

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***ISTITUTO STATALE D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE* “G. B. NOVELLI ”**  Liceo delle Scienze Umane **–** Liceo Economico Sociale −Liceo Linguistico  Istituto Professionale Abbigliamento e Moda **–** Istituto Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento)  Istituto Professionale Servizi socio-sanitari **–** Istituto Professionale Servizi per la sanita' e l'assistenza sociale  Istituto Professionale Servizi per l’Enogastronomia e l’ospitalità alberghiera – Istituto Professionale Enogastronomia e ospitalità alberghiera  Via G.B. Novelli, N° 1 81025 **MARCIANISE** (CE**)** Codice Fiscale : 80102490614 **–** Distretto Scolastico n° 14  Segr. Tel :0823-511909 – Fax 0823-511834 Vicedirigenza Tel :0823-580019 Tel Dirigente Scolastico : 0823-511863  **E-mail :** [ceis01100n@istruzione.it](mailto:ceis01100n@istruzione.it) **E-mail certificata (PEC) :** [ceis01100n@pec.istruzione.it](mailto:ceis01100n@pec.istruzione.it) **Sito Web :** [www.istitutonovelli.it](http://www.istitutonovelli.it/) |  |

**“Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico MIUR prot. n. 3781 del 05/04/2017 per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5**

Prot. N° 15108/04-06 del 17/12/2018 Marcianise, 17/12/2018

Prot. Albo N. 334

**AI DOCENTI CON CONTRATTO A TEMPO INDERMINATO**

**E CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO FINO AL TERMINE DELL’ANNO SCOLASTICO (31/08/2019)**

**IN SERVIZIO NELL’A.S. 2018/2019**

**PRESSO L’ISTITUZIONE SCOLASTICA ISISS “G.B.NOVELLI”**

**MARCIANISE**

**All’Albo dell’Istituto**

**Al sito web dell’Istituto: www.istitutogbnovelli.it**

**Agli Atti della Scuola**

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE RISERVATO AL PERSONALE DOCENTE**

**IN SERVIZIO NELL’A.S. 2018/2019 PRESSO L’ISTITUZIONE SCOLASTICA**

**ISISS “G.B.NOVELLI” MARCIANISE CON CONTRATTO A TEMPO**

**INDETERMINATO O CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO FINO**

**AL TERMINE DELL’ANNO SCOLASTICO (31/08/2019) ) PER IL**

**RECLUTAMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI DA IMPEGNARE NEL**

**RUOLO DI TUTOR SCOLASTICO PER LA REALIZZAZIONE DEI**

**MODULI FORMATIVI RELATIVI AL PROGETTO PON FSE DAL TITOLO:**

**“Il Novelli entra in azienda” CODICE: 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-90**

**CUP: B27I17000470007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’ Avviso pubblico MIUR prot. n. 3781 del 05/04/2017 per il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5;

**VISTE** le delibere rispettivamente del Collegio dei docenti del 9 marzo 2017 verbale n. 320 e del Consiglio di Istituto del 9 febbraio 2017 verbale n. 339 di partecipazione dell’Istituzione Scolastica ISISS G.B. Novelli di Marcianise ai singoli e specifici Avvisi di cui alla Nota MIUR prot. AOODGEFID 950 del 31/01/2017 “Avviso

Quadro sulle azioni da attivare sul PON “Per la Scuola” 2014/2020”, attraverso la presentazione di specifiche proposte progettuali;

**VISTO il progetto dal titolo “Il Novelli entra in azienda” trasmesso tramite piattaforma infotelematica GPU** all’Autorità di Gestione del Piano in data 08/07/2017 con candidatura n.1002057 e prot.n. 28965 generato quest’ultimo dal sistema GPU sulla piattaforma SIF in data 13/07/2017,

**VISTO che dagli allegati alla nota MIUR** – Dipartimento per la Programmazione la gestione delle

risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica , per la gestione strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale per gli Affari Internazionali – Uff. V prot.n. AOODGEFID/38407 del 29-12-2017 **risulta che l’ Istituzione Scolastica ISISS “G.B.Novelli” di Marcianise è stata autorizzata al finanziamento per il progetto dal codice 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-90**

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID/177 del 10/01/2018 con la quale il MIUR comunica a questa Istituzione Scolastica la formale **autorizzazione a finanziamento del progetto dal titolo “Il Novelli entra in azienda” codice 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-90** per un impegno di spesa pari ad € 40.338,00, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;

**VISTO** l’aggiornamento per l’a. s. 2018/2019 del Piano Triennale dell’Offerta Formativa per il

triennio 2016/2019 elaborato dal Collegio dei docenti nella seduta del 30/10/2018 verbale n. 335 ed

approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 31/10/2018 verbale n. 353;

**VISTO**  **il proprio decreto** Prot. N° 6841/04-06 del 17/05/2018 e Prot Albo N° 360 del 17/05/2018

**di inserimento nel Programma annuale, E.F.2018, delle** somme assegnate per la realizzazione dei

progetti PON dal titolo “Il Novelli entra in azienda” codice 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-90;

**TENUTO CONTO** che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto dal titolo “Il Novelli entra in azienda” dal codice identificativo 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-90, è necessario reperire figure professionali specifiche a cui affidare lo svolgimento delle funzioni al ruolo di Tutor;

**VISTO** il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che

“l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse

umane disponibili al suo interno”;

**VISTA** la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l’Istruzione e l’Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell’ambito del PON di cui all’oggetto, per il reclutamento del personale a cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

**VISTA** la nota dell’Autorità di Gestione Prot.n 11805 del 13/10/2017 finalizzata a fornire le

istruzioni sugli adempimenti relativi agli obblighi degli Enti beneficiari degli interventi finanziati dai

fonti SIE ( Fondi Strutturali e di Investimento Europei) in materia di pubblicità e informazioni

previsti dai Regolamenti Europei nella gestione dei Fondi Strutturali Europei;

**VISTA** la nota dell’Autorità di Gestione Prot. n 3131 del 16/03/2017 **-** Richiamo sugli adempimenti

inerenti l’ Informazione e la Pubblicità per la Programmazione 2007/2013 e la Programmazione

2014/2020;

**VISTO** il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30/05/2000, relativo alle Azioni informative e

pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all’allegato sulle

modalità di applicazione;

**VISTE** le Linee Guida e i manuali operativi di riferimento;

**VISTI** i criteri di comparazione dei curricula con il relativo punteggio deliberatidagli OO.CC.

(Collegio dei Docenti del 11/10/2018 verbale n.° 334 e Consiglio di Istituto del 21/09/2018 Verbale n.° 352) per la selezione delle figure professionali interne ed esterne alla Istituzione Scolastica ISISS “G:B.Novelli” da utilizzare negli interventi del Piano Integrato di Istituto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso;

**EMANA**

**Il presente avviso di procedura selettiva, riservata al personale docente in servizio nell’a.s. 2018/2019 presso la Istituzione Scolastica ISISS “G.B.Novelli” di Marcianise, con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato fino alla fine dell’anno scolastico (31/08/2019), per il reclutamento di figure professionali a cui affidare lo svolgimento delle funzione relative al ruolo di Tutor (N. 6 unità), per la realizzazione , entro il 31/08/2019,**

**dei n.° 3 (tre) moduli di cui al progetto PON FSE “Il Novelli entra in azienda”**

**codice: 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-90**

**alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri che di seguito si riportano**

**Articolo 1**

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

Il Progetto “Il Novelli entra in azienda” proposto dalla nostra Istituzione Scolastica, vuole essere contributo dialogico e formativo affinché famiglia, scuola, istituzione, enti del terzo settore e imprese s’impegnino per costruire un nuovo cammino educativo e un’armoniosa crescita dei giovani del nostro territorio. Il progetto ha lo scopo fondamentale di far sperimentare il processo produttivo all’interno di un’unità operativa. Esso mira a valorizzare e sviluppare le potenzialità degli allievi, a promuovere un pensiero critico e a sapersi orientare nel mondo del lavoro. Il percorso formativo “Il Novelli entra in azienda” vuole coinvolgere gli allievi direttamente in esperienze lavorative presso aziende del settore moda, ristorazione e scio-sanitario dove , con metodologia di “scaffolding”, i giovani possono interagire con operatori specialisti, conoscere le diverse realtà lavorative e sviluppare competenze trasversali relazionali e di comunicazione. Questo tipo di esperienza in aziende specializzate del territorio locale e nazionale rappresenta anche un importante strumento di orientamento e d’interconnessione tra il sistema formativo e quello lavorativo attuale.

**Articolo 2**

**Progetto “Il Novelli entra in azienda” Codice: 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-90**

**MODULI PROGETTUALI**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **AZIONE** | | **MODULO** | **N. Ore DI CIASCUN MODULO** | **N. Tutor** |
| **Azione 10.6.6**  Stage/tirocini, percorsi di alternanza e azioni laboratoriali  **Sotto-azione 10.6.6A**  **Codice progetto:**  **10.6.6A-FSEPON-CA-2017-90** | **MODULO: Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera**  **TITOLO:“C’ERA UNA VOLTA UN PEZZO DI STOFFA”**  Lo scopo fondamentale del modulo è la realizzazione di attività di stage da parte degli allievi dell’Istituto Professionale Abbigliamento e moda presso aziende del settore moda. L’esperienza è finalizzata allo sviluppo  di un metodo imprenditoriale attento alla dimensione ambientale, culturale e sociale dell’impresa, nonché ad un futuro inserimento lavorativo | | **120** | **N.1 Tutor per 60 ore** |
| **N.1 Tutor per 60 ore** |
| **Azione 10.6.6**  Stage/tirocini, percorsi di alternanza e azioni laboratoriali  **Sotto-azione 10.6.6A**  **Codice progetto:**  **10.6.6A-FSEPON-CA-2017-90** | **MODULO: Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera**  **TITOLO: “INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI”**  Il modulo ha l’obiettivo di formare una figura professionale in grado di gestire persone svantaggiate e curarne l’inserimento nel mondo del lavoro.  Attraverso attività di stage gli allievi entreranno nel sistema lavorativo: offerta e domanda , organizzazione aziendale, norme di tutela delle persone svantaggiate, acquisiranno competenze organizzative e gestionali delle tecniche di gestione delle risorse umane; capacità relazionali e comunicative. | | **120** | **N.1 Tutor per 60 ore** |
| **N.1 Tutor per 60 ore** |
| **Azione 10.6.6**  Stage/tirocini, percorsi di alternanza e azioni laboratoriali  **Sotto-azione 10.6.6A**  **Codice progetto:**  **10.6.6A-FSEPON-CA-2017-90** | **MODULO: Percorsi di alternanza scuola-lavoro in filiera**  **TITOLO: “L’ACCOGLIENZA COME RISTORAZIONE D’ECCELLENZA”**  Il periodo di stage permetterà agli studenti di realizzare un primo approccio con il mondo del lavoro, consentendo loro di mettersi alla prova presso strutture che garantiscono una particolare cura nel seguire gli allievi e nel perseguire gli obiettivi concordati con la Scuola. | | **120** | **N.1 Tutor per 60 ore** |
| **N.1 Tutor per 60 ore** |

**Articolo 3**

**COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE**

Le figure professionali selezionate saranno tenute a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

**Funzioni dei Tutor**

* partecipare alle riunioni di coordinamento che il Gruppo Operativo di Piano riterrà necessarie;
* predisporre, in collaborazione con il tutor aziendale, una programmazione dettagliata dei contenuti

dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

* curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei

partecipanti, dei tutor aziendali e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;

* accertare l’avvenuta compilazione delle schede allievo, nonché predisporre la stesura e accertare la firma del patto formativo;
* curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenze ingiustificate,
* interfacciarsi con l’ esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di

competenza, accertando che l’intervento venga effettuato correttamente;

* assicurare la vigilanza didattica del gruppo alunni in orario di attività di tirocinio e coordinare le attività secondo i programmi concordati con il tutor aziendale tra gli allievi e tra gli allievi e il tutor,
* collaborare con il tutor per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
* mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la

ricaduta dell’intervento sulle attività curricolari.

* curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
* inserire i dati e le informazioni richieste sulla piattaforma Fondi Strutturali ed aggiornare periodicamente l’area dedicata alla documentazione delle attività svolte, utilizzando una login e una password comunicata contestualmente all’avvio delle attività e controllare che le stesse operazione siano effettuata anche dagli esperti e dai corsisti;
* curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea e multimediale oltre che in piattaforma;
* inserire sulla piattaforma Fondi Strutturali in particolare i dati relativi alla gestione del corso (anagrafiche brevi dei corsisti, programmazione giornaliera dell’attività, orario degli esperti, gestione della classe con assenze verifiche ed attestati);
* coadiuvare il/i referente/i della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista
* descrivere e documentare i prodotti dell’intervento formativo;
* coordinare l’attività relativa al conseguimento della certificazione delle competenze dei partecipanti;
* trasmettere al Responsabile del sito web dell’Istituto dei contenuti e delle informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali.
* relazionare circa le proprie attività;

**Articolo 4**

**PREREQUISITI RICHIESTI PER L’AMMISSIONE**

**ALLA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L’INCARICO**

**AL RUOLO DI TUTOR**

* Docente in servizio per l'a.s. 2018-2019 presso l’Istituzione Scolastica ISISS “G.B. Novelli” di Marcianise con contratto a tempo indeterminato oppure con contratto a tempo determinato fino al termine dell’anno scolastico (31/08/2019)
* Competenze informatiche certificate tali da garantire la autonoma gestione della piattaforma on– line del Progetto PON FSE dal titolo **“**Il Novelli entra in azienda” codice: 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-90 relativamente alle attività previste dal proprio ruolo
* Conoscenza approfondita del Piano Integrato e dei manuali, linee guida, istruzioni e indicazioni che l’Autorità di Gestione ha predisposto per i beneficiari del PON.
* Pregresse Esperienze di lavoro documentate su piattaforme informatiche

**Articolo 5**

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli aspiranti **potranno presentare la propria candidatura** perentoriamente entro **il giorno**

**giovedì 27 dicembre 2018 con:**

* consegna *brevi manu* presso l’Ufficio Protocollo della segreteria amministrativa dell’ISISS “G.B.Novelli” di Marcianise
* invio Posta Elettronica al seguente indirizzo: ceis01100n@pec.istruzione.it - ceis01100n@istruzione.it con oggetto "C**andidatura PON FSE “Il Novelli entra in azienda” codice: 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-90 per incarico di TUTOR**”;

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all’allegato Adel presente Avviso e con firma autografa corredata da:

* **CURRICULUM VITAE** compilato in formato europeo, datato e firmato**, SU CUI SI DOVRANNO EVIDENZIARE, IN MODO PARTICOLARE I TITOLI E LE ESPERIENZE VALUTABILI IN BASE ALLA TABELLA RIPORTATA NELL’ART. 5 DEL PRESENTE AVVISO ;**
* autovalutazione dei titoli posseduti(Allegato B);
* fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
* copia conforme all’originale di tutte le attestazioni relative ai titoli, alle esperienze Professionali, alle attività formative eventualmente possedute

La domanda che giungerà oltre il predetto termine sarà considerata non ammissibile e non sarà sottoposta a valutazione, né saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall’Istituto precedentemente alla data del presente Avviso.

Analogamente non saranno prese in considerazione domande prive del curriculum vitae in formato europeo e\o viceversa curriculum privi della domanda secondo l’allegato modulo.

L’allegato modulo di domanda è corredato da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

**Allo stesso modo il curriculum vitae, redatto sul modello europeo, dovrà essere corredato, pena l’esclusione della domanda, da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esso contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.**

**Tutte le istanze, pena l’esclusione, dovranno essere firmate dall’aspirante.**

**E’ possibile presentare istanza di candidatura per un solo modulo e nell’ambito di quello stesso modulo solo per n. 60 ore di tutoraggio**

**Saranno escluse dalla valutazione le domande:**

A. pervenute oltre i termini previsti;

B. sprovviste della firma in originale ;

C. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;

D. sprovviste della scheda di autovalutazione;

E. sprovviste di fotocopia del documento di riconoscimento;

F. pervenute all’ufficio protocollo con qualsiasi ulteriore mezzo differente da quelli previsti nel presente avviso

**Articolo 6**

**SELEZIONE DEGLI ASPIRANTI**

Ai fini della valutazione delle domande verrà costituita dal Dirigente Scolastico un’apposita commissione.

La valutazione delle istanze da parte della commissione avverrà tramite comparazione dei curricula allegati alle suddette istanze sulla base dei titoli culturali, professionali e delle esperienze specifiche dichiarate dal candidato, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione che è parte integrante del presente Bando. L’incarico per la figura professionale richiesta nel presente avviso sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza di candidatura specifica per quel ruolo e , qualora il curriculum allagato alla suddetta istanza risulti pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

In presenza di più istanze la comparazione dei curricula verrà effettuata secondo i seguenti criteri:

|  |  |
| --- | --- |
| **TITOLI** | |
| Titoli: Diploma di laurea per i docenti classe di concorso tipologia A o diploma di scuola secondaria di II grado per i docenti classe di concorso tipologia B, afferenti all’area specifica di intervento del modulo progettuale per il quale si concorre | Punti 8 |
| Titoli: Diploma di laurea per i docenti classe di concorso tipologia A o diploma di scuola secondaria di II grado per i docenti classe di concorso tipologia B**, NON afferenti** all’area specifica di intervento del modulo progettuale per il quale si concorre | Punti 4 |
| Titoli: Diplomi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master, altro, **attinenti e coerenti con l’area specifica di intervento del** **modulo progettuale richiesto** | Punti 4 per ogni titolo  Max 5 titoli |
| Titoli: Diplomi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master, altro **NON attinenti e coerenti**  **con l’area specifica di intervento del** **modulo progettuale richiesto** | Punti 2 per ogni titolo  Max 5 titoli |
| Certificazioni informatiche | Punti 3 per ogni titolo  Max 3 titoli |
| **ESPERIENZE PROFESSIONALI - AREA DELLA DIDATTICA e DELL’ORGANIZZAZIONE** | |
| Precedenti esperienze, opportunamente documentate, in ordine a percorsi didattici progettati e attuati con gli allievi, coerenti con gli obiettivi generali del progetto(migliorare l’aderenza al mercato del lavoro dei sistemi d'insegnamento e di formazione, favorire la riduzione dei divari territoriali e a rafforzare le istituzioni scolastiche contraddistinte da maggiori ritardi, a promuovere nelle scuole esperienze innovative) e/o con l’area specifica di intervento del modulo progettuale richiesto, realizzati attraverso l'utilizzo di una:   * didattica digitale * didattica innovativa * didattica laboratoriale | Punti 1 per ogni esperienza  Punti 1 per ogni esperienza  Punti 1 per ogni esperienza  Tot. Max 4 esperienze |
| Precedenti esperienze di tutoraggio in progetti PON **attinenti agli obiettivi generali del progetto e/o all’area specifica di intervento del modulo progettuale richiesto** | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |
| Precedenti esperienze di tutoraggio in progetti PON **NON attinenti agli obiettivi generali del progetto e/o all’area specifica di intervento del modulo progettuale richiesto** | Punti 2 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |
| Precedenti esperienze di lavoro nel ruolo di facilitatore, valutatore, tutor obiettivo, figura di coordinamento logistico-organizzativo in progetti PON | Punti 2 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |
| Precedenti esperienze di lavoro su piattaforme informatiche non afferenti ai PON | Punti 2 per ogni esperienza  Max 10 esperienze |
| **ATTIVITA’ FORMATIVE** | |
|  |  |
| Seminari, convegni, altro, **inerenti alla tematica specifica dell’area di intervento del modulo progettuale richiesto** | Punti 0,5 per ogni attestato  Max 5 attestati |
| Seminari, convegni, altro, **NON inerenti alla tematica specifica dell’area di intervento del modulo progettuale richiesto** | Punti 0,1 per ogni attestato  Max 5 attestati |
|  |  |
| Corsi di formazione  **attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto e/o con l’area specifica di intervento del modulo progettuale richiesto**  (minimo di 25 ore) | Punti 3 per ogni attestato  Max 3 attestati |
| Corsi di formazione NON  **attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto e/o con l’area specifica di intervento del modulo progettuale richiesto**  (minimo di 25 ore) | Punti 2 per ogni attestato  Max 3 attestati |
| Corsi didattico-metodologici relativi alle nuove tecnologie | Punti 1 per ogni attestato  Max 10 attestati |

**N. B. Si specifica che ai fini di una più agevole e coerente valutazione dei curricula vitae che perverranno in uno alle istanze di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, tutto quanto dichiarato nel curriculum vitae redatto in formato europeo, relativamente al possesso di titoli, esperienze professionali ed attività formative, come riportate nella succitata tabella di valutazione, dovrà essere opportunamente documentato allegando allo stesso curriculum vitae le copie, conformi agli originali, su supporto cartaceo o informatico, delle attestazioni comprovanti il possesso di detti eventuali titoli, esperienze professionali ed attività formative.**

**Articolo 7**

**GRADUATORIA E PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI**

I risultati della selezione (graduatorie) saranno pubblicati all’Albo dell’Istituto e al sito web dell’Istituto [www.istitutonovelli.it](http://www.istitutonovelli.it)

Sarà compilata una graduatoria per ogni modulo. Le graduatorie pubblicate all’albo e al sito web avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione.

Gli incarichi di tutoraggio per ciascun modulo saranno assegnati tenendo conto della posizione occupata nella corrispondente graduatoria. A parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minore età anagrafica.

Successivamente si provvederà ad informare esclusivamente i docenti che si sono collocati in posizione utile nelle graduatorie di merito per i quali il Dirigente Scolastico procederà all’assegnazione degli incarichi

**Articolo 8**

**INFORMAZIONI GENERALI E COMPENSI**

I destinatari degli incarichi saranno individuati con provvedimento scritto e dovranno sottoscrivere,

prima dell’inizio delle attività progettuali, il relativo provvedimento.

**Il trattamento economico previsto dal piano finanziario autorizzato, sarà corrisposto a completamento dell’attività e a seguito della effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte dell’Ente di Gestione.** Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge. **La retribuzione oraria lorda omnicomprensiva** di ogni altro impegno di carattere organizzativo, funzionale alla realizzazione delle attività (incontri di progettazione, coordinamento, predisposizione materiali didattici, e/o di valutazione, ecc.) **secondo quanto predisposto dal piano finanziario analitico del PON,** sarà relativa alle ore di attività effettivamente svolte in riferimento all’incarico retribuito. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che ciascuna figura professionale selezionata con il presente avviso presenterà al termine della propria attività.

**Articolo 9**

**TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l’Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell’aspirante. L’interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003.

Il titolare del trattamento dei dati e il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Emma Marchitto.

**Articolo 10**

**DIFFUSIONE DEL BANDO**

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

* + affissione all’albo dell’istituto,
  + pubblicazione sul sito web dell’istituto: [www.istitutonovelli.it](http://www.istitutonovelli.it)

ed ha valore di notifica per tutto il personale dell’Istituto.

**Le informazioni sulle azioni previste dal PON sono diffuse con la massima pubblicità allo scopo di valorizzare il ruolo dell’Unione Europea e di garantire la massima trasparenza dell’intervento dei Fondi.**

In allegato:

Allegato A - Domanda di partecipazione.

Allegato B - Tabella di autovalutazione dei titoli posseduti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Emma Marchitto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell’articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***ISTITUTO STATALE D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE* “G. B. NOVELLI ”**  Liceo delle Scienze Umane **–** Liceo Economico Sociale −Liceo Linguistico  Istituto Professionale Abbigliamento e Moda **–** Istituto Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento)  Istituto Professionale Servizi socio-sanitari **–** Istituto Professionale Servizi per la sanita' e l'assistenza sociale  Istituto Professionale Servizi per l’Enogastronomia e l’ospitalità alberghiera – Istituto Professionale Enogastronomia e ospitalità alberghiera  Via G.B. Novelli, N° 1 81025 **MARCIANISE** (CE**)** Codice Fiscale : 80102490614 **–** Distretto Scolastico n° 14  Segr. Tel :0823-511909 – Fax 0823-511834 Vicedirigenza Tel :0823-580019 Tel Dirigente Scolastico : 0823-511863  **E-mail :** [ceis01100n@istruzione.it](mailto:ceis01100n@istruzione.it) **E-mail certificata (PEC) :** [ceis01100n@pec.istruzione.it](mailto:ceis01100n@pec.istruzione.it) **Sito Web :** [www.istitutonovelli.it](http://www.istitutonovelli.it/) |  |

***Allegato A***

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DELL’I.S.I.S.S. “G.B. NOVELLI”

MARCIANISE

OGGETTO: Richiesta di partecipazione alla procedura di selezione per il reclutamento di docenti

in servizio presso la Istituzione Scolastica ISISS “G.B.Novelli” di Marcianise per

l’a.s. 2018/2019 con contratto a tempo indeterminato oppure con contratto a tempo

determinato fino al termine dell’anno scolastico (31/08/2019) da impiegare in qualità

di TUTOR nell’ambito del PON di cui all’ **Avviso pubblico n. 3781 del 05/04/2017 –**

**Progetti: “Il Novelli entra in azienda”**

**CODICE: 10.6.6A-FSEPON-CA-2017-90**

**CUP: B27I17000470007**

Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CAP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_via/Piazza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

n.civ. \_\_\_\_\_\_\_\_\_telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice fiscale\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C H I E D E

alla S.V. di partecipare alla procedura di selezione per il reclutamento di figure professionali a cui affidare lo svolgimento delle funzione relative al ruolo di TUTOR per la realizzazione delle attività inerenti al percorso formativo selezionato tra quelli di seguito elencati:

|  |  |
| --- | --- |
| **TITOLO MODULO** | Crocettare la casella relativa al modulo per il quale si richiede di essere ammesso alla selezione per l’incarico di TUTOR |
| **“C’ERA UNA VOLTA UN PEZZO DI STOFFA”** |  |
| **“L’ACCOGLIENZA COME RISTORAZIONE D’ECCELLENZA”** |  |
| **“INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI”** |  |

Il/la sottoscritto/a consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità quanto segue:

* + - * di essere docente in servizio per l'a.s. 2018-2019 presso l’Istituzione Scolastica ISISS “G.B. Novelli” di Marcianise con contratto a tempo indeterminato
      * di essere docente in servizio per l'a.s. 2018-2019 presso l’Istituzione Scolastica ISISS “G.B. Novelli” di Marcianise con contratto a tempo determinato fino al termine dell’anno scolastico (31 agosto 2019)
      * di aver preso visione dell’Avviso e di accettarne integralmente il contenuto;
      * di essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente;
      * di avere una conoscenza approfondita del Piano Integrato e dei manuali, linee guida, istruzioni e indicazioni che l’Autorità di Gestione ha predisposto per i beneficiari del PON
      * di essere in possesso di competenze informatiche certificate con completa autonomia nell’uso della piattaforma ministeriale PON 2014 – 2020
      * di avere pregresse esperienze di lavoro documentate su piattaforme informatiche

**Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara, sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, presentabili qualora fossero richiesti.**

**Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità , ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, che i titoli autovalutati nella scheda di autovalutazione (Allegato B )che segue trovano riscontro nel curriculum vitae in formato europeo allegato alla presente e gli stessi titoli autovalutati nella scheda di cui all’Allegato B sono allegati \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(In formato cartaceo o su supporto informatico)**

**alla presente istanza di Partecipazione.**

**Il sottoscritto allega alla presente istanza**

* **Curriculum vitae in formato europeo corredato, pena l’esclusione della domanda, da una dichiarazione di veridicità delle informazioni in esso contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.**
* **Allegato B – Tabella di autovalutazione dei titoli**
* **Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**
* **N……….fotocopie, conformi agli originali, di attestazioni relative ai titoli, alle esperienze Professionali, alle attività formative possedute e autovalutate nell’Allegato B (Tabella di autovalutazione dei titoli) o n……cd-rom /chiavetta USB su cui sono riportati i file , conformi agli originali, delle attestazioni relative ai titoli, alle esperienze Professionali, alle attività formative possedute e autovalutate nell’Allegato B (Tabella di autovalutazione dei titoli)**

Data

FIRMA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***ISTITUTO STATALE D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE* “G. B. NOVELLI ”**  Liceo delle Scienze Umane **–** Liceo Economico Sociale −Liceo Linguistico  Istituto Professionale Abbigliamento e Moda **–** Istituto Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento)  Istituto Professionale Servizi socio-sanitari **–** Istituto Professionale Servizi per la sanita' e l'assistenza sociale  Istituto Professionale Servizi per l’Enogastronomia e l’ospitalità alberghiera – Istituto Professionale Enogastronomia e ospitalità alberghiera  Via G.B. Novelli, N° 1 81025 **MARCIANISE** (CE**)** Codice Fiscale : 80102490614 **–** Distretto Scolastico n° 14  Segr. Tel :0823-511909 – Fax 0823-511834 Vicedirigenza Tel :0823-580019 Tel Dirigente Scolastico : 0823-511863  **E-mail :** [ceis01100n@istruzione.it](mailto:ceis01100n@istruzione.it) **E-mail certificata (PEC) :** [ceis01100n@pec.istruzione.it](mailto:ceis01100n@pec.istruzione.it) **Sito Web :** [www.istitutonovelli.it](http://www.istitutonovelli.it/) |  |



***Allegato B - Tabella di autovalutazione dei titoli posseduti***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **TRASCRIVERE**  **ESPERIENZE/ATTIVITA’ FORMATIVE /TITOLI**  **RIPORTATI NEL C.V. E AUTOVALUTATI NELLA PRESENTE SCHEDA**  **(ALLEGATO B)**  **DAL CANDIDATO** | | **PUNTEGGIO ATTRIBUITTO DALL’ASPIRANTE** | **PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE** |
| **TITOLI** | | | | | |
| Titoli: Diploma di laurea per i docenti classe di concorso tipologia A o diploma di scuola secondaria di II grado per i docenti classe di concorso tipologia B, afferenti all’area specifica di intervento del modulo progettuale per il quale si concorre | Punti 8 | |  |  |  |
| Titoli: Diploma di laurea per i docenti classe di concorso tipologia A o diploma di scuola secondaria di II grado per i docenti classe di concorso tipologia B**, NON afferenti** all’area specifica di intervento del modulo progettuale per il quale si concorre | Punti 4 | |  |  |  |
| Titoli: Diplomi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master, altro, **attinenti e coerenti con l’area specifica di intervento del** **modulo progettuale richiesto** | Punti 4 per ogni titolo  Max 5 titoli | |  |  |  |
| Titoli: Diplomi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master, altro **NON attinenti e coerenti**  **con l’area specifica di intervento del** **modulo progettuale richiesto** | Punti 2 per ogni titolo  Max 5 titoli | |  |  |  |
| Certificazioni informatiche | Punti 3 per ogni titolo  Max 3 titoli | |  |  |  |
| **ESPERIENZE PROFESSIONALI**  **AREA DELLA DIDATTICA e DELL’ORGANIZZAZIONE** | | | | | |
| Precedenti esperienze, opportunamente documentate, in ordine a percorsi didattici progettati e attuati con gli allievi, coerenti con gli obiettivi generali del progetto(migliorare l’aderenza al mercato del lavoro dei sistemi d'insegnamento e di formazione, favorire la riduzione dei divari territoriali e a rafforzare le istituzioni scolastiche contraddistinte da maggiori ritardi, a promuovere nelle scuole esperienze innovative) e/o con l’area specifica di intervento del modulo progettuale richiesto, realizzati attraverso l'utilizzo di una:   * didattica digitale * didattica innovativa * didattica laboratoriale | Punti 1 per ogni esperienza  Punti 1 per ogni esperienza  Punti 1 per ogni esperienza  Tot. Max 4 esperienze | |  |  |  |
| Precedenti esperienze di tutoraggio in progetti PON **attinenti agli obiettivi generali del progetto e/o all’area specifica di intervento del modulo progettuale richiesto** | Punti 3 per ogni esperienza  Max 10 esperienze | |  |  |  |
| Precedenti esperienze di tutoraggio in progetti PON **NON attinenti agli obiettivi generali del progetto e/o all’area specifica di intervento del modulo progettuale richiesto** | Punti 2 per ogni esperienza  Max 10 esperienze | |  |  |  |
| Precedenti esperienze di lavoro nel ruolo di facilitatore, valutatore, tutor obiettivo, figura di coordinamento logistico-organizzativo in progetti PON | Punti 2 per ogni esperienza  Max 10 esperienze | |  |  |  |
| Precedenti esperienze di lavoro su piattaforme informatiche non afferenti ai PON | Punti 2 per ogni esperienza  Max 10 esperienze | |  |  |  |
| **ATTIVITA’ FORMATIVE** | | | | | |
| Seminari, convegni, altro, **inerenti alla tematica specifica dell’area di intervento del modulo progettuale richiesto** | Punti 0,5 per ogni attestato  Max 5 attestati | |  |  |  |
| Seminari, convegni, altro, **NON inerenti alla tematica specifica dell’area di intervento del modulo progettuale richiesto** | Punti 0,1 per ogni attestato  Max 5 attestati | |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |
| Corsi di formazione  **attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto e/o con l’area specifica di intervento del modulo progettuale richiesto**  (minimo di 25 ore) | Punti 3 per ogni attestato  Max 3 attestati | |  |  |  |
| Corsi di formazione NON  **attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto e/o con l’area specifica di intervento del modulo progettuale richiesto**  (minimo di 25 ore) | Punti 2 per ogni attestato  Max 3 attestati | |  |  |  |

DATA

FIRMA