



Unione Europea
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale
P.O.N
“Ambiente per l’Apprendimento”



Ministero della Pubblica Istruzione
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Affari Internazionali
Ufficio V

ISTITUTO STATALE D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“ G. B. NOVELLI ”

Liceo Pedagogico - Liceo Linguistico - Liceo delle Scienze Sociali
Istituto Professionale per l’Abbigliamento e la Moda - Istituto Professionale per i Servizi Sociali
Via G.B. Novelli, N° 1 81025 **MARCIANISE** (CE) – Codice Fiscale : 80102490614
DISTRETTO SCOLASTICO n° 14
Segr. Tel e Fax :0823/511909
Tel e Fax Dirigente Scolastico : 0823/511863
E-mail : ceis01100n@istruzione.it E-mail certificata (PEC) : ceis01100n@ecert.it
Sito Web : www.istitutonovelli.it

Marcianise 15/03/2010
Prot. N. 2254 C/42

OGGETTO: Bando di gara PON B-4.A-FESR-2008-168
“Laboratorio per i servizi sociali”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Programma operativo Nazionale 2007-2013, Obiettivo “Convergenza”, “Competenze per lo Sviluppo” – 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E. Avviso prot. N. AOODGAI/8124 del 15/07/2008
- Vista** la Circolare prot. n. AOODGAI 4841 del 06/10/2009 del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca - Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per gli Affari Internazionali Uff. IV - Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, recante l’Autorizzazione Piani integrati –Programmazione Fondi Strutturali 2007/2013 - Programma Operativo Nazionale: “Ambienti per l’apprendimento” finanziato con il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- Viste** le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Europei di Sviluppo Regionale 2007/2013 – edizione 2009 - prot.n° 749 del 6/2/2009
- Visto** il Decreto Dirigenziale di assunzione in Bilancio degli importi autorizzati;
- Visto** il D.I. n. 44 /2001 concernente le – Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche –
- Visto** il Decreto legislativo 163/2006,in particolare gli artt. 28, 81,124, 125;

Indice

bando di gara, nella forma della licitazione privata, per la fornitura del **Laboratorio per i servizi sociali - PON B-4.A-FESR-2008-168-** , indirizzato alle ditte che hanno espressamente richiesto di

aderire all'iniziativa ed alle ditte fornitrici incluse nell'Albo fornitori dell'Istituto, con oggetto sociale coerente alla tipologia del Laboratorio.

Le componenti del laboratorio sono descritte nell'Allegato 2 (Scheda tecnica)- le condizioni di aggiudicazione sono contenute nell'Allegato 1 (Capitolato amministrativo).

Le offerte devono pervenire alla segreteria dell'Istituto entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 8 aprile 2010 (non farà fede il timbro postale di spedizione)

Il plico (in busta sigillata) dovrà contenere 2 buste differenti:

1) **Busta A** debitamente sigillata con l'indicazione **“Documentazione amministrativa”** contenente:

- Copia del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A., non anteriore a tre mesi, con attività esercitata analoga all'oggetto della Fornitura;
- Dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art.2 lettere b) c) d) e) del Capitolato
- Dichiarazione di accettazione dei vincoli di cui agli artt. 6-7 -8 del Capitolato

2) **Busta B**, sigillata e contrassegnata dall'etichetta **“Offerta Economica”** redatta esclusivamente sulla scheda tecnica allegata

Si allega:

Allegato 1 - Capitolato amministrativo

Allegato 2 - Scheda tecnica

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Emma Marchitto

CAPITOLATO AMMINISTRATIVO

Questa istituzione scolastica è stata autorizzata dal Ministero (circolare prot. N. AOODGAI 4841 del 06/10/2009) a realizzare il “**Laboratorio per i servizi sociali**”- **PON B-4.A-FESR-2008-168**.

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura del **Laboratorio per i servizi sociali - PON B-4.A-FESR-2008-168**, in conformità con le direttive e la normativa Europea, con le leggi ed i regolamenti italiani sull’installazione di impianti e sulla sicurezza dei luoghi di lavoro, avente le caratteristiche indicate nella scheda tecnica allegata.

Articolo 1. Caratteristiche tecniche generali della fornitura e requisiti dell’offerta

Tutti i prodotti offerti dovranno essere nuovi di fabbrica ed in produzione al momento della fornitura. Le attrezzature acquisite devono essere in regola con la normativa sulla sicurezza e i luoghi di lavoro (DLs. 81/2008 e L. 242/96) e con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti (L. 46/90).

Il materiale della fornitura, corredato da depliant e/o manuali illustrativi, dovrà essere conforme alle specifiche tecniche minime descritte nella scheda tecnica allegata.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste. Per le caratteristiche tecniche le ditte potranno produrre, per singola voce richiesta, anche proposte migliorative, purché tutta l’offerta sia corredata da depliant e/o manuali illustrativi e ben chiara e dettagliata.

I materiali e gli apparecchi, per i quali è prevista la concessione del marchio di qualità, devono essere muniti di detto marchio (IMQ); le apparecchiature dovranno possedere le certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica e la certificazione EN 55022 con marcatura CE apposta sull’ apparecchiatura o sul materiale.

Articolo 2. Requisiti di partecipazione alla gara

Le imprese che intendono presentare la propria offerta dovranno possedere i seguenti requisiti di carattere generale:

- a) iscrizione, al registro delle imprese della C.C.I.A.A. con attività esercitata analoga all’oggetto della Fornitura;
- b) requisiti di ordine generale previsti dalle vigenti norme e insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall’art. 38 del D.lgvo 163/2006 e smi;
- c) possesso dei requisiti previsti dall’art. 28 del DPR 34/2000;
- d) di non trovarsi nelle condizioni di controllo di cui all’art. 2359 c.c. nei confronti di altro partecipante, in forma singola o associata alla gara;
- e) che non sussistano a carico di coloro i quali rivestono la legale rappresentanza dell’impresa condanne irrogate con sentenze passate in giudicato o con sentenze di applicazione della pena a richiesta ai sensi dell’art. 444 c.p.p. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari.

Le ditte partecipanti dovranno presentare la seguente documentazione, **pena la immediata esclusione**:

- Copia del certificato di iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., non anteriore a tre mesi, comprovante l’esercizio di attività analoghe all’oggetto della fornitura.
- Dichiarazione del possesso dei requisiti di cui ai punti **b) c) d) e)**.

La presentazione di dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/00 e successive modifiche ed integrazioni, per comprovare il possesso dei requisiti richiesti, prevede di allegare alla stessa,

a pena di esclusione la fotocopia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.

Articolo 3. Vincoli di gara

Le ditte partecipanti dovranno presentare in sede di offerta, **pena la immediata esclusione**, la dichiarazione espressa di accettazione dei vincoli di seguito indicati nei successivi artt. 6-7-8.

Articolo 4. Aggiudicazione della fornitura

L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Per le offerte che presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, troverà applicazione l'art.86 del D.L./vo n. 163/2006.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di acquistare anche solo parte del materiale o delle attrezzature offerte, di procedere all'aggiudicazione di gruppi di materiale e di attrezzature a ditte diverse ed eventualmente, di non procedere ad alcuna aggiudicazione, qualora le offerte non siano ritenute idonee, senza che per questo possa essere sollevata eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti stessi.

La sottoscrizione del provvedimento di aggiudicazione, da parte del Dirigente Scolastico, ed il relativo ordine di fornitura alla/e ditta/e aggiudicataria/e equivale ad ogni effetto alla stipula del contratto tra le parti.

Articolo 5. Criteri di valutazione delle offerte

L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà presentato l'offerta ritenuta tecnicamente ed economicamente più vantaggiosa .

La valutazione avverrà a seguito di esame comparativo delle offerte, sulla base dei seguenti criteri:

1) caratteristiche tecnico-qualitative-funzionali del materiale offerto rispetto a quanto richiesto nelle allegate schede tecniche: punteggio massimo assegnabile **punti 50**

La valutazione delle caratteristiche qualitative e tecniche dei prodotti offerti verrà effettuata in base alle caratteristiche funzionali, qualitative e tecnologiche.

La determinazione del punteggio sarà effettuata in base all'applicazione della seguente formula:

$$x = (50/n) * p$$

dove x è il punteggio da attribuire all'intera fornitura (max 50 punti)

n = numero di articoli richiesti

p = numero complessivo di articoli che presentino caratteristiche tecnico-qualitativo-funzionali superiori rispetto a quanto richiesto nella scheda tecnica allegata

2) prezzo offerto : punteggio massimo assegnabile **punti 50**

L'attribuzione del punteggio all'elemento prezzo avverrà secondo quanto di seguito indicato:

Determinazione del punteggio attribuito in base all'applicazione della seguente formula:

$$p = (\text{Prezzo Min.}/\text{Prezzo Off.}) \times 50$$

dove:

p = punteggio da attribuire (max 50 punti)

Prezzo Min. = Offerta Minima (tra tutte le offerte pervenute)

Prezzo Off. = Offerta fatta dall'Impresa in esame.

Il punteggio definitivo per ciascun concorrente, tenuto presente che il punteggio massimo è complessivamente 100, sarà calcolato come somma dei singoli punteggi .

In caso di parità di punteggio saranno considerati

- **i tempi di assistenza post vendita**
- **i tempi di garanzia**

Art. 6 – Tempi di consegna ed installazione

La consegna delle attrezzature complete della relativa documentazione (libretto d'uso, istruzioni, garanzie, certificazioni, ecc...) e l'installazione dovranno avvenire nel termine massimo di 30 gg, decorrenti dalla data dell'ordine di fornitura. Il termine fissato può essere prorogato solo su autorizzazione espressa della Dirigenza scolastica. La consegna e l'installazione delle attrezzature avviene nei siti indicati dall'Amministrazione, con esclusione di qualsiasi aggravio economico.

La ditta aggiudicataria è l'unica responsabile della perfetta installazione delle attrezzature. In particolare resta a carico della ditta aggiudicataria: il trasporto, lo scarico e l'installazione del materiale nei locali dell'istituto, il personale specializzato per l'installazione delle attrezzature, i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi della L. 81/2008 e del D. Lgs. 46/09.

L'accettazione dei prodotti non solleva il fornitore dalla responsabilità per vizi apparenti od occulti dello stesso non rilevati all'atto della consegna.

Art. 7 – Collaudo

Il collaudo è inteso a verificare che i prodotti forniti siano conformi alle caratteristiche descritte nelle schede tecniche e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste.

Qualora nel corso del collaudo vengano rilevati guasti o inconvenienti, la Ditta fornitrice dovrà provvedere ad eliminarli entro 10 giorni dalla data di collaudo con esito negativo. Qualora le cause del malfunzionamento dovessero permanere oltre il termine indicato, l'Istituzione scolastica ha la facoltà di restituire in tutto o in parte la fornitura: i prodotti rifiutati sono posti a disposizione della Ditta fornitrice che deve provvedere al loro ritiro ed alla loro sostituzione se richiesta, a sua cura e spese, entro 10 giorni dalla comunicazione.

La verifica della regolare consegna delle apparecchiature/attrezzature e il rilascio del relativo certificato di collaudo avverrà entro 10 giorni dalla data della fornitura.

Art. 8 – Pagamenti

Il pagamento della fornitura sarà effettuato a seguito di certificato di collaudo con esito positivo e dietro presentazione di fattura, secondo gli step di finanziamento ministeriali da parte dell'autorità di gestione del fondo FESR PON.

La ditta appaltatrice non potrà pretendere nulla dalla scuola come interessi o altro fino ad avvenuto accredito da parte dell'autorità di gestione del Fondo.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali - Informativa art. 13 del D. Lgs. 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dalle ditte concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto di cui al presente invito, e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dalla Scuola in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Marcianise 15/03/2010

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Emma Marchitto

Allegato 2- Scheda Tecnica

Codice Meccanografico **CEIS01100N**
Comune **Marcianise**
Provincia **CE**
Cod. Nazionale Progetto **B-4.A-FESR-2008-168**
Titolo **LABORATORIO PER I SERVIZI SOCIALI**

SCHEDA TECNICA

Quantità	Descrizione	Caratteristiche tecniche richieste	Costo unitario	Costo totale
1	Pc. Docente	<u>PERSONAL COMPUTER DOCENTE</u> PC alunni – CPU Core I 7- Ram 4 GB; Scheda Video 2GB -con uscita VGA, DVI e TV OUT; HD 250 Gb SATA; Multi Card Reader; Masterizzatore DVD-RW Dual Layer SATA; Scheda Audio; Scheda Lan 10/100/1000 Mb/s.		
1	Monitor Docente	<u>Monitor 22” LCD Multimediale</u> (Contrasto 1000:1 – Luminosità 300 cd/mq). Scheda di acquisizione video con sintonizzatore TV.		
10	Pc. Allievi	<u>PERSONAL COMPUTER POSTAZIONE ALLIEVO</u> CPU Core2 QUAD ,Ram 2 Gb; Scheda Video 1GB -con uscita DVI e TV OUT; HD 160 Gb SATA; Lettore DVD; Scheda Audio; Scheda Lan 10/100/1000 Mb/s.		
10	Monitor Allievi	<u>Monitor 19” LCD</u> (Contrasto 1000:1 Luminosità 300 cd/mq)		
12	Sistema Operativo	Sist. oper. Windows 7 professional con cd orig. e di ripristino con licenza uso		
12	Pacchetto Office	Office 2007 Software con CD di installazione		
12	Antivirus	<u>LICENZE ANTIVIRUS FREEWARE</u> Installazione software. Comprensivo di CD d’installazione.		
1	Diffusione Audio	<u>IMPIANTO DI DIFFUSIONE AUDIO</u> completo di Amplificatore – Mixer – Coppia di casse acustiche – Radio Microfono		
1	Rete Didattica Software	<u>RETE DIDATTICA SOFTWARE (1 POSTAZIONE DOCENTE + 10 POSTAZIONI ALLIEVO)</u> <u>con le seguenti funzioni:</u> Blocca / Sblocca- Schermo Docente nello Schermo Alunno- Monitoraggio Studente-Scambio PC da docente a studente- Wake-On-LAN-Registro Docente- Possibilità del docente di filtrare il traffico		

		Internet.		
1	Stampante	<u>Stampante led colore</u> : A4, RAM 64MB, 22 ppm a colori e 32 in b/n, ris. 600x1200		
5	Scanner	<u>Scanner A4-</u> Interfaccia USB 2.0 – risoluzione 2400x4800 – scansione per Foto		
1	LIM	<u>Lavagna Elettronica</u> (di tipo resistivo /touch screen) su carrello mobile Dim 77” Carrello mobile con altezza regolabile da 167 cm a 202 cm, dotato di piedini retrattili di sicurezza per bloccare la lavagna in loco.		
1	Videoproiettore	<u>Videoproiettore a focale corta</u> con staffa di collegamento alla LIM Risoluzione XGA (1024x768), Lampada 130 Watt e 1500 ore di autonomia Ingressi: RGB, S-Video, Video, Audio stereo.		
1	Stampante	Ups monofase potenza 2000 va, consigliato per 2 personal computers con alimentatore da 400W, 2 monitors LCD, stampante laser/injet tecnologia line interactive ingresso/uscita monofase, 220/230 V, 50/60 HZ- stabilizzazione tramite AVR.		
1	Postazione docente	<u>Postazione docente</u> Dim. cm 180x80x72. Conforme Dlgs 81/2008 con canalizzazione e passaggio cavi. Struttura portante interamente in acciaio con gambi in metallo e canalizzati. Piano in legno conglomerato nobilitato. Dotata di sistema di fissaggio PC sospeso al di sotto del piano.		
5	Tavoli biposto	<u>Tavoli biposto</u> – dim. cm 160x80x72. Struttura metallica. Carter di copertura cavi retro PC in metallo .		
10	Poltroncine Allievo	<u>Poltroncine</u> girevole senza braccioli, regolabile in altezza, rivestimento in materiale ignifugo		
2	Poltroncina Docente	<u>Poltroncina</u> girevole con braccioli, regolabile con elevazione a gas in altezza, schienale reclinabile e regolabile in altezza, rivestimento in materiale ignifugo, sostegno a cinque razze con ruote piroettanti.		
2	Armadio	<u>Armadio</u> cm. 100 x 45 x 200h AR35134 con 4 piani interni e 2 ante battenti		
1	Lavagna	<u>Lavagna</u> a parete fissa cm. 90 x 120 in plastica artesiana colore grigio scuro		
1	Apparecchiature per collegamento rete Internet	Router adsl concollegamento alla linea adsl		
1	Apparecchiature per collegamento rete Internet	SWITCH 24 PORTE 10/100/1000 RACKMOUNT		
1	Apparecchiature per collegamenti in rete locali	REALIZZAZIONE RETE DATI completa di cablaggio a norma Legge 109/91 D.M. 314/92		
10	Posti di lavoro	<u>Posti di Lavoro</u> con pareti divisorie di altezza 140 cm completi di Area di Ricevimento Front-Office con architettura ad Ufficio		
1	Personal Computer	<u>Personal Computer</u> CPU Core I 7- Ram 4 GB; Scheda Video 2GB -con uscita VGA, DVI e TV OUT; HD 250 Gb SATA; Multi Card Reader; Masterizzatore DVD-RW Dual Layer SATA; Scheda Audio; Scheda Lan 10/100/1000 Mb/s.		
1	Monitor	<u>Monitor</u> 24” LCD Multimediale (Contrasto 1000:1 – Luminosità 250 cd/mq). Scheda di acquisizione video con sintonizzatore TV		

2	Pc. Portatili	<u>Notebook</u> 15.4- CPU 2,5 GHz -Mem. 4 GB - Hard disk 250 GB- Sch.graf. 512 MB mast. DVD		
1	Videocamera	<u>Videocamera</u> SD_ Zoom ottico 10x-0,6		
1	Lettore	<u>Lettore</u> DVD+VCR Hi-Fi Stereo VHS		
1	Fotocamera digitale	<u>Fotocamera digitale</u> Sensore ccd da 12,00 megapixel, Display icd a colori 2,5", zoom ottico 4x, attacco USB, Uscita video, Memoria SD da 2GB.		
1	Televisore	<u>Televisore</u> 42" HD-Ready 1366x768, DC 22.000:1, Bravia Engine 2, Theatre Mode		
2	Microfono	<u>Microfono</u> con asta completi di cavo		
1	Radio	<u>Radio stereo</u> AM/FM con lettore CD e lettore MP3 <u>Autovox</u> Colore Silver AX13110		
1	Centralino Telefonico	<u>Centralino telefonico</u> completo di apparecchio telefonico digitale		
5	Telefoni	<u>Apparecchio telefonico</u> per Centralino		
5	Calcolatore	<u>Calcolatore da tavolo</u> commerciale		
1	Telefax	<u>Telefax-</u> a carta comune – tecnologia laser		
1	Fotocopiatore	<u>Fotocopiatore</u> DIGITALE A3/A4 15 ppm – copri originali – toner – n.2 cassette da 250 fogli.		
5	Stampante	<u>Stampante LASER B/N</u> A4- Risoluzione di stampa 1200 d.p.i.;Memoria: 8 MB RAM; Interfaccia USB 2.0. Cassetto carta standard da 250 fogli fino al formato A4		
2	Armadio	<u>Armadio metallico per archiviazione</u> Ante scorrevoli in vetro con serratura di chiusura – Dim. 120x45x200		
1	Scrivania	<u>Scrivania canalizzata da angolo</u> dim. cm 180x80x72 + Angolo tondo 90° + 100x80x72 ca. Conforme Dlgs 81/2008 con canalizzazione e passaggio cavi. Piano in legno conglomerato nobilitato. Dotata di sistema di fissaggio PC sospeso al di sotto del piano		
1	Banco Parete	<u>Banco parete</u> piano laminato cm 160x75x90h 360L con ruote estraibili		
2	Scaffale	<u>Scaffale</u> 4 piani dim. cm. 100 x 40 x 200h-		
2	Arredo	Leggi comodo il supporto multifunzionale per libri e computer portatile		
			Totale fornitura	44.976,00