



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

" G.B. NOVELLI "

DISTRETTO SCOLASTICO n° 14

Liceo delle Scienze Umane -Liceo delle Scienze Umane opzione economico sociale - Liceo Linguistico
Istituto Professionale Industria e Artigianato (con qualifica Operatore Abbigliamento e Moda)

Istituto Professionale per i Servizi Socio-sanitari

Via G.B. Novelli, n° 1 81025 MARCIANISE (CE) – Codice Fiscale : 80102490614

Segreteria Tel: 0823-511909 Fax :0823-511834 Vice-dirigenza Tel : 0823-580019

Telefono Dirigente Scolastico : 0823-511863

E-mail : ceis01100n@istruzione.it E-mail certificata (PEC) : ceis01100n@ecert.it

Sito Web : www.istitutonovelli.it



Prot. n. 13804C/42-a del 30/12/2014

Prot. Albo n. 411 del 30/12/2014

BANDO DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento, attraverso il ricorso all'offerta economicamente più vantaggiosa, dell'incarico professionale di direzione lavori e contabilità, coordinamento sicurezza in fase di esecuzione dei lavori e regolare esecuzione relativi all'esecuzione degli interventi di risparmio energetico (C1), degli interventi per garantire la sicurezza dell'edificio scolastico (C2), degli interventi per aumentare l'attrattività degli istituti scolastici (C3), degli interventi per garantire a tutti l'accessibilità dell'istituto scolastico (C4) di cui al PON FESR "Ambienti per l'Apprendimento" - Asse II obiettivo C – Avviso Congiunto Prot. AOODGAI/7667 del 15.06.2010 "incrementare la qualità delle infrastrutture scolastiche, l'eco-sostenibilità e la sicurezza degli edifici scolastici; potenziare le strutture per garantire la partecipazione delle persone diversamente abili e quelle finalizzate alla qualità della vita degli studenti" e s.m.i.

(Prestazioni di importo inferiore a € 100.000,00 ai sensi degli artt. 91 D. Lgs 163/2006 e art. 267 DPR 207/2010)

FINALITÀ DEL BANDO DI GARA

Questa Istituzione Scolastica, in esecuzione alla determinazione dirigenziale **Prot. n. 13715 del 22/12/2014 e Prot. Albo n. 409 del 22/12/2014**, indice procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. con aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163, **per l'affidamento dell'incarico professionale di direzione lavori e contabilità, coordinamento sicurezza in fase di esecuzione dei lavori e regolare esecuzione** relativi all'esecuzione degli interventi di risparmio energetico (C1), degli interventi per garantire la sicurezza dell'edificio scolastico (C2), degli interventi per aumentare l'attrattività degli istituti scolastici (C3), degli interventi per garantire a tutti l'accessibilità dell'istituto scolastico (C4).

La partecipazione alla gara comporta l'accettazione di tutte le prescrizioni contenute nel presente bando e nello schema di convenzione allegato.

I dati raccolti saranno trattati ex D.Lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica ISISS "G.B.Novelli" di Marcianise(CE), Dott.ssa Emma Marchitto.

Denominazione ufficiale: Istituzione Scolastica ISISS "G.B.Novelli"

Indirizzo: Via G.B. Novelli n. 1 – 81025 Marcianise

Punti di contatto: Ufficio di Dirigenza e Ufficio di Segreteria Amministrativa

- Dirigente Scolastico: Dott.ssa Emma Marchitto - tel. 0823/511863
ceis01100n@istruzione.it - ceis01100n@pec.istruzione.it
- DSGA : Rag. Anna Maria Mingione Tel. 0823 511909 –
ceis01100n@istruzione.it - ceis01100n@pec.istruzione.it

Indirizzo internet: www.istitutonovelli.it

CUP: B28G10001020007

CIG: 6068685549

Il bando di gara, lo schema di convenzione ed i modelli per la presentazione della domanda di partecipazione e delle dichiarazioni complementari in allegato al presente bando sono disponibili presso la segreteria dell'Istituto nei giorni ed negli orari di apertura al pubblico, ovvero dal lunedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00. I documenti citati sono altresì disponibili e liberamente scaricabili dal sito Internet della Scuola: www.istitutonovelli.it

Termine di validità delle offerte: pari al tempo per dare compiuti tutti i lavori da realizzare e tutti gli adempimenti normativi pre e post esecuzione delle lavorazioni connessi

ART. 1

OGGETTO DELL'APPALTO E NORMATIVA APPLICABILE

Oggetto dell'appalto è il **conferimento dell'incarico professionale direzione lavori e contabilità, coordinamento sicurezza in fase di esecuzione dei lavori e regolare esecuzione** relativi

all'esecuzione degli interventi di risparmio energetico (C1), degli interventi per garantire la sicurezza dell'edificio scolastico (C2), degli interventi per aumentare l'attrattività degli istituti scolastici (C3), degli interventi per garantire a tutti l'accessibilità dell'istituto scolastico (C4).

ART. 2 DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'incarico professionale sarà pari all'effettivo tempo da prevedere per dare compiuti tutti i lavori da realizzare, e tutti gli adempimenti normativi pre e post esecuzione delle lavorazioni connessi.

ART. 3 VALORE DEL SERVIZIO

L'importo complessivo per l'affidamento dell'incarico, determinato ai sensi del D.M. 143 del 31/10/2013, è pari a **€ 58.843,15** (inferiore ai 100.000 Euro) di cui:

- € 42.434,95 per direzione lavori e contabilità;
- € 14.144,99 per coordinamento per la sicurezza infase di esecuzione;
- € 2.263,20 per certificato di regolare esecuzione.

ART. 4 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici che possono presentare istanza di partecipazione alla gara sono i soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lettera d), e), f), f-bis), g) ed h) del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. Tali soggetti devono possedere l'iscrizione al competente albo/collegio/associazione professionale ai sensi dell'art. 90, comma 7 del D. Lgs 163/2006.

E' fatto divieto che il medesimo soggetto presenti richiesta sia in qualità di singolo professionista che di componente di associazione temporanea, di società di professionisti o di società di ingegneria nelle quali risulti amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato, continuativo o a qualsiasi titolo.

La violazione di tale divieto comporta l'esclusione di entrambi i concorrenti dalla partecipazione alla gara.

Nel caso di raggruppamenti e/o consorzi, nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato il nominativo del capogruppo che agirà come unico referente della stazione appaltante in nome e per conto dei raggruppati/consorziati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo è **obbligatoria** la presenza di un professionista con meno di cinque anni di iscrizione all'albo professionale.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- ❖ possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/2006 (dalla lettera a) alla m-quater) del comma 1, laddove applicabili.
- ❖ assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti.

REQUISITI SPECIFICI

- ◆ possesso di uno dei requisiti di cui all' art. 98 , comma 1 lett. a , b) e c) del D. Lgs. 81/08 ss.mm.ii. e possesso di attestato di frequenza, in corso di validità, di cui all'art. 98, comma 2 del medesimo D.Lgs.;
- ◆ abilitazione all'esercizio della professione necessaria per lo svolgimento dell'incarico di cui alla presente selezione;
- ◆ iscrizione all'albo professionale di cui all'anzidetta abilitazione;
- ◆ aver eseguito, negli ultimi tre anni (2014-2013-2012), servizi di ingegneria ed architettura relativi ad impianti fotovoltaici di almeno 10 KWATT di potenza installata;
- ◆ avere un fatturato minimo, negli ultimi tre esercizi (2013-2012-2011), per lo svolgimento della sola attività professionale pari ad almeno 1,5 volte (€ 88.264,72) l'importo a base d'appalto dell'incarico da affidare;
- ◆ di avere adeguata attrezzatura tecnica per lo svolgimento del servizio da affidare;
- ◆ curriculum redatto secondo le modalità dell'allegato N al DLgs, 163/06 riportante i servizi di ingegneria e architettura svolti dall'offerente nell'ultimo quinquennio (2014-2009);

Si precisa, a norma dell'art. 261, comma 7 del DPR 207/2010 che in caso di raggruppamenti temporanei di professionisti di cui all'articolo 90, comma 1, lettera g), del codice degli appalti, i requisiti finanziari e tecnici devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. Il mandatario del raggruppamento in ogni caso deve possedere i requisiti in misura maggioritaria percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti.

Le società d'ingegneria e le società di professionisti devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90, comma 3 del DLgs 163/06. Sono fatti salvi gli artt. **254 e 255 del D.P.R. 207/2010** e s.m.i..

Il possesso dei requisiti specifici sopra elencati, per la partecipazione al bando di gara, dovrà essere dimostrato secondo le modalità appresso indicate:

- certificati rilasciati da amministrazioni ed enti pubblici ovvero dichiarazioni dei committenti privati riportanti l'oggetto del servizio svolto con il relativo importo. Nel caso d'impossibilità oggettiva ad ottenere i predetti certificati o attestazioni, il concorrente può presentare altra documentazione dalla quale siano desumibili i predetti dati e idonea a comprovare l'avvenuto svolgimento del servizio, ovvero dichiarazione sostitutiva in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore con l'impegno a produrre la documentazione attestante i requisiti in caso di aggiudicazione.

Si specifica e chiarisce che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice e della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.

Ai sensi dell'art. 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

ART.5

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE, MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Ai fini dell'aggiudicazione dell'incarico si rappresenta che:

- l'aggiudicazione della gara avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa attraverso valutazione dell'offerta tecnica e di quella economica sull'importo complessivo della prestazione posta a base di gara;
- l'incarico dovrà essere espletato con modi e tempi tali da non compromettere il buon esito del finanziamento fornendo tutte le prestazioni ritenute dal RUP necessarie al buon esito dei lavori;
- l'incarico ha durata pari al tempo per dare compiuti tutti i lavori da realizzare e tutti gli adempimenti normativi pre e post esecuzione delle lavorazioni connessi, resta comunque impregiudicata per l'Istituzione Scolastica il recesso dal rapporto con l'affidatario in ogni tempo senza che quest'ultimo possa vantare alcunché salvo che il pagamento delle prestazioni realmente svolte;
- l'aggiudicatario risponderà al RUP della stazione appaltante da cui riceverà le disposizioni operative per lo svolgimento dell'incarico;
- il pagamento avverrà a stati d'avanzamento contestualmente al pagamento delle opere;
- le condizioni di affidamento saranno definite nel dettaglio con apposita convenzione da stipularsi tra l'istituzione scolastica ed il soggetto incaricato;

ART.6 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 3, comma 37 e dell'art.55, comma 5, del D.lgs 163/2006, con aggiudicazione a favore del professionista che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006, valutata secondo i criteri appresso indicati.

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

In caso di offerte che abbiano ottenuto lo stesso punteggio si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 comma 2 del R. D. 23.05.1924, n° 827.

ART.7 DATA E LUOGO DELLO SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara, aperta al pubblico, si svolgerà il giorno **02/02/2015 alle ore 15,00** presso la sala "Cinzia Visone" dell'Istituzione Scolastica ISS "G.B.Novelli" di Marcianise in Via G.B.Novelli, 1 .

ART. 8 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli interessati alla partecipazione alla gara dovranno far pervenire entro e non oltre le ore **13.00** del giorno **26/01/2015, a pena di esclusione**, (a tal fine faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione presso l'ufficio protocollo dell'Istituzione Scolastica ISS "G.B.Novelli" di Marcianise) un plico chiuso e debitamente sigillato con nastro adesivo trasparente e controfirmato sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente offerente, indirizzo, numero di telefono, posta elettronica certificata, indirizzato a **Istituzione Scolastica ISS "G.B.Novelli"– Via G.B. Novelli n.1 – 81025 Marcianise (CE), recante all'esterno**:

- denominazione completa del soggetto offerente;
- la seguente dicitura:

“Fondi Strutturali Europei Programmazione 2007-2013

PON FESR “Ambienti per l’Apprendimento”

Asse II “Qualità degli ambienti scolastici”, Obiettivo C

“Procedura aperta per l’affidamento dell’incarico professionale di Direzione Lavori, Coordinamento Sicurezza in fase esecuzione dei lavori e regolare esecuzione relativi agli interventi di risparmio energetico (C1), interventi per garantire la sicurezza dell’edificio scolastico (C2), interventi per aumentare l’attrattività degli istituti scolastici (C3), interventi per garantire a tutti l’accessibilità dell’istituto scolastico (C4)

- indirizzo del mittente che sarà considerato quale domicilio eletto per tutte le comunicazioni nonché numero telefonico e indirizzo di posta elettronica (preferibilmente pec) cui far pervenire eventuali comunicazioni;
- il seguente indirizzo di destinazione: **ISS “G.B.Novelli”– Via G.B. Novelli n.1 – 81025 Marcianise (CE)**

Il plico dovrà pervenire all’indirizzo di cui sopra, con una delle seguenti modalità:

- 1) a mezzo raccomandata del servizio postale universale ai sensi dell’articolo 4 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261;
- 2) nella forma di autopresentazione ai sensi dell’articolo 8 decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261;
- 3) mediante operatore (agenzia di recapito o corriere) munito di licenza individuale o di autorizzazione ai sensi rispettivamente degli articoli 5 e 6 del decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261;
- 4) direttamente a mano senza le formalità di cui ai precedenti punti 1), 2) o 3)

In caso di Associazioni Temporanee di Professionisti indicare mandatario e mandante.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l’esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dai concorrenti partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente ai concorrenti stessi risultati non aggiudicatari (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell’offerta l’aspirante implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara e nei suoi allegati approvati con determina del Responsabile del Procedimento.

Il plico, a pena di esclusione, dovrà contenere le seguenti n.3 (tre) buste, sigillate con nastro adesivo trasparente e controfirmate sui lembi di chiusura, che dovranno riportare all’esterno i dati dell’offerente e, rispettivamente, le seguenti diciture:

- **BUSTA A - “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**
- **BUSTA B - “OFFERTA TECNICA”**
- **BUSTA C - ”OFFERTA ECONOMICA”**

Si specifica e si chiarisce che tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all’apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. A tal fine i concorrenti dovranno inserire nella BUSTA A - “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” il PassOE rilasciato dall’AVCP all’atto della registrazione.

ART.9 CONTENUTO DELLE BUSTE

BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

I concorrenti dovranno inserire nella busta A i seguenti documenti:

1) Domanda di ammissione alla gara.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti

- *se non ancora costituiti*: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione dei servizi o della quota di servizi affidate ai componenti del raggruppamento temporaneo, ai sensi dell'articolo 37, comma 4, del decreto legislativo n. 163 del 2006 (**allegato modello R**);
- *se già formalmente costituiti*: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione dei servizi o della quota di servizi da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

in ogni caso ciascun concorrente raggruppato o che intende raggrupparsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni, distintamente per ciascun operatore economico, in relazione all'assenza delle cause di esclusione e del possesso dei requisiti di propria pertinenza;

Nel caso di consorzi stabili di società, essi devono produrre l'elenco delle società consorziate che costituiscono il consorzio stabile (società di professionisti e società di ingegneria), le quali allegheranno a loro volta singole dichiarazioni circa l'assenza delle cause di esclusione e il possesso dei requisiti.

La domanda di ammissione alla gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento di professionisti già formalmente costituiti o da riunirsi o da associarsi le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

In caso di raggruppamento temporaneo di professionisti già costituito al momento della presentazione dell'offerta, il modulo in questione deve essere timbrato dal mandatario e sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante del mandatario medesimo. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.

2) Dichiarazione sostitutiva in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, concernente l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'articolo 38, comma 1 del D. Lgs 163/2006.

Per rendere più agevole l'operazione di verifica delle dichiarazioni rese, i concorrenti potranno utilizzare l'allegato **modello "B"** utilizzando le dichiarazioni necessarie e cassando quelle non pertinenti. **Si precisa e chiarisce che**, l'attestazione del possesso dei requisiti dovrà essere resa da

tutti i componenti, in caso di raggruppamenti di professionisti, da tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza nel caso di società di ingegneria o di consorzi stabili di società di professionisti o di società di ingegneria e dai direttori tecnici ove presenti.

N.B. Al fine di non incorrere nell'esclusione per false dichiarazioni, si devono considerare tutte le sentenze e tutti i decreti penali di condanna passati in giudicato nonché le sentenze di applicazione della pena su richiesta ("patteggiamenti") ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. e ciò anche nei casi in cui siano stati concessi i benefici della "sospensione della pena" e/o della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 c.p. Si fa presente, inoltre, che nel certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 c.p. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda, che, invece, è obbligatorio dichiarare a pena di esclusione; nei casi di incertezza si consiglia pertanto all'interessato di effettuare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una semplice "visura" (art. 33 d.P.R. n. 313 del 2002), con la quale anche si potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, senza le limitazioni sopra ricordate. Non è necessario dichiarare l'eventuale esistenza di condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 c.p. o l'estinzione del reato, sempre che l'estinzione sia stata dichiarata con provvedimento della competente autorità giudiziaria. Si avverte, pertanto, che non potrà considerarsi estinto il reato, qualora non sia intervenuta una formale pronuncia di estinzione da parte del giudice dell'esecuzione, ai sensi dell'articolo 676 c.p.p.. Non è necessario dichiarare i reati depenalizzati alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

N.B. Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.p., per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale ai sensi della lett. c), comma 1, art. 38, del D.Lgs. 163/2006, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, l'impresa dovrà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

3) **per le società di ingegneria, autocertificazione, (allegato modello "F"), ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, relativa all'iscrizione del concorrente alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per la categoria di attività oggetto di gara, nella quale il concorrente, dopo aver elencato analiticamente la composizione societaria, *attesti che Raggruppamento dei professionisti gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata e che tali circostanze non si sono verificate negli ultimi 5 anni e dichiari che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 D. Lgs 169/2011.*** In caso di soggetti appartenenti ad uno stato membro dell'Unione Europea diverso da quello dell'amministrazione aggiudicatrice, gli stessi dovranno essere iscritti in uno dei registri commerciali dello Stato di appartenenza sempre per attività conformi a quelle oggetto di gara.

Tutte le dichiarazioni sopra richieste dovranno essere prodotte da ciascun concorrente singolo, riunito o consorziato o che intende riunirsi o consorziarsi e da tutti i professionisti costituenti il G.E.I.E.

4) Garanzia provvisoria, a favore dell'ISS G.B.NOVELLI di Marcianise, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006) di **Euro 1.177,00**, pari al 2% (due per cento) dell'importo a base d'asta, prestata con le modalità di cui all'art. 75 del DLgs 163/06 e s.m.i. e conforme allo schema tipo 1.1 del D.M. n. 123 del 12/03/2004, o mediante assegno circolare o libretto al portatore.

Nel caso di presentazione di cauzione provvisoria a mezzo di assegno lo stesso dovrà essere "circolare", intestato a: ISS "G.B.NOVELLI" di Marcianise (CE) e "NON TRASFERIBILE".

Il deposito cauzionale (anche se presentato nella forma di assegno circolare o libretto al portatore) deve altresì essere corredato, a pena di esclusione, da una dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, separata o in calce alla polizza/fideiussione, con la quale il fideiussore si impegna a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria, in favore dell'Amministrazione, con validità di almeno 180 giorni a partire dal termine ultimo di presentazione dell'offerta. Detta garanzia, in caso di raggruppamenti e consorzi deve essere sottoscritta da tutti gli offerenti.

5) copia dell'attestato di abilitazione di cui D. Lgs. 494/96 e s.m.i. e/o all'art. 98, comma 2 D. Lgs. 81/08 e s.m.i., resa conforme secondo le modalità di legge.

L'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La mancata produzione delle dichiarazioni o della documentazione di cui ai punti precedenti e la mancata allegazione della cauzione provvisoria nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto nel medesimo punto, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

BUSTA B - "OFFERTA TECNICA"

Nella Busta B – Offerta Tecnica deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara:

Relazione descrittiva e/o grafica e/o fotografica, in cui il concorrente descriva almeno 5 (cinque) servizi significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico e aventi le migliori caratteristiche di affinità con il servizio di affidamento quanto a caratteristiche tipologiche dell'opera. Ciascun servizio scelto dovrà essere prodotto in massimo 3 schede in formato A3, comprensivo sia di descrizione che di eventuali grafici e/o tabelle. Si precisa che nella valutazione dell'elemento saranno maggiormente considerati i servizi relativi all'edilizia scolastica con riferimento all'ecosostenibilità, al risparmio energetico ed alla messa in sicurezza.

Relazione metodologica in cui il concorrente indichi le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico; nel dettaglio:

- ✓ le modalità di organizzare la direzione lavori, misurazione e contabilità, e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori tenuto conto della peculiarità delle opere da realizzare e dei rischi da interferenze con l'ambiente scolastico; la dimensione e le modalità organizzative-funzionali della struttura impiegata; le modalità di gestione della documentazione tecnico-amministrativa impiegata.
- ✓ le modalità di interazione/integrazione con la committenza per l'espletamento dei servizi oggetto della gara;
- ✓ le proposte aggiuntive ai servizi da effettuare;

Le modalità di svolgimento dei servizi e le proposte aggiuntive non dovranno essere generiche ma dimostrare l'effettivo approfondimento delle tematiche legate all'intervento oggetto di gara. La relazione dovrà fare riferimento alle problematiche specifiche connesse al servizio in affidamento ed al suo ambiente di svolgimento facendo riferimento, a titolo esemplificativo, ai profili di carattere organizzativo-funzionale, morfologico, strutturale e impiantistico, nonché a quelli relativi alla sicurezza dei lavori. La relazione dovrà essere fascicolata in unico documento di non più di 10 facciate in formato A4 di 25 righe ciascuna con carattere ARIAL 12.

L'offerta tecnica, pena l'esclusione, dovrà essere timbrata e sottoscritta dal concorrente in caso di concorrente singolo. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, già costituito al momento della presentazione dell'offerta, dovrà essere firmata, pena l'esclusione, dalla mandataria. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, dovrà essere firmata da tutti i professionisti raggruppandi e sottoscritto dai rispettivi legali rappresentanti, pena l'esclusione. In caso di consorzi fra società cooperative, consorzi ordinari o consorzi stabili, dovrà recare il timbro della capogruppo ed essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo medesima, pena l'esclusione.

BUSTA C - "OFFERTA ECONOMICA"

Nella Busta C - OFFERTA ECONOMICA, deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta, in bollo, redatta secondo l'allegato **modello "C"**, contenente la dichiarazione di ribasso percentuale unico sull'importo del corrispettivo posto a base di gara, con le seguenti precisazioni:

L'offerta è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale unico sull'importo del corrispettivo posto a base di gara sopra riferito che, ai sensi dell'art. 266, comma 1 lett. C) 1) del DPR 207/2010 non potrà essere superiore al 20% con le seguenti precisazioni:

a) il foglio dell'offerta, in bollo, è sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;

b) il ribasso è indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere;

c) in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;

d) qualora l'offerta sia indicata come di ribasso e sia preceduta dal segno negativo «-» (meno), non si applica il principio algebrico del doppio negativo corrispondente al positivo e l'offerta viene considerata in ogni caso come di ribasso percentuale;

e) il ribasso offerto si applica indistintamente a tutte le prestazioni che concorrono alla formazione dell'importo posto a base di gara;

f) **limitatamente ai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti**: ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006:

f.1) l'offerta economica deve essere sottoscritta su ciascun foglio dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo;

f.2) l'offerta economica deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato specificatamente e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che si conformeranno alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei;

Si precisa che tale riduzione non potrà essere superiore al 20%. e che la mancanza dei documenti da inserire nei plichi richiesti determina l'esclusione dalla gara.

ART. 10 CAUSE DI ESCLUSIONE IN FASE DI AMMISSIONE

a) Sono esclusi, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, i concorrenti il cui plico di invio:

a.1) è pervenuto dopo il termine perentorio di cui al presente bando, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile;

a.2) presenta modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi del plico di invio, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara;

- a.3) non reca all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo è sufficiente l'indicazione dell'operatore economico designato mandatario o capogruppo;
- a.4) presenta strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- a.5) è pervenuto con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- b) *Sono esclusi, dopo l'apertura del plico d'invio e prima dell'apertura delle buste interne, i concorrenti:*
- b.1) nel cui plico di invio manca una o più d'una delle buste interne, o con documentazione concernente l'offerta economica interna al plico ma esterna alle buste interne pertinenti;
- b.2) la cui busta interna contenente l'offerta economica presenta modalità di chiusura e di confezionamento, compresi i sigilli e le sigle sui lembi, difformi da quanto prescritto dagli atti di gara, oppure presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- c) *Sono comunque esclusi, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, i concorrenti:*
- c.1) che si trovano, con riferimento ad un altro offerente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile oppure in altra relazione, anche di fatto, quale una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza, anche con riguardo ad un operatore economico raggruppato in caso di raggruppamento temporaneo, o ad un consorzio indicato per il quale il consorzio concorre in caso di consorzio, o ad un operatore economico ausiliario, e non hanno dichiarato tale condizione;
- c.2) che hanno violato uno dei divieti di cui all'articolo 36, comma 5, o all'articolo 49, comma 2, lettera f), o comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006, o siano in presenza di provvedimenti ostativi all'assunzione di pubblici contratti di cui all'art. 67 del D. Lgs 159/2011, e successive modificazioni ed integrazioni;
- c.3) che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, è accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
- c.4) la cui documentazione è in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dalla presente lettera di invito, ancorché non indicate nel presente elenco;
- c.5) la cui documentazione è in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

ART. 11 COMMISSIONE DI GARA

L'Istituzione Scolastica, per il tramite del Dirigente Scolastico, nominerà la Commissione di Gara per l'affidamento dell'incarico in questione che sarà costituita dal medesimo Dirigente che rivestirà il ruolo di Presidente della Commissione e da due o quattro componenti di fiducia dello stesso. Sarà poi aggiunto alla Commissione un segretario verbalizzante.

ART. 12 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base di una valutazione effettuata dalla Commissione giudicatrice, appositamente nominata, ai sensi dell'art. 84 del d. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la quale procederà all'esame/valutazione delle offerte presentate procedendo all'apertura delle buste secondo il seguente ordine:

1° - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

2° - OFFERTA TECNICA

3° - OFFERTA ECONOMICA

La Commissione, nell'espletamento del proprio compito, opererà con l'intento di valutare l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i, con l'accertamento di caratteristiche sostanziali di qualità, assegnando un punteggio a ciascun concorrente secondo i criteri indicati successivamente.

Le operazioni di gara si svolgeranno nel giorno e alle ore stabiliti dal presente bando presso: la sala "Cinzia Visone" al primo piano dell'Istituzione Scolastica ISS "G.B.Novelli" ubicata in via Novelli n. 1 - 81025 Marcianise (CE), in seduta pubblica aperta ai soli offerenti.

Nella prima seduta di gara la Commissione procederà, alla rilevazione dei plichi pervenuti e dopo aver numerato progressivamente i plichi pervenuti nei termini, provvede a verificare la correttezza formale e il confezionamento dei plichi (controllo dell'integrità dei sigilli di chiusura) e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, ne dispone l'esclusione.

Successivamente si procederà alla apertura dei plichi non esclusi ed alla rilevazione delle buste in essi contenute e alla verifica della integrità dei sigilli di chiusura delle stesse.

Sempre in tale seduta, la Commissione procederà all'apertura della busta A – Documentazione amministrativa, ne verificherà la regolarità ai fini dell'ammissione o meno dei concorrenti alle fasi successive della gara, fatta salva la possibilità di completamento di documenti già presentati ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i..

Alla fine della seduta si provvederà a stilare l'elenco degli ammessi e degli esclusi.

La Commissione di gara, nel secondo successivo incontro, sempre in seduta pubblica, procederà, per i concorrenti ammessi, all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche al solo fine di elencarne il contenuto.

Le operazioni procederanno poi in una o più sedute riservate con l'esame e la valutazione delle offerte tecniche e con l'attribuzione dei relativi punteggi con le modalità e procedure descritte al successivo Art. 14 del presente bando.

Infine, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti a mezzo di avviso pubblico sul sito dell'Istituto, la Commissione renderà noti i punteggi assegnati alle Offerte tecniche, aprirà le buste C "OFFERTA ECONOMICA" contenente le offerte economiche, ne attribuirà i punteggi relativi e formerà la graduatoria finale.

Risulterà aggiudicatario provvisorio della gara il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato con riferimento alla somma di quelli attribuiti in fase di valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche; in caso di parità di punteggio si aggiudicherà l'appalto al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio parziale, a prescindere da quello attribuito al prezzo; in caso di parità anche del punteggio parziale, si procederà mediante sorteggio.

La Commissione giudicatrice si riserva la facoltà, nel corso delle operazioni, di chiedere ai concorrenti, prima di ogni decisione, chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentate.

Potranno assistere alle operazioni di gara i soli legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati, uno per ogni concorrente, muniti di formale atto di delega e di valido documento di riconoscimento.

ART.13

VALUTAZIONE OFFERTE E ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

L'appalto verrà aggiudicato con procedura aperta, in base all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell' art. 83, c.1 del D.Lgs. 163/2006, secondo i criteri e con i punteggi sotto riportati.

1. Criteri di aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 83, comma 1, del DLgs 163/06 e s.m.i., il presente bando di gara stabilisce i seguenti criteri e i relativi punteggi di valutazione dell'offerta:

n° ord.	Elementi oggetto di valutazione	DESCRIZIONE	punteggio max
1	Adeguatezza dell'offerta (art. 266 del DPR 207/2010 c.1, lett. B, punto 1):	almeno 5 (cinque) servizi significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico e aventi le migliori caratteristiche di affinità con il servizio di affidamento quanto a caratteristiche tipologiche dell'opera. Ciascun servizio scelto dovrà essere prodotto in massimo 3 schede in formato A3, comprensivo sia di descrizione che di eventuali grafici e/o tabelle.	40
2	Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta (art. 266 del DPR 207/2010 c.1, lett. B, punto 2):	Tali elementi saranno valutati sulla base di una relazione metodologica, fascicolata in unico documento di non più di 10 facciate in formato A4 ciascuna di 25 righe con carattere ARIAL 12, che illustri le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, con riferimento a:	
		2.1) le modalità di organizzare la direzione lavori, misurazione e contabilità, e il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori tenuto conto della peculiarità delle opere da realizzare e dei rischi da interferenze con l'ambiente scolastico; la dimensione e le modalità organizzative-funzionali della struttura impiegata; le modalità di gestione della documentazione tecnico- amministrativa impiegata;	15
		2.2) interazione/integrazione con la committenza per l'espletamento dei servizi oggetto della gara;	15
		2.3) proposte aggiuntive ai servizi da effettuare	10
3	Ribasso percentuale sul compenso professionale posto a base di gara.	Ribasso percentuale sul'importo posto a base d'appalto. Si precisa che tale riduzione non potrà essere superiore al 20%.	20
	TOTALE		100

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata come segue:

Per gli elementi e sub-elementi di cui al punto 1) i punteggi relativi verranno assegnati con il metodo aggregativo-compensatore, precisando che i coefficienti della prestazione saranno determinati attraverso la media dei coefficienti variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli membri costituenti la commissione di gara, *i quali assegneranno il coefficiente 1 (uno) all'offerta tecnica che avrà riportato la somma dei punteggi più alta e proporzionando a questa i punteggi relativi alle altre offerte**.

*[Sia C_i il punteggio dell'offerta i -esima e C_{max} il punteggio dell'offerta che ha conseguito la migliore valutazione, i punteggi rapportati a 1 delle varie offerte saranno pari a: $P_i = C_i/C_{max}$].

In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio

Per i parametri quantitativi sarà utilizzata la seguente formula

$$P_n = R_i/R_{max} * \text{punteggio max.}$$

Dove

P_n = punteggio del concorrente

R_i = ribasso offerto dal concorrente in esame

R_{max} = maggior ribasso offerto

A conclusione dell'assegnazione dei punteggi, ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D.Lgs.163/2006 sarà valutata la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambe pari o superiori ai quattro quinti del punteggio massimo.

ART.14

CAUSE DI ESCLUSIONE IN FASE DI AGGIUDICAZIONE

A) Sono escluse le offerte:

1) che non siano sottoscritte dal concorrente, o siano sottoscritte con modalità diverse da quanto prescritto dal bando di gara, trattandosi di offerta che deve essere ascrivibile senza incertezze al concorrente in quanto parte integrante delle obbligazioni contrattuali in caso di aggiudicazione; in caso di raggruppamenti temporanei non ancora formalmente costituiti è causa di esclusione la mancata sottoscrizione anche di uno solo degli operatori economici raggruppati;

2) che contengano elementi o condizioni peggiorative rispetto ai requisiti minimi previsti dalla stazione appaltante;

3) che rendano palese o altrimenti rilevabile in tutto o in parte l'offerta economica;

B) Sono escluse, dopo l'apertura delle buste interne contenenti le offerte economiche, le offerte:

1) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamenti temporanei non ancora formalizzati, anche di uno solo degli operatori economici raggruppati;

2) che rechino l'indicazione di offerta alla pari oppure in misura meno vantaggiosa per la Stazione appaltante rispetto a quanto posto a base di gara; oppure che rechino l'indicazione di un'offerta percentuale espressa in cifre ma non in lettere;

3) che rechino, in relazione all'indicazione delle offerte percentuali in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente;

4) che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti di gara;

5) che, in caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti formalmente, non contengano l'impegno a costituirsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006, salvo che tale impegno risulti già dichiarato nella documentazione presentata ai sensi della Parte prima, Capo 2, lettera d), punto d.1);

6) che, in caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti formalmente, fuori dai casi di cui al precedente punto 5), contengano l'impegno a costituirsi senza l'indicazione

dell'operatore economico designato capogruppo recante altre indicazioni incompatibili con la condizione di raggruppamento temporaneo ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006;

7) di offerenti che si trovano in situazione di controllo o in altra relazione con altri offerenti, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, lettera m-quater), del decreto legislativo n. 163 del 2006, per i quali sia accertata l'inidoneità della documentazione che comprovi l'assenza di reciproca influenza nella formulazione delle offerte ai sensi dell'articolo 38, comma 2, secondo periodo, lettera b);

C) Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:

1) di concorrenti che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;

2) in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dalla presente lettera di invito come sanzionabili con l'esclusione, ancorché non indicate nel presente elenco;

3) in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

4) di concorrenti per i quali, dopo la fase di ammissione, siano sopravvenute una o più condizioni ostative alla contrattazione con la pubblica amministrazione, come definite dalla presente lettera di invito, accertate con qualunque mezzo dalla stazione appaltante.

ART.15 AGGIUDICAZIONE

a) l'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante, che deve essere preceduta dai seguenti adempimenti:

a.1) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al D. Lgs 159/2011

a.2) all'accertamento della regolarità contributiva;

a.3) all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante;

b) l'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006, con il provvedimento di cui alla precedente lettera a), oppure quando siano trascorsi trenta giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi;

c) ai sensi dell'articolo 11, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti relativamente all'aggiudicatario.

ART.16 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA CONCLUSIONE DELLA GARA E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'Istituzione Scolastica si riserva di verificare la veridicità dei dati indicati nelle dichiarazioni, curricula, ecc. presentate dai concorrenti e di richiedere, in qualsiasi momento, i documenti giustificativi, provvedendo all'esclusione immediata di quei concorrenti che abbiano dichiarato fattispecie risultate, in seguito alle verifiche, non veritiere.

Precisazioni:

a) l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 60 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, a:

a.1) fornire tempestivamente alla Stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, se previste, e ogni altra spesa connessa;

b) l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, prima della convocazione per l'avvio del servizio, a trasmettere alla Stazione appaltante:

b.1) una dichiarazione attestante l'organico medio annuo, distinto per qualifica; in alternativa una dichiarazione con la quale attesta di non avere dipendenti;

b.2) se trattasi di società o consorzio, il certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, in corso di validità, con l'indicazione antimafia di cui agli articoli 6 e 9 del d.P.R. n. 252 del 1998, oppure, in alternativa, ai fini dell'acquisizione d'ufficio, l'indicazione della propria esatta ragione sociale, numeri di codice fiscale e di partita IVA, numero REA;

b.3) i dati necessari ai fini dell'acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (INARCASSA) da parte della Stazione appaltante;

c) qualora l'aggiudicatario:

c.1) non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera a) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione appaltante;

c.2) non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera b), non consentendo l'avvio del servizio, il contratto può essere risolto dalla Stazione appaltante; d) nei casi di cui alla precedente lettera c) la Stazione appaltante provvede a richiedere ed esigere il risarcimento dei danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

ART.17

DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

1. Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

a) tutte le dichiarazioni richieste:

a.1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso);

a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;

a.3) devono essere corredate dall'indirizzo corrispondente al domicilio eletto, dal numero di telefax e dall'indirizzo di posta elettronica dell'offerente (preferibilmente pec), dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;

a.4) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza;

b) ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000 e dell'articolo 73, comma 4, del decreto legislativo n. 163 del 2006, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante;

c) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;

- d) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- e) alla documentazione degli offerenti non residenti in Italia si applicano gli articoli 38, comma 5, 45, comma 6, e 47 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- f) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;
- g) le comunicazioni della Stazione appaltante agli offerenti, in tutti i casi previsti dalla presente lettera di invito, si intendono validamente ed efficacemente effettuate a mezzo di posta elettronica, oppure con qualunque altro mezzo ammesso dall'ordinamento; in caso di raggruppamento temporaneo, anche se non ancora costituito, le comunicazioni si intendono validamente fatte se recapitate all'operatore economico mandatario capogruppo.

2. Acquisizione delle informazioni e della documentazione:

- a) ai sensi dell'articolo 72, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006, le informazioni possono essere richieste esclusivamente in forma scritta (anche mediante telefax o e-mail) presso la Stazione appaltante entro il termine perentorio del **giorno: 12/01/2015 ore: 12,00** all'indirizzo: ISSS "G.B.Novelli" via G.B.Novelli n.1 – 81025 Marcianise (CE)
- b) il presente Bando è liberamente disponibile anche sul sito internet: www.istitutonovelli.it

ART.18 DISPOSIZIONI FINALI

- a) controversie: tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 239 e 240 del decreto legislativo n. 163 del 2006, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Santa Maria Capua Vetere, con esclusione della giurisdizione arbitrale;
- b) trattamento dati personali: ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che:
- b.1) titolare del trattamento, nonché responsabile, è il Rup;
 - b.2) il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
 - b.3) il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 196 de 2003, con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
 - b.4) i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato ai sensi del provvedimento del garante n. 7/2004, sono trattati in misura non eccedente e pertinente ai soli fini dell'attività sopra indicata e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
 - b.5) i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;

- b.6) i dati non vengono diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- b.7) l'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all'articolo 13 del predetto decreto legislativo n. 196 del 2003;
- b.8) con la partecipazione l'interessato consente espressamente, senza necessità di ulteriore adempimento, al trattamento dei dati personali nei limiti e alle condizioni di cui alla presente lettera d);
- c) norme richiamate: fanno parte integrante della presente lettera di invito e del successivo contratto:
- c.1) il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
 - c.2) il regolamento di attuazione approvato con d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
 - c.3) il codice civile in quanto applicabile;
- e) riserva di aggiudicazione: la Stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.

ART.20 CONDIZIONI CONTRATTUALI

Le condizioni di affidamento saranno definite con apposita convenzione tra l'istituzione scolastica ed il soggetto incaricato.

ART. 21 PUBBLICITÀ

Del presente avviso è data pubblicità mediante:

- o affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica;
- o affissione all'albo pretorio dell'ente locale (ora Albo pretorio on line) che coopera con l'istituzione scolastica ai sensi dell'Accordo ex art. 15 legge 241/1990;
- o pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione Scolastica;
- o pubblicazione sul sito del Ministero delle Infrastrutture

L'esito dell'affidamento sarà pubblicato nelle medesime forme.

ART. 22 TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D. Lgs 30.06.2003 m. 196 e s.m.i. "codice in materia di protezione dei dati personali" il trattamento dei dati personali dei soggetto richiedenti è finalizzato esclusivamente all'inserimento nell'elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale e sarà effettuato con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale affidato o da affidare. Ai richiedenti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. N. 196/2003. Il responsabile per il trattamento dei dati è il Direttore dei SS.GG.AA.,

ART. 23 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RICHIESTA INFORMAZIONI

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Emma Marchitto. Per informazioni e per prendere visione degli atti contattare il direttore dei SS.GG.AA. Sig.ra Anna

Maria Mingione ai seguenti recapiti: [Tel: 0823/511909](tel:0823/511909) Fax 0823-511834; e-mail: ceis01100n@istruzione.it

ART. 24
ALTRE INFORMAZIONI

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione dovrà contenere l'indicazione del numero di fax e dell'indirizzo e-mail a cui inviare eventuali comunicazioni.

Tutte le spese del contratto, bolli, imposta di registro etc. della convenzione di conferimento di incarico sono a carico del professionista singolo e/o associato affidatario dell'incarico.

Marcianise, 30/12/2014

F.to
Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Emma Marchitto