzione oraria lorda omnicomprensiva sarà relativa alle ore di attività effettivamente svolte in riferimento all’incarico assegnato. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da specifica relazione finale elaborata dai docenti medesimi e dal time sheet analitico delle prestazioni svolte dagli stessi rilasciato.

**Trattamento dei dati**

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti dall’Istituzione Scolastica per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell’aspirante. Gli interessati godono dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Emma Marchitto.

Il responsabile del trattamento dei dati è la DSGA rag. Annamaria Mingione.

Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente scolastico prof.ssa Emma Marchitto.

**Diffusione dell’Avviso**

Il presente Avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

* + affissione all’albo dell’Istituto,
  + pubblicazione sul sito web dell’Istituto: [www.istitutonovelli.it](http://www.istitutonovelli.it)
  + divulgazione a mezzo di circolare interna

ed ha valore di notifica per tutto il personale dell’Istituto.

In allegato:

Allegato A - Domanda di partecipazione.

Allegato B - Tabella di autovalutazione dei titoli posseduti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Emma Marchitto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ISTITUTO STATALE D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE **“G. B. NOVELLI”**  Liceo delle Scienze Umane **–** Liceo Economico Sociale −Liceo Linguistico  Istituto Professionale Abbigliamento e Moda **–** Istituto Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento)  Istituto Professionale Servizi socio-sanitari **–** Istituto Professionale Servizi per la sanità e l'assistenza sociale  Istituto Professionale Servizi per l’Enogastronomia e l’ospitalità alberghiera – Istituto Professionale Enogastronomia e ospitalità alberghiera  Via G. B. Novelli, n. 1 81025 **MARCIANISE** (CE**)**  Codice Fiscale: 80102490614 **–** Distretto Scolastico n° 14  Segr. Tel :0823511909 – Fax 0823511834 Vicedirigenza Tel. 0823580019  Tel Dirigente Scolastico: 0823511863  **E-mail :** [ceis01100n@istruzione.it](mailto:ceis01100n@istruzione.it) **E-mail certificata (PEC) :** [ceis01100n@pec.istruzione.it](mailto:ceis01100n@pec.istruzione.it)  **Sito Web:** [www.istitutonovelli.it](http://www.istitutonovelli.it/) |  |

**Allegato A**

**P.O.R. Campania FSE 2014-2020 –**

**Asse III – Obiettivo tematico 10 – Priorità d’investimento 10i – Obiettivo specifico 12**

**“Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa”**

**“SCHOOL INCLUSION!3” CU 712/3**

**D.G n. 204 del 10.05.2016 (B.U.R.C. n. 31 del 16.05.2016)**

**D.G. n. 328 del 06.06.2017 (B.U.R.C. n. 46 del 09.06.2017)**

**D.D. n. 835 dell’11/07/2018 (B.U.R.C. n. 48 del 16.07.2018)**

**D.D. n. 1310 del 24/10/2018 (B.U.R.C n. 78 del 29.10.2018)**

**CUP: B27I18060970007**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE di cui all’Avviso di selezione interno riservato al personale docente titolare e in servizio nell’a. s. 2018/2019 presso l’Istituzione Scolastica ISISS “G. B. Novelli” di Marcianise per il reclutamento di n. 2 docenti interni cui assegnare l’incarico di elaborazione di report, studi e pubblicazioni finali relativamente alle azioni previste dal progetto "School Inclusion!3" CU712/3.**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DELL’I.S.I.S.S. “G.B. NOVELLI”

MARCIANISE

Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov.\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_prov.\_\_\_\_\_ via/Piazza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n.civ.\_\_\_\_\_C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_titolare e in servizio per l’a. s. 2018/2019 presso l’ISISS “G. B. Novelli” di Marcianise in qualità di docente di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

classe di concorso **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

visto il D.D. n. 1310 del 24/10/2018della Regione Campania laddovestabilisce che tutte le attività dovranno concludersi non prima dell’ultima settimana di giugno 2019, e conferma, quale termine ultimo di chiusura delle attività, il giorno 30/09/2019;

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di assumere l’impegno a non produrre per l’a. s. 2019/2020 domanda di mobilità/assegnazione provvisoria/utilizzazione

**E DUNQUE C H I E D E**

**alla S.V. di partecipare alla selezione in qualità di docente incaricato** **della elaborazione di report, studi e pubblicazioni finali relativamente alle azioni previste dal progetto "School Inclusion!3" CU712/3**

Alla presente istanza allega:

* **Curriculum vitae, contenente soltanto i dati valutabili ai fini della presente procedura,** redatto in formato europeo e corredato, pena l’esclusione della domanda dalla procedura di selezione, da una dichiarazione di veridicità delle informazioni in esso contenute (resa ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003
* Fotocopia di un **documento di riconoscimento in corso di validità**.
* **Allegato B** – Tabella di autovalutazione dei titoli culturali, delle esperienze specifiche nell’area dell’organizzazione e in quella della formazione.

data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, e presentabili qualora fossero richiesti.

data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Allegato B - Tabella di autovalutazione dei titoli posseduti***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Titoli** | **Punti** | **Punteggio attribuito dall’aspirante** | **Punteggio attribuito dalla commissione** |
| Certificazioni informatiche avanzate | Punti 3 per ogni certificazione  Max 4 certificazioni |  |  |
| Certificazioni informatiche di base | Punti 2 per ogni certificazione  Max 3 certificazioni |  |  |
| **Esperienze professionali area dell’organizzazione** | |  |  |
| Precedenti esperienze di coordinamento logistico e organizzativo maturate in ambiti progettuali didattico-formativi . | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |  |  |
| Precedenti esperienze come Valutatore maturate in ambiti progettuali didattico-formativi . | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |  |  |
| Precedenti esperienze come Facilitatore maturate in ambiti progettuali didattico-formativi . | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |  |  |
| Precedenti esperienze di lavoro su piattaforme informatiche, ad esclusione di quelle espletate nei succitati ruoli di Coordinatore logistico e organizzativo/ Facilitatore/Valutatore in ambiti progettuali didattico-formativi | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |  |  |
| Precedenti esperienze di svolgimento di mansioni di coordinamento logistico e organizzativo maturate in ambiti non progettuali | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |  |  |
| Precedenti esperienze nell’ambito del monitoraggio, report e analisi di dati maturate in ambiti non progettuali | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |  |  |
| Precedenti esperienze di organizzazione di eventi, convegni, manifestazioni, altro finalizzati alla pubblicizzazione delle attività realizzate dalla Scuola in ambiti progettuali e non progettuali | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |  |  |
| **Attività Formative** | |  |  |
| Corsi di formazione e/o aggiornamento professionale in campo informatico e/o relativi all’utilizzo delle nuove tecnologie | Punti 1 per ogni attestato  Max 10 attestati |  |  |

data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_