|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *ISTITUTO STATALE D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE* **“ G. B. NOVELLI ”**  Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico Liceo delle Scienze Umane opzione economico sociale Istituto Professionale Abbigliamento e Moda - Istituto Professionale per i Servizi Socio Sanitari Via G.B. Novelli, N° 1 81025 **MARCIANISE** (CE**)**  Codice Fiscale : 80102490614 **–** Distretto Scolastico n° 14  Segr. Tel 0823 -511909 e Fax :0823/511834 Vicedirigenza Tel : 0823/580040  Tel Dirigente Scolastico : 0823/511863 **Sito Web :** [www.istitutonovelli.it](http://www.istitutonovelli.it)  **E-mail :** [ceis01100n@istruzione.it](mailto:ceis01100n@istruzione.it) **E-mail certificata (PEC) :** [ceis01100n@pec.istruzione.it](mailto:ceis01100n@pec.istruzione.it) |  |



**PON 2007/2013 Bando** **Prot. N° AOODGAI/6693 del 18/04/2012**

**Obiettivo C Azione C5- Tirocini/Stage (in Italia e nei Paesi europei) del Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo” – 2007 IT 051 PO 007 – Finanziato con il FSE Anno Scolastico 2011/2012 – Attuazione POR Regioni Ob. Convergenza**

**II^ Procedura straordinaria.**

**Codice Progetto C-5-FSE03-POR-CAMPANIA-2012-318**

**Autorizzazione MIUR prot. n. AOODGAI/10691 del 10/07/2012**

**Prot.N.7508 C/42-a del 07/08/2012**

**Prot. Albo N° 203 del 07/08/2012**

**Marcianise, 07/08/2012**

**Spett.le Agenzia LAUDATO VIAGGI**

**Via Nazionale Appia, 154**

**81028 S. Maria a Vico (CE)**

**TEL. 0823/1768018**

**FAX 0823/758926**

**CELL.3936747427**

**Indirizzo e-mail:** [**laudatoviaggi@libero.it**](mailto:laudatoviaggi@libero.it)

**Spett.le Agenzia MAYTOUR S.a.S.**

**Via G. Mameli, 4**

**81030 Orta di Atella (CE)**

**TEL. E FAX 081/5022457**

**CELL.3389708323- 333/6761686- 3297734509**

**Indirizzo e-mail:** [**info@maytour.it**](mailto:info@maytour.it)

**Spett.le Agenzia DOMIZIA INCOMING S.r.L**

**Centro Sociale,24**

**81030 Baia Domizia (CE)**

**TEL. 0823/930005**

**FAX 0823/930949**

**Indirizzo e-mail:** [**info@domiziaincoming.it**](mailto:info@domiziaincoming.it)

**Spett.le Agenzia VAPATOURS T.O. S.r.L**

**Via Monte , 2**

**72100 Brindisi**

**TEL. 0831/562514**

**FAX 0831/526680**

**Indirizzo e-mail:** [**info@vapatours.it**](mailto:info@vapatours.it)

**Spett.le Agenzia MATALUNA VIAGGI**

**Via Caduti sul lavoro, 90**

**81100 Caserta**

**Tel. 0823 322021**

**Fax 0823 323578**

**Indirizzo e-mail:** [**matalunagruppi@alice.it**](mailto:matalunagruppi@alice.it)

**All’Albo della Scuola**

**Al Sito Web dell’Istituto**

**OGGETTO: PON FSE *“Competenze per lo sviluppo*” 2007/2013**

**Bando Prot. N° AOODGAI/6693 del 18/04/2012**

**Obiettivo C Azione C5- Tirocini/Stage (in Italia e nei Paesi europei) del**

**Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo” – 2007**

**IT 051 PO 007 – Finanziato con il FSE**

**Anno Scolastico 2011/2012 – Attuazione**

**POR Regioni Ob. Convergenza II^ Procedura straordinaria.**

**Codice Progetto C-5-FSE03-POR-CAMPANIA-2012-318**

**Autorizzazione MIUR prot. n. AOODGAI/10691 del 10/07/2012**

**Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo**

**fiduciario, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs 163/2006 per l’acquisto di un**

**pacchetto relativo alla realizzazione di uno stage formativo**

**in alternanza scuola –lavoro riferito al *modulo progettuale “Moda Fuoriclasse”* presso l’azienda “La Boutique della Sposa” di Claudio Ambrogio in Bene Vagienna provincia di Cuneo - PON C-5-FSE03-POR-CAMPANIA-2012-318**

**CUP : B25C12000210007**

**CIG: 4486483AE2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Titolo modulo | Codice Progetto | Destinatari |
| ***“*Moda Fuoriclasse”** | **C-5-FSE03-POR-CAMPANIA-2012-318** | n. 15 alunni delle classi terze, quarte e quinte dell’Istituto Professionale Indirizzo Abbigliamento e Moda dell’ISISS “G. B. Novelli” di Marcianise |

Nell’ambito del PON FSE *“Competenze per lo sviluppo*” – Obiettivo/Azione C5, a seguito dell’autorizzazione del MIUR Prot . N° AOODGAI /10691 del 10/07/2012, si intende affidare in economia, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs 163/2006 e della Determina del Dirigente Scolastico dell’Istituzione Scolastica ISISS “G.B.Novelli” di Marcianise Prot. N° 7006 C/42-a del 18/07/2012 - Prot. Albo N° 164 del 18/07/2012, la realizzazione di un pacchetto comprendente i servizi necessari per l’effettuazione  **di uno stage formativo in alternanza scuola –lavoro riferito al *modulo progettuale “Moda Fuoriclasse”* ( Codice Progetto: C-5-FSE03-POR-CAMPANIA-2012-318) presso l’azienda “La Boutique della Sposa” di Claudio Ambrogio presso Bene Vagienna in provincia di Cuneo**

Il servizio dovrà essere realizzato secondo le modalità e le specifiche definite nell’allegata lettera di invito.

Codesta agenzia, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell’attività in oggetto **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno mercoledì 22 agosto 2012.**

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all’indicata procedura.

Le offerte tecnico – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo: **ISISS “G.B.Novelli”**  - **Via G.B.Novelli, 1**  - **81025 Marcianise (CE)**

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Emma Marchitto

****

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *ISTITUTO STATALE D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE* **“ G. B. NOVELLI ”**  Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico Liceo delle Scienze Umane opzione economico sociale Istituto Professionale Abbigliamento e Moda - Istituto Professionale per i Servizi Socio Sanitari Via G.B. Novelli, N° 1 81025 **MARCIANISE** (CE**)**  Codice Fiscale : 80102490614 **–** Distretto Scolastico n° 14  Segr. Tel 0823 -511909 e Fax :0823/511834 Vicedirigenza Tel : 0823/580040  Tel Dirigente Scolastico : 0823/511863 **Sito Web :** [www.istitutonovelli.it](http://www.istitutonovelli.it)  **E-mail :** [ceis01100n@istruzione.it](mailto:ceis01100n@istruzione.it) **E-mail certificata (PEC) :** [ceis01100n@pec.istruzione.it](mailto:ceis01100n@pec.istruzione.it) |  |

Prot.N.7508 C/42-a del 07/08/2012

Prot. Albo N° 203 del 07/08/2012

Marcianise, 07/08/2012

**PON 2007/2013 Bando** **Prot. N° AOODGAI/6693 del 18/04/2012 Obiettivo C Azione C5- Tirocini/Stage (in Italia e nei Paesi europei) del Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo” – 2007 IT 051 PO 007 – Finanziato con il FSE - Anno Scolastico 2011/2012 – Attuazione POR Regioni Ob. Convergenza**

**II^ Procedura straordinaria.**

**Codice Progetto C-5-FSE03-POR-CAMPANIA-2012-318**

**Autorizzazione MIUR prot. n. AOODGAI/10691 del 10/07/2012**

**LETTERA DI INVITO**

**Realizzazione di un pacchetto comprendente i servizi necessari per l’effettuazione di uno stage formativo in alternanza scuola –lavoro riferito al *modulo progettuale “Moda Fuoriclasse”* presso l’azienda “La Boutique della Sposa” di Claudio Ambrogio presso Bene Vagienna in provincia di Cuneo nell’ambito del PON FSE *“Competenze per lo sviluppo*” 2007/2013 Bando Prot. N° AOODGAI/6693 del 18/04/2012 Obiettivo C Azione C5- Tirocini/Stage (in Italia e nei Paesi europei) del Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo” – 2007 IT 051 PO 007 – Finanziato con il FSE Anno Scolastico 2011/2012 – Attuazione POR Regioni Ob. Convergenza II^ Procedura straordinaria. Codice Progetto C-5-FSE03-POR-CAMPANIA-2012-318**

**Autorizzazione MIUR prot. n. AOODGAI/10691 del 10/07/2012**

**Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs 163/2006**

**CUP : B25C12000210007**

**CIG: 4486483AE2**

# Premessa

Il PON FSE 2007/2013 *“Competenze per lo Sviluppo”*, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità delle risorse umane coinvolte nel Sistema Istruzione .

A tale scopo il contributo del FSE sarà orientato ad iniziative finalizzate ad avere importanti effetti sul miglioramento del servizio scolastico attraverso i seguenti obiettivi specifici:

* Espandere e migliorare gli investimenti nel capitale umano, promuovendo:

**1)** l’attuazione di riforme di sistemi di istruzione e formazione in special modo per aumentare la rispondenza delle persone alle esigenze di una società basata sulla conoscenza e sull’apprendimento permanente;

**2)** una maggiore partecipazione all’istruzione e alla formazione permanente anche attraverso azioni intese a ridurre l’abbandono scolastico e la segregazione di genere e ad aumentare l’accesso e la qualità dell’istruzione iniziale.

* Rafforzare la capacità istituzionale e l’efficienza delle pubbliche amministrazioni e dei servizi pubblici a livello nazionale in una prospettiva di riforme; migliorare la regolamentazione e buona governance nel settore dell’istruzione.

# Contesto

***Modulo progettuale “Moda Fuoriclasse”* presso l’azienda “La Boutique della Sposa” di Claudio Ambrogio presso Bene Vagienna in provincia di Cuneo,**  rivolto anumero 15 studenti delle classi terze, quarte e quinte a.s. 2011/2012 dell’Istituto Professionale Indirizzo Abbigliamento e Moda dell’ISISS “G. B. Novelli” di Marcianise e a numero 2 docenti tutor accompagnatori.

Il progetto ha la durata di 160 ore di formazione in alternanza scuola-lavoro da svolgere, di norma, in quattro settimane di attività formativa per otto ore giornaliere, dal lunedì al venerdì, più numero 10 ore di formazione/informazione circa l’organizzazione dell’azienda, la qualità, la normativa sulla sicurezza, la tutela della salute e dell’ambiente da svolgersi in due giorni per numero cinque ore al giorno nei giorni: lunedì 03/09/2012 e martedì 04/09/2012 .

**Partenza prevista per il giorno domenica 2 settembre 2012, rientro in sede previsto per il giorno mercoledì 3 ottobre 2012, soggiorno presso il luogo dell’attività formativa: Bene Vagienna in provincia di Cuneo per numero 32 giorni e numero 31 notti.**

1. **Obiettivi e Finalità**

Realizzazione di un percorso formativo in alternanza scuola – lavoro inteso ad offrire alle allieve delle classi terze, quarte e quinte dell'Istituto Professionale indirizzo Abbigliamento e Moda ulteriori opportunità di acquisire competenze di alto profilo, necessarie per rispondere alle nuove esigenze del mercato contemporaneo e utili all'inserimento in realtà imprenditoriali vicine ai nuovi mercati del lavoro. Il percorso "Moda Fuoriclasse" di raccordo tra scuola e mondo del lavoro e delle professioni persegue la finalità di promuovere momenti di collaborazione ed efficace sinergia con le Aziende del settore moda che possano tradursi in proposte e percorsi di orientamento e di formazione. Attraverso la promozione delle attività di stage aziendale si vuole garantire l'opportunità alle alunne di acquisire capacità operative che le mettano in grado di applicare le tecnologie a processi specifici, così da offrire risposte più adeguate in termini di competenze alle necessità occupazionali e ai nuovi fabbisogni delle filiere produttive, nonché soddisfare la crescente richiesta di rinnovata professionalità che proviene dal settore moda.

Il potenziamento del livello di competenza dovrà concretizzarsi attraverso il coinvolgimento degli studenti in attività formative che privilegino il momento laboratoriale. Durante il soggiorno di formazione degli studenti, accanto al percorso formativo della durata di n.160 ore + 10 ore, dovranno essere previste attività culturali ( visita musei, istituzioni, aziende ed altre strutture produttive, spettacoli teatrali, ecc.) finalizzate alla conoscenza del contesto sociale economico artistico e culturale del Paese ospite.

1. **Contenuti – Natura dei servizi da fornire.**

Questa istituzione scolastica intende effettuare un percorso formativo in alternanza scuola – lavoro presso l’azienda **“La Boutique della Sposa” di Claudio Ambrogio presso Bene Vagienna in provincia di Cuneo,**  per un gruppo composto da n. 15 alunni e n.2 docenti tutors accompagnatori. Il percorso formativo in alternanza scuola-lavoro deve avere la durata 160 ore di formazione in alternanza scuola-lavoro da svolgere, di norma, in quattro settimane di attività formativa per otto ore giornaliere, dal lunedì al venerdì, più numero 10 ore di formazione/informazione circa l’organizzazione dell’azienda, la qualità, la normativa sulla sicurezza, la tutela della salute e dell’ambiente da svolgersi in due giorni per numero cinque ore al giorno nei giorni: lunedì 03/09/2012 e martedì 04/09/2012 .

L’attività di stage dovrà essere affiancata ed arricchita da escursioni e visite per conoscere il contesto socioeconomico - artistico e culturale del Paese in cui si svolge l’attività.

**La destinazione ammissibile è Bene Vagienna (Cuneo).**

**Periodo di svolgimento del percorso formativo: dalla domenica 2 settembre 2012, rientro in sede entro il giorno mercoledì 3 ottobre 2012 e comunque da concludere entro il 30/10/2012.**

Per il percorso formativo l’offerta dovrà comprendere quanto appresso specificato, pena l’esclusione dal bando di gara in oggetto:

* + - 1. Indicazione delle quote individuali di partecipazione per n. 15 allievi e n. 2 docenti Tutors accompagnatori nonché del costo totale comprensivo di IVA.

1. Viaggio in aereo, con volo di andata e ritorno per numero 15 allievi e numero 2 docenti tutors accompagnatori con volo non Low cost; il biglietto deve essere inclusivo di tutto, bagaglio a mano, da stiva ( 20 Kg), tasse aeroportuali nazionali ed internazionali, etc.; dovrà essere previsto anche viaggio in autobus GT con garanzia del servizio di trasferimento in bus per tutti gli spostamenti previsti durante il periodo di permanenza.
2. Trasferimento con autobus GT da Marcianise all’Aeroporto di partenza (preferibilmente Aeroporto di Napoli – Capodichino) e dall’Aeroporto di arrivo all’albergo della località sede del soggiorno e viceversa, con assistenza all’arrivo e alla partenza (l’utilizzo di compagnie di linea quali Alitalia, British Airways, etc., e la partenza e l’arrivo dall’aeroporto di Capodichino in sede di valutazione saranno valutati come servizi migliorativi o aggiuntivi).
3. Vitto e alloggio presso albergo minimo tre stelle proposto nella località sede del soggiorno (pensione completa) **per numero 32 giorni e numero 31 notti** con sistemazione in camere doppie per gli alunni e singole per i docenti, ciascuna camera comprensiva di servizi, bagno o doccia, acqua calda. Deve inoltre essere assicurato il servizio di lavanderia. La pensione completa deve comprendere: colazione internazionale, pranzo e cena con un primo, un secondo più contorno, frutta e acqua minerale più bevande. A richiesta deve essere prevista la possibilità di sostituzione dei pasti in albergo con pranzi nei ristoranti nei luoghi delle escursioni o dove non possibile con cestini da viaggio .
4. Almeno n. 4 escursioni e/o visite di un giorno intero e almeno n. 4 di mezza giornata a luoghi di interesse storico, letterario, artistico con pullman a seguito, guida turistica e pranzo in loco, specificando destinazione e durata del viaggio (eventuali biglietti di ingresso dovranno essere inclusi; i pullman utilizzati per gli spostamenti devono essere in regola con le vigenti prescrizioni di legge riguardanti i viaggi di istruzione; la guida di detti pullman deve essere affidata ad autisti abilitati).
5. Biglietti per mezzi pubblici per n. 15 studenti e n. 2 docenti tutors accompagnatori al fine di poter garantire spostamenti in loco e in località limitrofe.
6. Attività sportive, ricreative e culturali pomeridiane e serali, in particolare visioni di spettacoli, rappresentazioni teatrali, e/o musical, fiere e mostre con biglietti di ingresso inclusi.
7. Assicurazione per la responsabilità civile valevole per tutta la durata dell’attività e multirischi per tutti i partecipanti, insegnanti inclusi: annullamento/interruzione viaggio, assistenza medico sanitaria, infortuni, copertura spese mediche, rientro sanitario, perdita bagaglio, ecc..)
8. Una descrizione dettagliata dell’organizzazione del viaggio soggiorno di studio, con programma dettagliato comprensivo di tutti i contatti da dare agli alunni comprensivo: della organizzazione del trasporto – trasferimento e soggiorno; delle strutture utilizzate (denominazione, luogo, n. telefonici) comprese quelle previste per attività didattiche e escursioni.
9. Numero quote di gratuità concesse per numero 17 paganti ( n. 15 allievi + n. 2 docenti tutors accompagnatori), che sarà oggetto di valutazione.
10. Disponibilità nella struttura alberghiera, per tutta la durata del soggiorno e per ciascuno dei due docenti tutors accompagnatori, di un Computer con accesso gratuito ad internet per la gestione e l’aggiornamento della Piattaforma PON, più n. 2 risme di carta formato A4 nonché stampante in bianco e nero; assistenza telefonica in loco per tutta la durata del soggiorno.
11. Garanzia della opportunità di realizzazione (videocamera, macchina fotografica ecc) di un prodotto finale che documenti l’esperienza formativa di stage.
12. Fornitura senza oneri per gli studenti di testi e di altro materiale ritenuto necessario per una proficua presenza dell’attività formativa.
13. In caso di assenza di un partecipante al momento della partenza dovrà essere prevista per l’istituzione scolastica l’opportunità di poter sostituire, anche successivamente alla data prevista per la partenza del gruppo, il componente assente; a tale scopo dovrà essere programmato e organizzato il viaggio in aereo con volo di andata per raggiungere il gruppo.
14. Si precisa che i due docenti tutors accompagnatori potranno alternarsi con ulteriori uno/due docenti tutors accompagnatori e pertanto dovrà essere prevista la possibilità del trasferimento da e per la sede di formazione per gli ulteriori uno/due docenti tutors accompagnatori.
15. La sede del soggiorno dovrà essere situata in Bene Vagienna, città sede dello stage; in ultima analisi potrà essere localizzata nelle immediate vicinanze della sede dell’azienda. **E’ considerata condizione imprescindibile la dislocazione di tutti gli studenti e dei due docenti tutors accompagnatori nello stesso albergo.**

Dovrà in ogni caso essere comunque garantito il trasporto giornaliero dall’albergo alla sede di effettuazione delle attività di stage e viceversa per n.15 studenti e n. 2 dicenti tutors accompagnatori.

In caso di disagi causati da imprevisti riguardanti la compagnia aerea o l’aeroporto o l’overbooking, il proponente l’offerta per il bando di gara in oggetto dovrà garantire adeguata sistemazione in albergo e/o in adeguata struttura ricettiva da minimo tre stelle per n. 15 studenti e n. 2 docenti tutors accompagnatori.

II proponente l’offerta deve tassativamente garantire la presenza di un suo collaboratore e/o referente in zona, per eventuali problematiche quali ad esempio la sistemazione, il vitto e quant’altro ritenuto opportuno e/o necessario per la tutela degli studenti e dei docenti tutors accompagnatori.

II proponente l’offerta deve altresì garantire il corretto vitto qualora fossero presenti studenti o docenti tutors accompagnatori affetti da intolleranze e/o disturbi alimentari.

**5. Durata del servizio**

La durata del servizio è di due mesi a decorrere dal giorno successivo alla stipula del contratto.

La fornitura della durata di un mese dovrà essere espletata entro il giorno mercoledì **3 ottobre 2012**

# Importo a base d’asta

L’importo a base d’asta per il servizio di cui alla presente lettera di invito è pari **ad Euro** 57.375,00 **(cinquantasettemilatrecentosettantacinque/00 EURO) IVA inclusa**. L’importo predetto è rappresentativo della somma prevista per la realizzazione dell’oggetto dell’appalto, così specificata :

|  |  |
| --- | --- |
| **Codice Progetto C-5-FSE03-POR-CAMPANIA-2012-318** | |
|  | Titolo Modulo |
| ***“Moda Fuoriclasse”*** |
| **Soggiorno a Bene Vagienna (Vitto, viaggio, alloggio e trasferimento stage per quattro settimane per n. 15 allievi + n. 2 docenti tutors accompagnatori) nel periodo compreso dalla domenica 2 settembre 2012 al giorno mercoledì 3 ottobre 2012** | 57.375,00 |
| **Totale IVA inclusa** | **57.375,00** |

L’importo a base di gara è soggetto solo a ribasso. Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate. **Questo Istituto procederà al pagamento, previa presentazione di regolare fattura, dopo l’accreditamento all’Istituto del finanziamento da parte del M.I.U.R..**

# Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l’ammissione alla procedura

L’offerta tecnica, l’offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, **recante all’esterno la denominazione, l’indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura “ riportare la dicitura dell’oggetto della procedura di gara –** **CIG: 4486483AE2 CUP : B25C12000210007 NON APRIRE”,** dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14,00 del giorno mercoledì 22 agosto 2012 al seguente indirizzo:**

**ISISS “G.B. Novelli”**

**Via G.B.Novelli,1**

**81025 Marcianise (CE)**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell’agenzia (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle ore 10,00 alle ore 14,00.

L’invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all’operatore economico, comporta l’esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell’Istituto Scolastico. Pertanto, l’Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l’intestazione del mittente e l’indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

**Busta A)** *“Documentazione”*

Nel plico A) dovrà essere inserita, pena l’esclusione, la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l’allegato a *“Istanza di partecipazione”)*

b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l’allegato b “Dichiarazioni”*)*, successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. l’indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;

2. il nominativo del legale rappresentante e l’idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;

3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;

4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;

5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;

6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all’osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;

7. di aver giudicato il prezzo a base d’asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l’offerta presentata;

8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;

9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all’art.79 comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato dichiarazione).

c) Deposito cauzionale (art.75 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.) (pari al 2%

dell’importo posto a base d’asta) per un importo pari a **€ 1147,50**

(millecentoquarantasette/50), a copertura della mancata sottoscrizione del

contratto , prestato in uno dei modi previsti dall’art. 1 della legge 10/06/1982

n. 348 e ss.mm.ii. Nel caso di fideiussione bancaria o assicurativa, la stessa

dovrà avere una validità di almeno 180 giorni e dovrà prevedere espressamente

la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,

nonché l’operatività della garanzia medesima entro 10 giorni,

s u semplice richiesta scritta dell’Amministrazione. Il deposito cauzionale

provvisorio sarà restituito agli offerenti che non sono risultati aggiudicatari ,

contestualmente all’esito della gara, comunque entro 30 giorni

dall’aggiudicazione definitiva.

d) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all’art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all’iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l’indicazione dell’Albo o diverso registro in cui l’operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all’art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all’iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro , è sufficiente la presentazione della copia dell’atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all’oggetto della presente procedura.

1. Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni

pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

L’Istituto Scolastico si riserva di richiedere all’aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull’effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

**Busta B)** *“Offerta Tecnica”*

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell’offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all’ultima pagina, pena l’esclusione, con firma per esteso e leggibile.

L’offerta tecnica dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell’attività offerta.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all’offerta economica.

L’offerta tecnica vincolerà l’aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

**Busta C)** *“Offerta Economica”*

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l’espletamento del servizio (IVA INCLUSA), con l’indicazione espressa della validità dell’offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l’espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l’Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

# Criteri di aggiudicazione

L’aggiudicazione del servizio avverrà sulla base dell’offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall’ **art. 83 del D.Lgs 163/2006,** mediante l’assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

|  |  |
| --- | --- |
| **REQUISITO** | **PUNTEGGIO MASSIMO** |
| ***Qualità dell’offerta tecnica***  *Coerenza, adeguatezza e qualità della proposta rispetto alle esigenze manifestate dall’Amministrazione* | ***90*** |
| **Offerta economica** | **10** |
| **TOTALE** | **100** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DESCRIZIONE | PUNTEGGIO | PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE |
| **AFFIDABILITÀ DEL PROPONENTE** | | |
| Precedenti esperienze del proponente l’offerta con l’istituzione scolastica ISISS “G.B.Novelli” di Marcianise relativamente a viaggi soggiorno di studio in Italia e all’estero per studenti nell’ambito di analoghe iniziative promosse dalle misure del PON – POR – FSE e simili | 1 punto per ogni esperienza | 10 |
| **QUALITA’ DELLE STRUTTURE ALBERGHIERE UTILIZZATE AD ALLOGGIO PER STUDENTI E DOCENTI TUTORS ACCOMPAGNATORI** | | |
| Albergo tre stelle (con sistemazione in camere doppie per gli alunni e singole per i docenti, comprensive di servizi privati, bagno o doccia, acqua calda, servizio lavanderia) in zona distante dalla sede dell’azienda presso cui si svolgeranno le attività formative di stage – Il punteggio è attribuito, all’interno della banda di oscillazione, valutando gli elementi qualitativi (TV in camera, WiFi in camera, aria condizionata) | | da 1 a 4 |
| Albergo quattro stelle o superiore (con sistemazione in camere doppie per gli alunni e singole per i docenti, comprensive di servizi, bagno o doccia, acqua calda, servizio lavanderia) in zona distante dalla sede dell’azienda presso cui si svolgeranno le attività formative di stage. Il punteggio è attribuito, all’interno della banda di oscillazione, valutando gli elementi qualitativi (TV in camera, WiFi in camera, aria condizionata) | | da 4 a 8 |
| Albergo tre stelle (con sistemazione in camere doppie per gli alunni e singole per i docenti, comprensive di servizi privati, bagno o doccia, acqua calda, servizio lavanderia) nelle immediate vicinanze della sede dell’azienda presso cui si svolgeranno le attività formative di stage – Il punteggio è attribuito, all’interno della banda di oscillazione, valutando gli elementi qualitativi (TV in camera, WiFi in camera, aria condizionata) | | da 8 a 12 |
| Albergo quattro stelle o superiore (con sistemazione in camere doppie per gli alunni e singole per i docenti, comprensive di servizi, bagno o doccia, acqua calda, servizio lavanderia) nelle immediate vicinanze della sede dell’azienda presso cui si svolgeranno le attività formative di stage . Il punteggio è attribuito, all’interno della banda di oscillazione, valutando gli elementi qualitativi (TV in camera, WiFi in camera, aria condizionata) | | da 12 a 15 |
| **QUALITA’ DEL PROGRAMMA PER ESCURSIONI E/O VISITE GUIDATE DI UN’INTERA GIORNATA, DI MEZZAGIORNATA NONCHE’ ATTIVITA POMERIDIANE E/O SERALI** | | |
| Nessuna attività offerta | | 0 |
| Programma povero | | fino a 3 |
| Programma ricco che presenta attività di una certa rilevanza | | fino a 7 |
| Programma ricco che presenta attività di sostanziale e particolare rilevanza | | fino a 12 |
| Programma ricco che presenta attività di sostanziale e particolare rilevanza - presenza di guide in lingua italiana ed inglese | | fino a 15 |
| Programma ricco che presenta attività di sostanziale e particolare rilevanza - presenza di guide in lingua italiana ed inglese - presenza di personale in loco adibito all’assistenza ed al supporto logistico-organizzativo | | fino a 20 |
| **OFFERTA MIGLIORATIVA** | | |
| Qualità della struttura alberghiera utilizzata per il soggiorno (piscina, sauna, idromassaggio, ecc.) | | fino a 5 |
| Numero gratuità concesse per numero 17 paganti (n. 15 allievi + 2 docenti tutors accompagnatori) | | 5 PUNTI PER OGNI GRATUITA’ FINO AD UN MASSIMO DI 20 PUNTI |
| Ulteriori elementi non richiesti di particolare qualità o servizi migliorativi o aggiuntivi | | fino a 10 |
| Numero e tipologia guida turistica in loco | | fino a 10 |

Le offerte verranno valutate applicando la seguente formula:

**Pei = Pemax x Ri**

**Rmax**

Di cui:

**Pei** = punteggio del concorrente in esame

**Pemax** = punteggio massimo previsto dal bando

**Ri** = differenziale tra prezzo a base d’asta (pb) e prezzo offerto dal concorrente (pi) = pb – pi

**Rmax =** differenziale tra prezzo a base d’asta (pb) e prezzo minimo offerto in gara (pm) = pb- pm.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell’offerta tecnica e dell’offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggi complessivi uguali si procederà ad attribuire l’incarico a colui che relativamente al parametro “Affidabilità del Proponente” avrà conseguito il punteggio maggiore.

**L’Istituzione Scolastica si riserva di procedere all’aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.**

# Condizioni contrattuali

L’affidatario del servizio si obbliga a garantire l’esecuzione del contratto in stretto rapporto con l’Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L’affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l’adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall’applicazione della normativa vigente.

# 10. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L’aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

# 11. Pagamenti

Il compenso previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell’aggiudicatario di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, a seguito dell’effettiva erogazione dei Fondi.

# 

# 12. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l’Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell’inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell’importo contrattuale.

E’ fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall’Istituto Scolastico.

# 13. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l’Istituto Scolastico potrà intimare all’affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L’ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell’art. 1456 cc, senza che l’inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l’esecuzione in danno.

E’ fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall’Istituto Scolastico.

In ogni caso, l’Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

# 14. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall’Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l’assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l’invio dell’offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

# 15. Proprietà dei prodotti e servizi forniti

Tutte gli elaborati prodotti durante l’esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell’Istituto Scolastico, l’aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell’Istituto Scolastico.

# 16. Obblighi dell’affidatario

Ai sensi dell’art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l’aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

* l’obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
* l’obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all’incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l’obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
* l’obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all’incarico, il codice identificativo di gara (CIG: 4486483AE2) e il codice unico di progetto (CUP: B25C12000210007)
* L’obbligo di comunicare all’Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell’incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
* Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l’aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all’uopo indicato all’Istituto Scolastico.

Fatta salva l’applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l’accettazione dell’incarico comporteranno, a carico dell’aggiudicatario, l’applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall’art. 6 della citata legge.

# 17. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l’Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Santa Maria C.V.

# 18. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione *(Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207)*

# 19. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la a Dott.ssa Emma Marchitto Tel 0823/511863 –

Cell. 3475795027 - fax 0823/511834 - e-mail : emma.marchitto@hotmail.it

**PUBBLICITA’ E DIFFUSIONE DEL BANDO**

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

* + affissione all’albo dell’Istituto,
  + pubblicazione sul sito web dell’Istituto: [www.istitutonovelli.it](http://www.istitutonovelli.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Emma Marchitto

*da redigere su carta intestata dell’operatore economico concorrente*

**ALLEGATO a) “Istanza di partecipazione”**

**PON 2007/2013 Bando** **Prot. N° AOODGAI/6693 del 18/04/2012**

**Obiettivo C Azione C5- Tirocini/Stage (in Italia e nei Paesi europei) del Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo” – 2007 IT 051 PO 007 – Finanziato con il FSE Anno Scolastico 2011/2012 – Attuazione POR Regioni Ob. Convergenza**

**II^ Procedura straordinaria.**

**Codice Progetto C-5-FSE03-POR-CAMPANIA-2012-318**

**Autorizzazione MIUR prot. n. AOODGAI/10691 del 10/07/2012**

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla gara di cui al bando Prot.N.7508 C/42-a del 07/08/2012 Prot. Albo N° 203 del 07/08/2012 per l’acquisizione, mediante procedura di cottimo fiduciario, di un “pacchetto” comprendente i servizi necessari per la realizzazione di uno stage formativo in alternanza scuola –lavoro riferito al *modulo progettuale “Moda Fuoriclasse”* presso l’azienda “La Boutique della Sposa” di Claudio Ambrogio presso Bene Vagienna in provincia di Cuneo** **PON C-5-FSE03-POR-CAMPANIA-2012-318**

**CUP: B25C12000210007**

**CIG: 4486483AE2**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto ………………, nato a ……….il ………….., C.F. …………….., residente in ……………, tel ………. Fax ……………, e-mail …………………..in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell’impresa ----------------------------------------------------

**CHIEDE DI**

essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione del servizio,

attraverso procedura di cottimo fiduciario di un “pacchetto” comprendente i servizi necessari per **la realizzazione di uno stage formativo in alternanza scuola –lavoro riferito al *modulo progettuale “Moda Fuoriclasse”* presso l’azienda “La Boutique della Sposa” di Claudio Ambrogio presso Bene Vagienna in provincia di Cuneo PON C-5-FSE03-POR-CAMPANIA-2012-318**

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato,
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d’identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l’inesistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010,
3. Offerta tecnica,
4. Offerta economica

Data Firma--------------------------

*da redigere su carta intestata dell’operatore economico concorrente*

**ALLEGATO b)**

**PON 2007/2013 Bando** **Prot. N° AOODGAI/6693 del 18/04/2012**

**Obiettivo C Azione C5- Tirocini/Stage (in Italia e nei Paesi europei) del Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo” – 2007 IT 051 PO 007 – Finanziato con il FSE Anno Scolastico 2011/2012 – Attuazione POR Regioni Ob. Convergenza**

**II^ Procedura straordinaria.**

**Codice Progetto C-5-FSE03-POR-CAMPANIA-2012-318**

**Autorizzazione MIUR prot. n. AOODGAI/10691 del 10/07/2012**

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla gara di cui al bando Prot.N.7508 C/42-a del 07/08/2012 Prot. Albo N° 203 del 07/08/2012 per l’acquisizione, mediante procedura di cottimo fiduciario, di un “pacchetto” comprendente i servizi necessari per la realizzazione di uno stage formativo in alternanza scuola –lavoro riferito al *modulo progettuale “Moda Fuoriclasse”* presso l’azienda “La Boutique della Sposa” di Claudio Ambrogio presso Bene Vagienna in provincia di Cuneo** **PON C-5-FSE03-POR-CAMPANIA-2012-318**

**CUP: B25C12000210007**

**CIG: 4486483AE2**

**DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL d.p.r. 445/2000**

Il sottoscritto ………………, nato a ……….il ………….., C.F. …………….., residente in ……………, tel ………. Fax ……………, e-mail ……….. in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare dell’impresa--------------------------------------------------------

**DICHIARA**

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante …………………………., e conseguentemente di avere l’idoneità alla sottoscrizione degli atti della presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all’art. 38 comma 1”*Requisiti di ordine generale”* del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
3. di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
4. di non essere pendente in alcun procedimento per l’applicazione di una delle misure di cui all’art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una della cause ostative previste dall’articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
5. di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un’organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
6. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall’articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
7. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell’Osservatorio,
8. di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell’esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell’esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
9. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
10. che nell’anno antecedente la data di inoltro dell’invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l’affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell’Osservatorio,
11. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
12. di non presentarsi in caso di certificazione di cui all’articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
13. di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all’articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all’articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
14. di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell’attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
15. di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile.
16. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
17. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
18. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all’osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
19. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell’offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l’offerta presentata,
20. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
21. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con ……..…..(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio)
22. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all’articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero ……………

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

…………....….., lì …….

Il Dichiarante-----------------------------------------

*Progetto tecnico da redigere su carta intestata dell’operatore economico concorrente*

OFFERTA TECNICA

Al Dirigente Scolastico

dell’ISISS “G.B.Novelli”

di Marcinise (CE)

Nel progetto tecnico devono essere dettagliatamente descritti tutti gli elementi necessari per una completa valutazione dell’offerta, anche ricorrendo a documentazione accessoria allegata.

Vedere, a tal proposito, l’allegato “CRITERI DI AGGIUDICAZIONE”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CUP: B25C12000210007**  **CIG: 4486483AE2** | RIFERIMENTI E TITOLO DEL PROGETTO | OPERATORE ECONOMICO CONCORRENTE |
| **C- 5 – FSE 03 –POR – Campania – 2012 – 318**  **“Moda Fuoriclasse”** |  |

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL TITOLARE O RAPPRESENTANTE LEGALE

*Offerta economica da redigere su carta intestata dell’operatore economico concorrente*

OFFERTA ECONOMICA -

Al Dirigente Scolastico

dell’ISISS “G.B.Novelli”

di Marcinise (CE)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CUP: B25C12000210007**  **CIG: 4486483AE2** | RIFERIMENTI E TITOLO DEL PROGETTO | OPERATORE ECONOMICO CONCORRENTE |
| **C- 5 – FSE 03 –POR – Campania – 2012 – 318**  **“Moda Fuoriclasse”** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| OFFERTA ECONOMICA per tutti i servizi necessari per l’effettuazione del percorso formativo in alternanza scuola –lavoro a Bene Vegienna (CN) **presso l’azienda “La Boutique della Sposa” di Claudio Ambrogio nell’ambito del progetto PON C- 5 – FSE 03 –POR – Campania – 2012 – 318** | In cifre  € |
| In lettere  € |

L’offerta resterà valida per un periodo non inferiore a 180 giorni con l’impegno dell’azienda aggiudicataria a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l’istituto scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL TITOLARE O RAPPRESENTANTE LEGALE