|  |  |
| --- | --- |
|  | ISTITUTO STATALE D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE **“ G. B. NOVELLI ”**  Liceo delle Scienze umane - Liceo delle Scienze Umane opzione economico-sociale . Liceo Linguistico  Istituto Professionale Industria e Artigianato - Istituto Professionale Servizi Socio-Sanitari  Istituto Professionale Servizi per l’Enogastronomia e l’Ospitalità Alberghiera  Via G.B. Novelli, N° 1 81025 **MARCIANISE** (CE**) –**  Codice Fiscale : 80102490614  DISTRETTO SCOLASTICO n° 14  Segreteria Tel :0823-511909 Fax 0823511834 Vicedirigenza Tel : 0823-580019 Tel Dirigente Scolastico : 0823511863  **E-mail :** [ceis01100n@istruzione.it](mailto:ceis01100n@istruzione.it) **E-mail certificata (PEC) :** [ceis01100n@pec.istruzione.it](mailto:ceis01100n@pec.istruzione.it)  **Sito Web :** [www.istitutonovelli.it](http://www.istitutonovelli.it/)  **Prot. N. 14655 06-01 Marcianise, 19/12/2017**  **Prot. Albo n. 219 del 19/12/2017** |

Alla DSGA

All’Albo

Al sito web www.istitutonovelli.it

sezione Amministrazione trasparente

Agli Atti

dell’ISISS “G. B. Novelli” Marcianise

**Determina Dirigenziale di aggiudicazione del servizio di intermediazione assicurativa - brokeraggio**, **ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici - e ss.mm.ii., mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici del settore individuati tramite specifici elenchi (nella fattispecie il Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi).**

**CIG: ZB020DCB0C**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Premesso** che la complessità dell'attività di individuazione dei rischi, nonché l'attività di predisposizione dei capitolati per la migliore copertura di ogni possibile rischio e la conseguente determinazione del contenuto delle relative polizze, in riferimento alla varietà delle offerte del mercato assicurativo, hanno reso opportuno, da parte di questa Istituzione Scolastica ISISS “G. B. Novelli” di Marcianise, giovarsi della collaborazione di un broker assicurativo in virtù delle specifiche competenze tecniche dello stesso;

**Posta** la necessità di procedere all'acquisizione del contratto assicurativo a garanzia di alunni ed operatori della Scuola per le seguenti coperture: responsabilità civile terzi – responsabilità civile verso prestatori di lavoro - infortuni, compresa l'assistenza legale e la consulenza in relazione alla gestione delle pratiche dei sinistri, nonché eventuali altre ipotesi di coperture che dovessero essere ritenute d’interesse per la scrivente Istituzione Scolastica;

**Vista** la normativa vigente e le indicazioni pervenute dalle Autorità Garanti;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett.b), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici - e ss.mm.ii.;

**Tenuto conto** della delibera del Consiglio di Istituto del 23 giugno 2017, verbale n. 342;

**Ritenuto** opportunoavvalersi per gli aa.ss. 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020 della consulenza e dell'assistenza di un Broker Assicurativo che rientri nella definizione data al Titolo IX - Intermediari di Assicurazione e di Riassicurazione del D. Lgs. 7 settembre 2005, n. 209, regolarmente iscritto nel Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi (IVASS);

**Ritenuto** di procedere, ai sensi del succitato art. 36, comma 2, lett.b), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici - e ss.mm.ii., mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici del settore individuati tramite specifici elenchi (nella fattispecie il Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi), alla individuazione di n. 1 operatore economico cui affidare il servizio di intermediazione assicurativa - brokeraggio per gli aa.ss. 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020, finalizzato alla stipula della polizza assicurativa scolastica;

**Vista** la Determina Dirigenziale a contrarre Prot. N. 13054 06-10 del 20/11/2017, Prot. Albo N. 201 del 20/11/2017, **per** l’affidamento del servizio di intermediazione assicurativa - brokeraggio per gli aa. ss. 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020;

**Vista** la "Lettera di invito" e relativo "Disciplinare" di gara trasmessa in data 21/11/2017 a n. cinque operatori economici del settore individuati tramite specifici elenchi (nella fattispecie il Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi),:

**Considerato** che entro la scadenza delle ore 13,00 del giorno martedì 28/11/2017, di cui alla succitata “Lettera di invito”, è pervenuto un solo plico contenente offerta;

**Visto** il verbale formulato dalla commissione preposta all’esame delle istanze per l’individuazione di n. 1 operatore economico per l'affidamento e l'esecuzione di un servizio triennale di brokeraggio assicurativo in favore dell’Istituzione Scolastica ISISS "G.B. Novelli" di Marcianise (CE) per gli aa.ss. 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020, commissione istituita con dispositivo dirigenziale Prot. N. 13536 07-02 e Prot. Albo N. 206 del 28/11/2017;

**Considerato** che questa Istituzione Scolastica si riservava il diritto di procedere all'assegnazione del servizio anche in presenza di una sola offerta pervenuta nei termini e nei modi sopra indicati, laddove ritenuta valida e conveniente;

**Ritenuto** di dover procedere all’ aggiudicazione del servizio di cui trattasi;

**Considerato** che gli atti dell’intera procedura sono legittimi e meritevoli di approvazione;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

**DI AGGIUDICARE**

**alla società UNICOVER SpA Ditta UNICOVER SPA - Via Rossi 41 - 81100 – Caserta il servizio di intermediazione assicurativa - brokeraggio, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici - e ss.mm.ii., mediante procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici del settore individuati tramite specifici elenchi (nella fattispecie il Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi), per gli aa. ss. 2017/2018, 2018/2019 e 2019/2020.**

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs.n°50/2016 e dell’art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica, prof. ssa Emma Marchitto;

L’istruttoria per ciò che attiene alla predisposizione della documentazione amministrativa e contabile per l’ affidamento del servizio di cui in parola è demandata al DSGA di questa Istituzione Scolastica Rag. Annamaria Mingione.

Il presente atto, immediatamente efficace, viene pubblicato all’Albo e sul sito web - sezione Amministrazione Trasparente - di questa Istituzione Scolastica (www.istitutonovelli.it), a norma dell’art. 37 comma 2 del Decreto legislativo n.33 del 14 marzo 2013.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Emma Marchitto**